

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

№ 10-0412-ЗК-1 от « 4 » мая 2012 г.

Способ закупки	Запрос ценовых котировок Данный запрос ценовых котировок проводится в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО "Мосинжпроект", утвержденным Протоколом заседания Совета директоров №2/2012 от 23.03.2012 г.
1. Наименование Заказчика	Открытое акционерное общество «Институт по изысканиям и проектированию инженерных сооружений «Мосинжпроект»». (ОАО «Мосинжпроект»).
Место нахождения	101990 Москва, Сверчков пер.д.4/1
Почтовый адрес	101990 Москва, Сверчков пер.д.4/1
Адрес электронной почты	okp@mosinzhproekt.ru
Телефон	+7/ 495/ 225 19 40 +7/495/ 628 37 52 Факс: +7/495/ 628 66 31 (документы принимаются только с указанием контактного лица)
2. Источник Финансирования закупки	Собственные средства ОАО «Мосинжпроект»
3. Форма котировочной заявки	Участники закупки подают заявку на участие в закупке по форме заявки на участие в запросе ценовых котировок (приложение № 1 к настоящему извещению) в запечатанном конверте, с указанием номера запроса ценовых котировок и наименования организации (фамилии, имени и отчества физического лица). Котировочная заявка должна содержать следующие сведения: 1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника процедуры закупки; 2) идентификационный номер налогоплательщика; 3) наименование, марка, товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии, либо заявить об его отсутствии) и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса ценовых котировок цен товаров, на поставку которых размещается заказ, в соответствии со Спецификацией (Приложение №2 к настоящему Извещению). 4) согласие участника процедуры закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса ценовых котировок; 5) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи); 6) сроки и порядок оплаты поставок товаров, выполнения работ,

	<p>оказания услуг;</p> <p>7) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным и квалификационным требованиям, установленным в п. 19 Извещения о запросе ценовых котировок и в документации к запросу ценовых котировок.</p> <p>Любой участник процедуры закупки, в том числе участник процедуры закупки, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.</p> <p>Котировочные заявки, поданные с нарушением требований, установленных в извещении о проведении запроса ценовых котировок и/или поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам процедуры закупки, подавшим такие заявки.</p>
4. Наименование, характеристики и количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Поставка копировально-множительного офисного оборудования.</p> <p>Характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг приведены в Спецификации (Приложение № 2).</p> <p>В случае, если в извещении о проведении запроса ценовых котировок содержится указание на товарные знаки, то эквивалентность указанных товаров определяется на основании всех параметров, указанных в приложении № 2 к настоящему запросу ценовых котировок «Спецификация».</p>
5. Гарантийные обязательства	Срок гарантийного обслуживания должен составлять 12 месяцев с даты подписания акта выполнения обязательств по поставке оборудования.
6. Место доставки товара, выполнения работ, оказания услуг	г. Москва. Точный адрес (а) доставки: г. Москва, Сверчков пер., д. 4/1, также указывается в проекте Договора (Приложение № 3 к настоящему Извещению).
7. Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Договора
8. Сведения о включенных (невключенных) в цену товаров, работ, услуг, расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных	Цена поставляемого оборудования должна быть указана с учетом НДС и включать: стоимость работ, сопутствующих поставке товаров, стоимость тары, затраты на транспортировку, погрузо-разгрузочные работы, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

платежей									
9. Срок и условия оплаты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Оплата по факту поставки в размере 100% в течение 5 рабочих дней на основании выставленных Поставщиком счетов на оплату, составленных в соответствии с требованиями законодательства РФ и подписанных сторонами счетов-фактур и актов о выполнении обязательств по поставке.								
10. Начальная (максимальная) цена Договора	1 901 913 руб. 34 коп.								
11. Обоснование начальной (максимальной) цены Договора	<p>Источник формирования начальной (максимальной) цены: исследование рынка, путём запроса коммерческих предложений поставщиков соответствующих товаров, работ, услуг, являющихся предметом запроса ценовых котировок.</p> <p>В результате изучения рынка установлено, что стоимость товара, являющегося предметом договора, составляет в среднем 1 901 913 руб. 34 копейки.</p> <p>Ценовая информация была использована для расчета начальной (максимальной) цены договора по формуле средней арифметической, путем сложения предложенных цен и деления полученной суммы на количество предложений.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Предложение 1 (коммерческое предложение)</th> <th>Предложение 2 (коммерческое предложение)</th> <th>Предложение 3 (коммерческое предложение)</th> <th>Средняя стоимость</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 895 926, 00</td> <td>1 924 306, 00</td> <td>1 885 508, 00</td> <td>1 901 913, 34</td> </tr> </tbody> </table>	Предложение 1 (коммерческое предложение)	Предложение 2 (коммерческое предложение)	Предложение 3 (коммерческое предложение)	Средняя стоимость	1 895 926, 00	1 924 306, 00	1 885 508, 00	1 901 913, 34
Предложение 1 (коммерческое предложение)	Предложение 2 (коммерческое предложение)	Предложение 3 (коммерческое предложение)	Средняя стоимость						
1 895 926, 00	1 924 306, 00	1 885 508, 00	1 901 913, 34						
12. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке	Положения закупочной документации сообщаются неограниченному кругу лиц путем её размещения на официальном интернет-сайте ОАО "Мосинжпроект" - www.mosinzhproekt.ru одновременно с размещением Извещения о проведении запроса ценовых котировок								
13. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации	Не предусмотрено								
14. Место подачи котировочных заявок	101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302. Котировочные заявки на участие в запросе ценовых котировок подаются участниками в рабочие дни с 9:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00 по московскому времени								
Сроки подачи котировочных заявок	Начало приема заявок: « 05 » 05.2012 09:00 Окончание приема заявок: « 10 » 05.2012 17:00								
15. Место рассмотрения котировочных заявок	101990, г. Москва, Сверчков пер., д. 4/1, каб. 220.								

16. Дата рассмотрения котировочных заявок и подведение итогов проведения запроса котировок	« 11 » 05.2012 г.
17. Отказ от проведения запроса ценовых котировок	Заказчик вправе на любом этапе, но не позднее чем за один день до окончания срока подачи котировочных заявок отказаться от проведения запроса ценовых котировок, разместив извещение об этом на официальном сайте.
18. Срок подписания победителем запроса котировок Договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок	<p>Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.</p> <p>В случае если победитель в проведении запроса ценовых котировок в срок, указанный в Извещении о проведении запроса ценовых котировок, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.</p> <p>Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса ценовых котировок или в котировочной заявке участника процедуры закупки, с которым заключается договор.</p> <p>В случае, если победитель в проведении запроса ценовых котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса ценовых котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником процедуры закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса ценовых котировок условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса ценовых котировок. При этом заключение договора для указанных участников процедуры закупки является обязательным.</p>
19. Требование о предоставлении участником в составе котировочной заявки копий документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям.	<p>1. Соответствие участника запроса ценовых котировок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса ценовых – не предусмотрено;</p> <p>2. Непроведение ликвидации участника осуществления закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника осуществления закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства - соответствие участника запроса ценовых котировок указанному требованию декларируется в п.5 Приложения №1 к настоящему Извещению - «Форма котировочной заявки»;</p>

	<p>3. Неприостановление деятельности участника осуществления закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе ценовых котировок - соответствие участника запроса ценовых котировок указанному требованию декларируется в п. 5 Приложения №1 к настоящему Извещению - «Форма котировочной заявки»;</p> <p>4. Отсутствие у участника осуществления закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника осуществления закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период - соответствие участника запроса ценовых котировок указанному требованию декларируется в п. 5 Приложения №1 к настоящему Извещению - «Форма котировочной заявки»;</p> <p>5. Отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» - соответствие участника запроса ценовых котировок указанному требованию подтверждается Выпиской из реестра недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ « О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» на предмет отсутствия сведений об участнике процедуры закупки в указанном Реестре. (заверенную подписью руководителя и печатью участника). Выписка может быть представлена в виде «Скриншота» с официального сайта www. fas.gov.ru.</p>
<p>20. Проект договора на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг, заключаемого по результатам проведения запроса котировок</p>	<p>Приложение № 3 к настоящему Извещению</p>

ДОКУМЕНТАЦИЯ К ЗАПРОСУ ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК

На право заключения договора на поставку копировально-множительного офисного оборудования

- | | |
|--|--|
| 1. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке, к результатам работы | Указаны в Извещении о проведении запроса ценовых котировок |
| 2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Указаны в Извещении о проведении запроса ценовых котировок |
| 3. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных, количественных и качественных характеристик | Указаны в Извещении о проведении запроса ценовых котировок |
| 4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | Указаны в Извещении о проведении запроса ценовых котировок |
| 5. Начальная (максимальная) цена Договора | Указана в Извещении о проведении запроса ценовых котировок |
| 6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Указаны в Извещении о проведении запроса ценовых котировок |
| 7. Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей) | Указан в п. 2.2. ст. 2 Проекта Договора |
| 8. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в запросе ценовых котировок | Указаны в Извещении о проведении запроса ценовых котировок |
| 9. Требования к участникам закупки и перечень | Указаны в Извещении о проведении запроса ценовых котировок |

- документов,
предоставляемых
участниками закупки для
подтверждения их
соответствия
установленным
требованиям
10. Форма, порядок, дата
начала и окончания срока
предоставления
участникам закупки
разъяснений положений
документации о закупке
11. Место и дата
рассмотрения
предложений участников
закупки и подведения
итогов закупки
12. Критерии оценки и
сопоставления заявок на
участие в закупке
13. Порядок оценки и
сопоставления заявок на
участие в закупке
- Не предусмотрено.
- Указаны в Извещении о проведении запроса ценовых
котировок
- Не предусмотрены
- Не предусмотрены

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В
ЗАПРОСЕ ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК

На бланке организации
Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК
на право заключения Договора на поставку копировально-множительного
офисного оборудования

1. Изучив Извещение о проведении запроса ценовых котировок № _____ от «___» _____ 20__ г., размещенное на официальном интернет-сайте www.mosinzhproekt.ru на право заключения Договора на поставку копировально-множительного офисного оборудования, мы нижеподписавшиеся:

✓ *Фирменное наименование (наименование) Участника (для юридического лица);
Фамилия, Имя, Отчество (для физического лица)*

_____;
✓ *Место нахождения и юридический адрес (для юридического лица); Место
жительства (для физического лица)*

_____;
✓ *Телефон _____; Факс _____;*

✓ *ИНН/КПП _____;*

✓ *Банковские реквизиты:*

_____;
2. Наименование, марка, товарный знак и характеристики поставляемых товаров на поставку которых размещается заказ по форме:

№ п/п	Наименование товара	Кол-во	Цена за ед.	Сумма НДС	Стоимость

(заполняется форма в соответствии со Спецификацией. Должны быть отражены: наименование товара/работ/услуг, характеристики, кол-во, цена за единицу, стоимость, и прочие существенные условия и отвечающие предмету запроса ценовых котировок).

3. Настоящей котировочной заявкой подтверждаем согласие исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок № _____ и предлагаем заключить договор на _____ (предмет запроса ценовых котировок) на сумму в размере _____ (сумма цифрами и прописью) рублей (без НДС), кроме того НДС ____ % - _____ (сумма

цифрами и прописью) рублей, всего на общую сумму в размере: _____ (*сумма цифрами и прописью*) рублей с НДС.

4. Цена котировочной заявки с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи), указанных в Извещении о проведении данного запроса котировок, а также в проекте договора, который является неотъемлемой частью Извещения о проведении запроса котировок, _____ (*иная информация о включении или исключении расходов*).
5. Настоящей заявкой на участие в запросе ценовых котировок сообщаем, что в отношении

(наименование участника закупочной процедуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника закупочной процедуры по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Приложение:

Копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным и квалификационным требованиям, установленным в п. 19 Извещения о запросе ценовых котировок и в документации к запросу ценовых котировок.

Содержание указанных выше пунктов и их нумерация должны строго соответствовать п. 3 Извещения о проведении закупки.

(Генеральный директор)
(расшифровка подписи)
(или иное лицо, наделенное
соответствующими полномочиями)

_____/_____/_____
(подпись)

Спецификация

№ п/п	Наименование копирующего многофункционального офисного оборудования	Характеристики	Ед. изм.	Кол-во
1	МФУ Hewlett-Packard (далее HP) LaserJet M9050 MFP	<ul style="list-style-type: none"> - Максимальный формат работы А3; - расположение - настольный; - тип печати - лазерный; - наличие возможности сканирования; - наличие возможности копирования; - максимальная емкость лотков подачи бумаги – 3100 листов (многоцелевой лоток на 100 листов, два лотка на 500 листов, лоток подачи на 2000 листов); - наличие цветного ЖК–дисплея для управления устройством; - количество страниц в месяц - не менее 300 000 стр.; Характеристики печати: - наличие автоматической двусторонней печати; - скорость печати: <ul style="list-style-type: none"> - А4 черно-белая (далее ч/б) – не менее 50 стр/мин, - А3 ч/б – не менее 28 стр./мин; - время выхода первого отпечатка: <ul style="list-style-type: none"> - ч/б – не более 9,5с, - максимальное разрешение для ч/б печати – не менее 600x600 dpi; - возможность печати на карточках, пленках, этикетках, глянцевого бумажке, конвертах, матовой бумажке; - количество цветных картриджей – 1 шт.; Характеристики сканера: - тип сканера – планшетный и протяжный; - максимальный формат оригинала – А3; - максимальный размер сканирования – 297x432 мм; - разрешение сканера – не менее 600x600 dpi; - емкость устройства автоподачи оригиналов – не менее 100 листов; - глубина цвета при сканировании – не менее 30 бит; - количество оттенков серого при сканировании – 256 цветов; Характеристики копирования: - максимальное разрешение копира (ч/б) – не менее 600x600 dpi; - скорость копирования: <ul style="list-style-type: none"> - А4 ч/б – не менее 50 стр/мин, - А3 ч/б – не менее 28 стр/мин; 	шт.	2

		<ul style="list-style-type: none"> - изменение масштаба при копировании от 25% до 400%; - шаг масштабирования – 1%; - максимальное количество копий при копировании за цикл – 9999. - Объем встроенной памяти устройства – не менее 384 Мб; - емкость жесткого диска устройства– не менее 80 Гб; - частота процессора устройства – не менее 533 МГц; - наличие интерфейсов – Ethernet (RJ-45), USB 2.0; - поддержка форматов PostScript 3, PCL 5e, PCL 6, PDF; - поддержка операционной системы Windows, Linux; - габаритные размеры (ШхВхГ): не более 1168x787x1194 мм; - в комплект поставки, в том числе, должно входить: картридж C8543X – 10 шт., шнур питания к устройству, программное обеспечение для использования устройства под операционными системами Windows XP, Windows 7 (32-битн. и 64-битн.), руководство пользователя на русском языке на любом носителе. 		
4	МФУ HP LaserJet CM6040f	<ul style="list-style-type: none"> - Максимальный формат работы - А3; - расположение - настольный; - наличие цветной лазерной автоматической двусторонней печати; - наличие возможности сканирования; - наличие возможности копирования; - наличие возможности отправления факса; - максимальная емкость лотков подачи бумаги – 2100 листов; - количество страниц в месяц - не менее 200 000; - наличие сенсорной ЖК – панели для управления устройством; <p>Характеристики печати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - скорость печати: <ul style="list-style-type: none"> - А4 ч/б и цветная – не менее 41 стр/мин, - А3 ч/б и цветная – не менее 23,50 стр/мин; - время выхода первого отпечатка: <ul style="list-style-type: none"> - ч/б и цветн. – не более 11,50 сек.; - максимальное разрешение для ч/б печати – не менее 600x600 dpi; - максимальное разрешение для цветной печати – не менее 1200x600dpi; - возможность печати на карточках, пленках, этикетках, глянцевой бумаге, конвертах, матовой бумаге; - количество цветных картриджей – 4 шт. (черный, голубой, пурпурный, желтый); <p>Характеристики сканера:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тип сканера – планшетный и протяжный; - максимальный формат оригинала – А3; - максимальный размер сканирования – 297x432 мм; - разрешение сканера – не менее 600x600 dpi; - емкость устройства автоподачи оригиналов – не менее 50 листов; - количество оттенков серого при сканировании – 256 цветов; <p>Характеристики копирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - максимальное разрешение копира (ч/б) – не менее 600x600 	шт.	2

	<p>dpi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - максимальное разрешение копира (цветн.) – не менее 600x600 dpi; - скорость копирования: <ul style="list-style-type: none"> - А4 ч/б и цветн. – не менее 41 стр/мин, - А3 ч/б и цветн.– не менее 23,50 стр/мин; - изменение масштаба при копировании от 25% до 200%; - максимальное количество копий при копировании за цикл – 999; <p>Характеристики факса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - максимальное разрешение факса – не менее 300x300 dpi; - максимальная скорость передачи факса – 33,6 кбит/с. <ul style="list-style-type: none"> - Наличие электронной сортировки; - объем встроенной памяти устройства – не менее 512 Мб; - емкость жесткого диска устройства– не менее 80 Гб; - частота процессора устройства – не менее 835 МГц; - наличие интерфейсов - Ethernet (RJ-45), USB 2.0; - поддержка форматов PostScript 3, PCL 5c, PCL 6, PDF; - поддержка операционной системы Windows; - в комплект поставки, в том числе, должно входить: оригинальный картридж голубого цвета типа HP CB381A – 8 шт., оригинальный картридж желтого цвета типа HP CB382A – 8 шт., оригинальный картридж пурпурного цвета типа HP CB383A – 8 шт., оригинальный фотобарабан передачи изображений черного цвета HP CB384A – 8 шт., комплект начальных цветных картриджей – 4 шт., шнур питания к устройству, кабель для подключения факса, программное обеспечение для использования устройства под операционными системами Windows XP, Windows 7 (32-битн. и 64-битн.), руководство пользователя на русском языке на любом носителе. 		
--	--	--	--

Везде где указана торговая марка, модель или торговое название, возможна поставка эквивалента в соответствии с техническими характеристиками, указанными выше в таблице.

Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств).

ПРОЕКТ

ДОГОВОР
НА ПОСТАВКУ КОПИРОВАЛЬНО-МНОЖИТЕЛЬНОГО ОФИСНОГО
ОБОРУДОВАНИЯ № _____

г. Москва

«__» _____ 2012

года

Открытое акционерное общество Институт по изысканиям и проектированию инженерных сооружений «Мосинжпроект» (ОАО «Мосинжпроект»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора **Рязанцева Геннадия Ивановича**, действующего на основании устава, с одной стороны, и «_____», именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор (далее по тексту – «**Договор**») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1 Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Покупателя копировально-множительное офисное оборудование (далее — «Оборудование») согласно Спецификации (Приложение № 1 к Договору) в количестве, качестве, ассортименте, в сроки и на условиях, предусмотренные в настоящем Договоре, а Покупатель обязуется принять и оплатить оборудование согласно условиям настоящего Договора.
- 1.2. Поставка Оборудования осуществляется Поставщиком по адресу: город Москва, Сверчков переулок, дом 4/1, ОАО «Мосинжпроект».
- 1.3. Договор с Поставщиком заключен на основании Протокола рассмотрения и оценки запроса ценовых котировок от _____ № _____.

2. Цена Договора

- 2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС 18 % - в размере _____ рублей, является твердой и не подлежит изменению.
- 2.2. Цена Договора (п.2.1) включает в себя:
 - стоимость Оборудования, в том числе тары, упаковки и маркировки;
 - накладные расходы, а также все налоги и сборы, действующие на момент заключения Договора и другие расходы Поставщика, связанные с поставкой Оборудования.

3. Условия и сроки поставки

- 3.1. Поставщик обязуется поставить Оборудование в Адрес поставки в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 3.2. Поставка Оборудования осуществляется Поставщиком в течении 3 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.
- 3.3. Поставщик поставляет Оборудование в Адрес поставки своим или привлеченным транспортом.

4. Условия оплаты

- 4.1. Датой исполнения обязательства Заказчика по оплате Оборудования является дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика. При необходимости в течение 2 (двух) банковских дней с момента получения запроса Заказчик обязуется предоставить Поставщику документы банка, подтверждающие списание денежных средств с его лицевого счета.
- 4.2. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Договоре.

В случае изменения расчетного счета, Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Поставщика, несет Поставщик.
- 4.3. Заказчик осуществляет оплату в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания, полученных Заказчиком от Поставщика документов предусмотренных п.4.4 настоящего Договора.
- 4.4. Для осуществления оплаты по Договору Поставщик направляет Заказчику следующие документы:
 - Акт о выполнении обязательств по поставке Оборудования;
 - товарные накладные ТОРГ-12, подписанные Поставщиком и Заказчиком с проставлением круглой печати организаций;
 - гарантий Поставщика на поставленное Оборудование;
 - счет;
 - счет-фактуру.
- 4.5. Поставщик гарантирует оформление отгрузочных документов на Оборудование (Акт о выполнении обязательств по поставке Оборудования, товарная накладная, счет, счет-фактура) в соответствии с условиями Договора.

В случае выявления Заказчиком в отгрузочных документах Поставщика несоответствий Спецификации (Приложение № 1), Заказчик вправе не производить оплату по Договору до момента предоставления Поставщиком документов, оформленных надлежащим образом, а также гарантийных обязательств.
- 4.6. Отказ Поставщика от исполнения своих обязательств возможен только в связи с существенными нарушениями условий Договора Заказчиком.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Обязанности Поставщика:

- 5.1.1. Своевременно и надлежащим образом исполнять договорные обязательства.
- 5.1.2. Представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств.
- 5.1.3. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения.
- 5.1.4. Предоставить гарантии на поставленное и смонтированное оборудование.
- 5.1.5. Передать уполномоченному представителю Заказчика Оборудование в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1).
- 5.1.6. На каждый вид Оборудования предоставить представителю Заказчика сертификаты, являющиеся обязательными для данного вида Оборудования, и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также техническую документацию на русском языке (паспорт изготовителя, сертификаты, инструкции по эксплуатации, содержащие требования фирмы-производителя или Поставщика к условиям эксплуатации Оборудования, и другие документы, подтверждающие надлежащее качество Оборудования), в том числе, гарантии установленные Договором и документацией к запросу ценовых котировок.
- 5.1.7. За свой счет устранять недостатки Оборудования и некомплектность в течение 10 (десяти) календарных дней с момента заявления о них Заказчиком с несением всех расходов, связанных с выполнением данного обязательства.
- 5.1.8. В случае поставки некачественного Оборудования или Оборудования, не соответствующего условиям Договора по ассортименту, маркам и/или техническим характеристикам, по указанию Заказчика, заменить его на Оборудование, соответствующее условиям Договора в срок, установленный Заказчиком.
- 5.1.9. Подготовить и представить на подпись Акт о выполнении обязательств по поставке Оборудования и товарные накладные (ТОРГ-12) составленные в 2-х экземплярах.
- 5.1.10. После полного выполнения обязательств по поставке Оборудования, Поставщик оформляет Акт о выполнении обязательств по поставке Оборудования в соответствии с условиями Договора.
- 5.1.11. Иметь другие обязанности, указанные в иных статьях Договора.

5.2. Права Поставщика:

- 5.2.1. Требовать своевременной оплаты исполненных им обязательств.
- 5.2.3. Иметь другие права, указанные в иных статьях Договора.

5.3. Обязанности Заказчика:

- 5.3.1. Оплатить поставленное Оборудование в порядке, установленном Договором.
- 5.3.2. Приостановить оплату по Договору с даты подачи искового заявления в Арбитражный суд города Москвы о расторжении настоящего договора в связи с

нарушением Поставщиком обязательств по Договору до даты вступления решения в законную силу.

5.3.3. Иметь другие обязанности, указанные в иных статьях Договора.

5.4. Права Заказчика:

5.4.1. Обеспечить приемку Оборудования в работе в соответствии с условиями Договора.

5.4.2. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.4.3. Требовать представления надлежащим образом оформленных документов и установленных гарантий.

5.4.4. Запрашивать информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств.

5.4.5. Осуществлять контроль за порядком и сроками поставки товаров.

5.4.6. Иметь другие права, указанные в иных статьях Договора.

6. Порядок приемки Оборудования

6.1. Приемка поставленного Оборудования от Поставщика осуществляется уполномоченным представителем Заказчика.

6.2. Ответственность за комплектность и надлежащее качество работы Оборудования принимает на себя Поставщик в полном объеме.

6.3. При наличии претензий по комплектности, качеству и работе Оборудования Поставщик и Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней составляют акт с указанием недостатков и сроков их устранения.

Акт о выполнении обязательств по поставке Оборудования в этом случае подписывается не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента устранения претензий. В случае немотивированного отказа Поставщика от составления и подписания указанного в настоящем пункте Акта, данный Акт составляется Заказчиком и Поставщик считается признавшим все указанные в акте факты и обстоятельства.

6.4. Поставщик одновременно с поставляемым Оборудованием передает Заказчику техническую документацию на русском языке, в том числе паспорт изготовителя, сертификаты, инструкции по эксплуатации, содержащие требования к условиям эксплуатации Оборудования, и другие документы, подтверждающие надлежащее качество Оборудования.

Поставка Оборудования без технической документации, сертификатов и других документов, подтверждающих надлежащее качество Оборудования - считается ненадлежащей и такое Оборудование не подлежит оплате до момента передачи необходимой документации.

6.5. Право собственности на Оборудование, а также риски его случайного повреждения или случайной гибели переходят от Поставщика к Заказчику с момента подписания сторонами Акта о выполнении обязательств по поставке Оборудования.

6.6. Упаковка (тара) и маркировка Оборудования должны соответствовать требованиям ГОСТа, а импортного Оборудования - международным стандартам упаковки. Упаковка (тара) должна обеспечивать сохранность Оборудования при

транспортировке и хранении, а также возможность проведения погрузо-разгрузочных работ вручную или механизированными средствами.

- 6.7. Маркировка Оборудования должна быть выполнена на русском языке и содержать: наименование изделия, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя и дату выпуска.
- 6.8. Упаковка также должна быть промаркирована. Маркировка должна содержать следующую информацию: наименование и адрес Поставщика, наименование и адрес объекта, а также должна обеспечивать полную и однозначную идентификацию каждой единицы Оборудования при ее приемке от Поставщика.
- 6.9. В случае обнаружения в Оборудовании видимого дефекта или скрытого дефекта изготовления, выявленного в период Гарантийного срока, отказа в работе Оборудования, Поставщик обязуется в срок не более 5 (пяти) календарных дней за свой счет устранить эти дефекты или заменить бракованное Оборудование на оборудование надлежащего качества и восстановить работоспособность Оборудования. Если Поставщик не выполняет эти обязательства, Заказчик вправе привлечь третье лицо для устранения дефектов и поставки необходимого Оборудования за счет Поставщика, с возмещением Поставщиком всех убытков, в том числе расходов на проведение торгов.
- 6.10. Датой выполнения Поставщиком обязательств по поставке Оборудования является дата подписания Акта о выполнении обязательств по поставке Оборудования.

7. Качество Оборудования, гарантии

- 7.1. Поставщик гарантирует соответствие качества, комплектности и работоспособности поставленного Оборудования условиям Договора и действующим стандартам, утвержденным на данный вид Оборудования.
- 7.2. В случае обнаружения в процессе монтажа, некомплектности и/или недостатков поставленного Оборудования Поставщик обязуется в 3-х дневный срок с даты получения сообщения Заказчика доукомплектовать и/или заменить некачественное Оборудование.
- 7.3. Гарантийный срок на поставленное, смонтированное и настроенное в работе Оборудование составляет 1 (один) год с даты подписания Акта о выполнении обязательств по поставке Оборудования.
- 7.4. В период Гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет проводить необходимый ремонт, устранение недостатков в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 7.5. Гарантийное обслуживание Оборудования осуществляется Поставщиком в период Гарантийного срока по месту нахождения поставленного и смонтированного Оборудования в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления заявки.
- 7.6. В период действия Гарантийного срока Поставщик за свой счет обязуется осуществлять замену любой неисправной части Оборудования, если неисправность вызвана дефектом конструкции, некачественными материалами и не является результатом действия непреодолимой силы, небрежности, неправильного обращения, внесения изменений или повреждения со стороны персонала

обслуживающей организации или третьих лиц с последующей настройкой и сдачей в работе Заказчику.

- 7.7. Если в период действия Гарантийного срока Поставщик осуществляет замену или ремонт какой-либо части Оборудования, на такую замененную или отремонтированную часть срок действия Гарантийного срока соразмерно продлевается.
- 7.8. Если Поставщик не направит своего представителя в сроки, установленные п.7.5 Договора, Заказчик в одностороннем порядке составляет Акт о скрытых недостатках, который является окончательным и обязательным для Поставщика, и направляет его Поставщику средствами факсимильной связи с последующим подтверждением заказной почтой.
- 7.9. Все дефекты, выявленные в Оборудовании в период Гарантийного срока, Поставщик обязуется устранить в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменного требования Заказчика, если иной срок устранения дефектов не определен Сторонами.
- 7.10. Если в период действия Гарантийного срока Поставщик осуществляет замену какой-либо части Оборудования, эта неисправная часть Оборудования становится собственностью Поставщика.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

- 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения действующего законодательства, препятствующее надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.
- 8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.
- 8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия, а также представить в последующем подтверждающие документы компетентных органов.
- 8.4. Если обстоятельства, указанные в п. 8.1 настоящего Договора, будут длиться более 3 (трех) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

- 8.5. Сторона, не уведомившая другую сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы в установленный срок и не представившая подтверждающие документы не имеет право ссылаться на данные обстоятельства.

9 Ответственность сторон и порядок разрешения споров

- 9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 9.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате поставленного Оборудования Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ РФ от стоимости неоплаченного Оборудования. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Договору до дня фактического исполнения обязательства но не более 5% процентов от суммы долга.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

- 9.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, включая нарушение Поставщиком сроков поставки Оборудования Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки в виде пени размере 0.1% от цены Договора за каждый день просрочки не исполнения обязательства, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Договору до дня фактического исполнения обязательства.

Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по Заказчика.

- 9.4. Суммы, предусмотренные п.п.9.3, 9.6 Договора, а также суммы неустоек в размере, установленном решением Арбитражного суда города Москвы, вступившим в законную силу и/или исполнительным листом, Заказчик имеет право удержать из причитающихся Поставщику платежей.

Удержание денежных средств, указанных в п.п.9.3 Договора заказчик производит после истечения 15 (пятнадцати) календарных дней с даты, указанной в уведомлении, и неполучения в указанный срок от Поставщика доказательств надлежащего исполнения обязательств.

- 9.5. В случае поставки Оборудования, не соответствующего по ассортименту, маркам или по прочим техническим характеристикам условиям Договора, обязательства по поставке считаются невыполненными и к Поставщику применяется неустойка, предусмотренная пунктом 9.3 Договора. Начисление неустойки производится с

момента, когда Оборудование должно было быть поставлено по условиям Договора до дня фактического исполнения обязательства.

- 9.6. При невыполнении обязательства по замене неисправного Оборудования и/или его некомплектности, а также восстановления работоспособности Оборудования в течение гарантийного срока, а также в сроки, установленные Договором, Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 10 % от стоимости Договора, а также оплачивает ему в полном объеме стоимость бракованного (некомплектного) Оборудования.
- 9.7. В случае не передачи Поставщиком Заказчику технической документации, в т.ч. сертификатов и/ или иных других документов, подтверждающих надлежащее качество поставленного Оборудования, товарной накладной вместе с Оборудованием, обязательства Поставщика по Договору считаются неисполненными.
- 9.8. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка в исполнении указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
- 9.9. Уплата неустойки (штрафов и пени), а также возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательств, не освобождает Сторону, их уплатившую, от исполнения обязательства в полном объеме.
- 9.10. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством РФ.
- 9.11. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора (соглашения) или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

Соблюдение досудебного претензионного порядка обязательно. Срок ответа на претензию – 15 (пятнадцать) календарных дней с момента получения.

10. Расторжение Договора

- 10.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренных п.п. 10.2 настоящего Договора.
- 10.2. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:
- Нарушения Поставщиком сроков поставки, указанных в Договоре.
 - Поставки оборудования, несоответствующего Спецификации (Приложение № 1)
 - Задержки Поставщиком начала поставки Оборудования более чем на 30 (тридцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика.

11. Заключительные положения

- 11.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения обязательств по нему, включая гарантийный срок на поставленное, смонтированное и настроенное Оборудование.

В случае предъявления Заказчиком в Арбитражный суд города Москвы искового заявления о расторжении настоящего договора, действие Договора приостанавливается до вступления решения Арбитражного суда в законную силу.

- 11.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они выполнены в письменной форме в виде дополнительного соглашения и подписаны Сторонами.
- 11.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического или почтового адреса, названия, банковских реквизитов, она обязана в течение 3 (трех) дней письменно известить об этом другую Сторону.
- 11.4. Поставщик не вправе без предварительного письменного согласия Заказчика передавать свои права и обязанности по настоящему Договору, полностью или частично, другому лицу.
- 11.5. Поставщик несет ответственность по настоящему Договору за действия привлекаемых им к его исполнению субпоставщиков, субподрядчиков или иных лиц как за свои собственные.
- 11.6. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, направляется в письменном виде почтой по адресу указанному в настоящем Договоре.

Любое уведомление, сообщение или другая информация считаются переданными в день их получения адресатом, при этом они будут считаться полученным также в случаях, если их вручение оказалось невозможным в связи с отсутствием получателя по указанному адресу, либо адрес оказался неверным либо несуществующим.

- 11.7. Настоящий Договор подписан сторонами в 2-х экземплярах, по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу, включает следующие Приложения, являющиеся неотъемлемой его частью:
Приложение № 1 Спецификация оборудования.

12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК		ПОСТАВЩИК	
ОАО «Мосинжпроект»			
Место	101990, г.Москва,	Место	
нахождения:	Сверчков пер., д.4/1	нахождения:	
ОГРН:	1107746614436	ОГРН:	
ИНН:	7701885820	ИНН:	
КПП:	770101001	КПП:	
Банк:		Банк:	
р/с:	40602810400000000002 в	р/с:	
	КБ НМБ (ООО)		

г. Москва

к/сч: 30101810300000000852

к/сч:

Код по ОКВЭД: 74.2

Код по ОКВЭД:

Код по ОКАТО:

Код по ОКАТО:

Код по ОКПО:

Код по ОКПО:

Код по ОКОНХ:

Код по ОКОНХ:

БИК 044579852

БИК

Тел.: (495) 625-25-44

Тел.:

Генеральный директор

ОАО «Мосинжпроект»

Г.И. Рязанцев

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

Приложение 1

к Договору

№ _____

от «___» мая 2012 г.

Спецификация

№ п/ п	Наименование копировально- множительного офисного оборудования	Характеристики	Ед. изм.	Кол -во
1			шт.	
2			шт.	

ЗАКАЗЧИК

ПОСТАВЩИК

Генеральный директор

Г.И. Рязанцев

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

ПРОТОКОЛ № 10 – 0412 – ЗК - 1

РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ КОТИРОВОЧНЫХ ЗАЯВОК

11 мая 2012 года

1. Наименование и способ размещения заказа:

Поставка копировально-множительного офисного оборудования для нужд ОАО "Мосинжпроект";

Способ размещения заказа – Запрос ценовых котировок

2. Сведения о Заказчике

Открытое акционерное общество «Институт по изысканиям и проектированию инженерных сооружений «Мосинжпроект»» (ОАО «Мосинжпроект») (ИНН/КПП 7701885820/770101001)

Место нахождения: 101990, г. Москва, Сверчков пер., д. 4/1

Почтовый адрес: 101990, г. Москва, Сверчков пер., д. 4/1

Адрес электронной почты: okp@mosinzhproekt.ru

Телефон: +7/ 495/ 225 19 40

+7/495/ 628 37 52

Факс: +7/495/ 628 66 31

3. Предмет договора:

«Поставка копировально-множительного офисного оборудования»

Начальная (максимальная) цена договора: **1 901 913 руб. 34 коп.** (Один миллион девятьсот одна тысяча девятьсот тринадцать рублей 34 коп.)

4. Существенные условия договора

3.1. Предмет договора	Поставка копировально-множительного офисного оборудования. Характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг приведены в Спецификации (Приложение №2 к Извещению о проведении запроса ценовых котировок).
3.2. Срок поставки	В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Договора (Приложение № 3 к Извещению о проведении запроса ценовых котировок).

3.3. Начальная максимальная цена Договора	1 901 913 руб. 34 коп. (Один миллион девятьсот одна тысяча девятьсот тринадцать рублей 34 коп.)
---	--

5. Процедура рассмотрения и оценки котировочных заявок

Процедура рассмотрения и оценки котировочных заявок проведена 11.05.2012 г. по адресу: 101990, г. Москва, Сверчков пер., д. 4/1, каб. 220.

6. Сведения об участниках процедуры закупки, подавших котировочные заявки:

№ регистр. заявки	Наименование участника процедуры закупки (ИНН)	Местонахождение	Цена договора
16	ООО «Фирма «Арти»	129085, г. Москва, ул. Проспект мира, д.101 В, стр. 2	1 895 000,00
12	ООО «НР – Варум»	127473, г. Москва, 3-й Самотечный пер., д. 11, стр. 1	1 901 552,00
11	ЗАО «ИнтерТор»	г. Москва, ул. Большая Грузинская, д. 12, стр. 4	1 885 508,00

К сроку окончания подачи котировочных заявок было предоставлено заявок – 3 (три) шт.

7. Решения комиссии принятые путем голосования по итогам рассмотрения котировочных заявок

Котировочная комиссия рассмотрела заявки в соответствии с требованиями и условиями, установленными в Извещении о проведении запроса ценовых котировок, и приняла следующие решения:

№ регистр. заявки	Наименование участника процедуры закупки	Решение комиссии	Причина отказа
16	ООО «Фирма «Арти»	Не допущена	На основании п.3 ст.42 Положения о закупках в связи с несоответствием заявки на участие в запросе ценовых котировок пп. 3.3 Извещения о проведении запроса ценовых котировок, а именно в заявке на участие в запросе ценовых котировок представлен не полный комплект поставки – отсутствуют оригинальные цветные картриджи к МФУ HP laserJet CM6040f

12	ООО «НР – Варум»	Допущена	
11	ЗАО «ИнтерТор»	Допущена	

8. Результаты проведения запроса ценовых котировок

Победителем в проведении запроса ценовых котировок с предложением о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг определен участник процедуры закупки с номером заявки - №11

Наименование юридического/физического лица: ЗАО «ИнтерТор», г. Москва, ул. Большая Грузинская, д. 12, стр. 4,

Предложение о цене Договора: 1 885 508 руб. 00 коп.

(один миллион восемьсот восемьдесят пять тысяч пятьсот восемь рублей 00 коп.)

Сведения об участнике процедуры закупки, предложившем в котировочной заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса ценовых котировок, или об участнике процедуры закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса ценовых котировок условий № 12

Наименование юридического/физического лица ООО «НР – Варум»

127473, г. Москва, 3-й Самотечный пер., д. 11, стр. 1

Предложение о цене Договора: 1 901 552 руб.00 коп. (один миллион девятьсот одна тысяча пятьсот пятьдесят два рубля 00 коп.)
