

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

**1. Наименование запроса предложений:** Выбор оценочной организации на предоставление оценочных услуг по определению рыночной стоимости объектов недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства Московского Метрополитена

**2. Запрос предложений проводит:**

Заказчик, Организатор: **Открытое акционерное общество «Мосинжпроект».**

Место нахождения: ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990.

Почтовый адрес: ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990.

Адреса электронной почты: [okp@mosinzhproekt.ru](mailto:okp@mosinzhproekt.ru),

Контактное лицо: Троицкий Николай Владимирович, [TroitskiyNV@mosinzhproekt.ru](mailto:TroitskiyNV@mosinzhproekt.ru)

Номер контактного телефона: (495) 2251949 (3119), факс: (495) 628-66-31

**3. Срок, место и порядок предоставления документации.**

Документация предоставляется по адресу: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302.

Сроки предоставления: с «23» августа 2012 г. по «03» сентября 2012 г. включительно в рабочие дни с 9:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00 по московскому времени.

Порядок предоставления документации: документация предоставляется без взимания платы по адресу Организатора: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302 или с официального сайта [www.mosinzhproekt.ru](http://www.mosinzhproekt.ru).

Документацию на бумажном носителе участник запроса предложений может получить у заказчика при предъявлении паспорта, доверенности на право получения документации (на сотрудника) или копию протокола о назначении на должность (для генерального директора / директора), сведений о юридическом лице: полное наименование, почтовый адрес, адрес места нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны/факсы, адрес электронной почты, контактные лица.

**4. Официальный сайт, на котором размещена документация:** [www.mosinzhproekt.ru](http://www.mosinzhproekt.ru)

**5. Срок окончания подачи предложений, место, дата и время вскрытия конвертов с предложениями на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов предложениям, место и дата рассмотрения таких предложений и подведения итогов запроса предложений:**

Срок окончания подачи предложений: «03» сентября 2012 года в 16:00 по московскому времени;

Вскрытие конвертов с предложениями на участие в запросе предложений производится комиссией по адресу: 101990, г. Москва, Девяткин пер., д. 2, Цокольный этаж – «04» сентября 2012 года в 13:00 по московскому времени.

Рассмотрение и оценка предложений и подведение итогов запроса предложений производится комиссией по адресу: 101990, г. Москва, Девяткин пер., д. 2, Цокольный этаж – «06» сентября 2012 года.

**6. Предмет договора:** предоставление оценочных услуг по определению рыночной стоимости объектов недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства Московского Метрополитена

**Объем выполняемых работ, оказываемых услуг:** приведен в Техническом задании (Приложение 1 к Документации)

**7. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** г. Москва, установлено в Проекте договора.

**8. Начальная (максимальная) цена договора: 31 464 000 (Тридцать один миллион четыреста шестьдесят четыре тысячи) рублей.**

8.1 форма, сроки и порядок оплаты работ, услуг - установлено в Проекте договора

8.2. порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей) - установлено в Проекте договора;

8.3. сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками), а также порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации, используемого при оплате заключенного договора - установлено в Проекте договора;

8.4. условия платежей по договору, в том числе порядок и условия открытия аккредитива, если используется аккредитивная форма оплаты - установлено в Проекте договора;

**9. Порядок проведения запроса предложений:** установлен документацией.

**10. Определение лица выигравшего запрос предложений:** установлено документацией.

**11. Предоставление преференций:** не предусмотрено.

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

на право заключения договора на выбор оценочной организации на предоставление оценочных услуг по определению рыночной стоимости объектов недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства Московского метрополитена

## **Общие положения.**

### **1. Законодательное регулирование**

Настоящий запрос предложений проводится в соответствии и на основании Федерального закона от 18 августа 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – Закон о размещении заказов), Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Гражданского Кодекса Российской Федерации. В случае наличия противоречий между законодательством и требованиями извещения о проведении запроса предложений, либо документации по запросу предложений применяются требования и нормы законодательства Российской Федерации. В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение запроса предложений регулируется настоящей документацией.

### **2. Порядок проведения запроса предложений.**

Запрос предложений проводится в соответствии с требованиями Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета директоров №2/2012 от 23.03.2012 (далее – Положение о закупках).

### **3. Термины и определения, используемые при проведении запроса предложений**

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке.

Запрос предложений – процедура закупки, при которой Закупочная комиссия, на основании критериев и порядка оценки, установленных в тексте запроса предложений, определяет победителя процедуры закупки, предложившего лучшие условия выполнения договора на поставку продукции.

Официальный сайт ОАО «Мосинжпроект» – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении закупок по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг. Официальным сайтом ОАО «Мосинжпроект» является сайт [www.mosinzhproekt.ru](http://www.mosinzhproekt.ru).

Поставщик, подрядчик, исполнитель – лицо, с которым заключен договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Товарный знак – обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридического лица или индивидуального предпринимателя, на которое признано исключительное право, удостоверяемое свидетельством на товарный знак.

Указание на товарный знак (его словесное обозначение) – информация, позволяющая заказчику иметь полное, детальное и достоверное представление о товарном знаке на предлагаемый товар.

Словесное обозначение – информация, изложенная в виде слов и позволяющая заказчику сделать вывод о достоверности указания на товарный знак.

Новый товар – товар, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств.

Надежность товара – показатель качества товара, характеризующий его безотказность, ремонтпригодность, сохраняемость свойств и долговечность, измеряемый в единицах времени.

Документация по закупке		
1	Способ закупки, наименование предмета запроса предложений	запрос предложений на право заключения договора на выбор оценочной организации на предоставление оценочных услуг по определению рыночной стоимости объектов недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства Московского Метрополитена
2	Наименование заказчика, почтовый адрес, контактные лица. Адрес электронной почты	ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990 Контактное лицо: Троицкий Николай Владимирович. Телефон: (495)2251949 (3119); факс: (495)628-66-31 Время обращения: с 10 <sup>00</sup> до 12 <sup>00</sup> по московскому времени. Электронная почта: <a href="mailto:okp@mosinzhproekt.ru">okp@mosinzhproekt.ru</a>
3	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика.	
3.1	Установлены в Техническом задании (Приложение №1). В случае, если в извещении о проведении закупки содержится указание на товарные знаки, то эквивалентность указанных товаров определяется на основании всех параметров, указанных в приложении №1 к настоящей документации.	
4	Требования к оформлению и содержанию предложения участника запроса предложений	
4.1	Участник закупки подает предложение на участие в запросе предложений по формам, приложенным к настоящей документации в соответствии с инструкцией по заполнению предложения на участие в запросе предложений (Приложение № 8).	
4.2	Предложение на участие в запросе предложений должно содержать .	
4.2.1	сведения и документы об участнике закупки, подавшем такое предложение.	
4.2.1.1	фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.	
4.2.1.2	полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении запроса предложений оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	

		4.2.1.3	<p>документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Участника:</p> <p>- копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени Участника без доверенности.</p> <p>В случае если от имени Участника действует иное лицо, также предоставляется доверенность на осуществление действий от имени Участника, заверенная печатью Участника и подписанную руководителем Участника или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, Предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.</p>
		4.2.1.4	<p>должным образом заверенные копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц).</p> <p>4.2.1.4.1 иностранные участники Запроса предложений предоставляют надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте ОАО «Мосинжпроект» извещения о проведении запроса предложений;</p>
		4.2.1.5	<p>решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи предложений на участие в процедуре закупки для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.</p>

			<p>В случае, если для данного участника поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо.</p>
		4.2.1.6	<p>Решение об одобрении или о совершении сделки, если она подпадает под требования о сделках с заинтересованностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки с заинтересованностью установлено законодательством и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора являются сделкой с заинтересованностью.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи предложений на участие в закупке для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок с заинтересованностью, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.</p> <p>В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора не являются сделкой с заинтересованностью, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо.</p>
		4.2.1.7	<p>Решение об одобрении или о совершении сделки, либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия решения для совершения сделки по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом договора, или внесению денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора предусмотрены учредительными документами участника процедуры закупки.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи предложений на участие в процедуре закупки для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка</p>

			<p>созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении указанных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.</p> <p>В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не предусматривают утверждения в соответствии с учредительными документами участника закупки, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо;</p>
		4.2.1.8	<p>копии баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний завершённый финансовый год и последний отчетный период, предшествующий подаче Предложения, или копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника;</p>
		4.2.1.9	<p>Документы, подтверждающие возможность организации осуществлять вид деятельности позволяющий выполнить указанные в предложении работы, оказать услуги, поставить товары согласно законодательству Российской Федерации (свидетельства о допусках к соответствующим видам работ, лицензии, допуски и другие).</p>
		4.2.1.10	<p>копию информационного письма налогового органа, указывающего дату представления участником заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения, заверенного печатью и подписью уполномоченного лица Участника, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения;</p>
	4.2.3		<p>документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в запрос предложений.</p>
		4.2.3.1	<p>документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, в случае, если в (запрос предложений) документации содержится указание на требование обеспечения такой предложения (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения предложения, или копия такого поручения).</p>
		4.2.3.2.1.	<p>Не предусмотрено.</p>
		4.2.3.2	<p>копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов.</p>
		4.2.3.2.1.	<p>Не предусмотрено.</p>
		4.2.3.3	<p>обладание участниками процедуры закупки</p>

			исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.
			4.2.3.3.1. Не предусмотрено.
		4.2.3.4	документы (или копии документов), подтверждающие соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным в соответствии с п.18 настоящей документации, в случае если такие требования были установлены в документации;
		4.2.3.5.	сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), предприятий-изготовителей требованиям, установленным в п.18 настоящей документации, если таковые требования были установлены, или справку о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5% объема поставок, работ, услуг участником привлекаться не будут.
		4.2.3.5.1.	Участники предоставляют справки в свободной форме за подписью генерального директора или уполномоченного лица заверенные печатью организации о подтверждении соответствия указанным требованиям
		4.2.3.6	пояснительную записку по форме Приложения №7, содержащую информацию о функциональных, качественных и количественных характеристиках товаров, объеме и характеристиках работ, услуг, сроках исполнения договора, сроках гарантии, стоимости и прочих существенных условиях договора предусмотренных в Документации;
		4.2.3.7	проект Договора, заполненный в соответствии с требованиями и условиями, установленными Документацией;
		4.2.3.8	сведения и документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, установленным в Приложении №4 настоящей документации, если таковые требования были установлены.
4.3	В предложении на участие в запросе предложений, а именно в пункте 6 Приложения № 2 настоящей документации по запросу предложений, декларируется соответствие участника закупки следующим требованиям.		
	4.3.1	непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии запрос конкурсного производства.	
	4.3.2	неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения.	
	4.3.3	отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	



4.4	Все листы предложения, все листы тома предложения должны быть прошиты и пронумерованы. Предложение и том предложения должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным таким участником запроса предложений.	
5	Требования к описанию участниками запроса предложений поставляемого товара, который является предметом запроса предложений, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками запроса предложений выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик.	
5.1	<p>Участники запроса предложений описывают поставляемый товар, который является предметом запроса предложений, его функциональные характеристики (потребительские свойства), а также его количественные и качественные характеристики, описывают выполняемые работы, оказываемые услуги, которые являются предметом запроса предложений, их количественные и качественные характеристики в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1) настоящей документации в форме Приложения №7 к настоящей документации (пояснительная записка о функциональных, количественных и качественных характеристиках товара, выполнения работ оказания услуг (далее – техническое предложение).</p> <p>В случае, если предмет запроса предложений включает в себя в том числе поставку товара, то наряду с указанными выше требованиями, техническое предложение участника должно включать в себя:</p> <p>а) товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии, либо заявить о его отсутствии) предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией, если участник запроса предложений предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации, при условии содержания в документации указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в предложении на товарный знак;</p> <p>б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии, либо заявить о его отсутствии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации указания на товарный знак.</p> <p>Нумерация, количество, наименование пунктов в Техническом предложении участника должно соответствовать нумерации, количеству и наименованию пунктов, приведенных в Техническом задании (Приложение №1 к документации).</p> <p>Предложение участника должно быть сформировано в строгом соответствии с формой Технического задания (Приложение №1 к документации).</p>	
6	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	
6.1	Установлены в Проекте Договора.	
7	Требования к месту, условиям и срокам (периодам) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	
7.1	место	Установлено в Проекте Договора.
7.2	условия	Установлены в Проекте Договора.
7.3	сроки	Установлены в Проекте Договора, Техническом задании
8	Начальная (максимальная) цена Договора и ее Обоснование.	
8.1	Начальная (максимальная) цена Договора: <b>31 464 000</b> (Тридцать один миллион четыреста шестьдесят четыре тысячи) рублей.	

		Обоснование начальной (максимальной) цены Договора приведено в Приложении №10 к настоящей документации.
	8.2	Ценовое предложение участника запроса предложений не может превышать начальную (максимальную) цену Договора. В случае если цена договора, указанная в предложении и предлагаемая участником процедуры, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), соответствующий участник процедуры не допускается к участию в запросе предложений на основании несоответствия его предложения требованиям, установленным документацией. Цена договора должна включать все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
9		Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.
	9.1	Установлены в Проекте Договора.
10		Порядок формирования цены Договора.
	10.1	Цена договора формируется исходя из цены, предложенной в предложении участника закупки, с которым заключается Договор.
11		Перечень запасных частей к технике, к оборудованию с указанием начальной (максимальной) цены Договора каждой такой запасной части к технике, к оборудованию.
	11.1	Не предусмотрен.
12		Сведения о валюте, используемой для формирования цены Договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).
	12.1	Цена Договора при проведении запроса предложений формируется в российских рублях. Расчеты с лицом, с которым по результатам запроса предложений заключается договор, производятся в российских рублях.
13		Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора.
	13.1	Не предусмотрен.
14		Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг.
	14.1	Не предусмотрены.
15		Сведения о возможности заказчика заключить Договор с несколькими участниками запроса предложений.
	15.1	Не предусмотрено.
16		Условия платежей по договору, в том числе порядок и условия открытия аккредитива, если используется аккредитивная форма оплаты.
	16.1	Установлены в Проекте Договора.
17		Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи предложений.
	17.1	Предложение подается уполномоченными лицами участников запроса предложений в письменной форме в период с «23» августа 2012 г. по «03» сентября 2012 г. с 9:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00 по московскому времени по рабочим дням по адресу: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302., с обязательной регистрацией заказчиком. Также предложение может быть подано на процедуре вскрытия конвертов с предложениями в порядке, установленном Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета директоров №2/2012 от 23.03.2012 (далее - Положение о закупках).
18		Требования к участникам запроса предложений, установленные в соответствии с Положением о закупках.
	18.1	Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии запроса конкурсного производства
	18.1.1.	Декларируется в соответствии с п.4.3. настоящей документации.

18.2	Неприостановление деятельности участника осуществления закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения
	18.2.1. Декларируется в соответствии с п.4.3 настоящей документации.
18.3	Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период
	18.3.1. Декларируется в соответствии с п.4.3 настоящей документации.
18.4	соответствие участников осуществления закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов
	18.4.1. Не предусмотрено.
18.5	Обладание участниками запроса предложений исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности.
	18.5.1. Не предусмотрено.
18.6	отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» на предмет отсутствия сведений об участнике процедуры закупки в указанном Реестре (за подписью руководителя участника).
	18.6.1. Предоставляется в виде Выписки (может быть представлена в виде «Скриншота» с сайта <a href="http://fas.gov.ru">http://fas.gov.ru</a> ) (за подписью участника закупки).
18.7	Наличие в штате компании оценщиков, являющихся членами саморегулируемых организаций (СРО) оценщиков, с опытом работы 5 лет и более в оценке – не менее 5 человек
	18.7.1. представляются копии штатного расписания и свидетельств СРО, заверенные руководителем;
18.8	Наличие оценщиков, являющихся членами экспертного совета СРО – не менее 2-х экспертов
	18.8.1. представляется копия справки СРО;
18.9	Опыт работы на рынке услуг по оценке – не менее 10 лет
	18.9.1. представляется копия свидетельства о регистрации и справка с кодами ОКВЭД.
18.10	Наличие лицензии на гостайну
	18.10.1. представляется копия лицензии
18.11	Величина страхового покрытия гражданской ответственности на каждого из ведущих оценщиков - не менее 2-х оценщиков; не менее 10 000 000 руб.
	18.11.1. представляются копии полисов;
18.12	Величина страхового покрытия гражданской ответственности компании (юридического лица) не менее 30 000 000 руб.
	18.12.1. представляется копия полиса
18.13	Опыт оказания услуг по оценке стоимости для целей освобождения/изъятия/выкупа земель для муниципальных/федеральных нужд (оценка, экспертиза) - не менее 20-ти выданных отчетов
	18.13.1. представляются копии актов, подтверждающих выполнение работ;
18.14	Наличие опыта участия в судебных разбирательствах (оценщиков компании экспертами в рамках судебного производства)
	18.14.1. представляются 1) справка компании, 2) копия определения суда о назначении эксперта либо копия свидетельства/сертификата о присвоении квалификации судебного эксперта

19	Порядок и срок отзыва предложений, порядок внесения изменений в такие предложения.
19.1	Участник закупки, подавший предложение, вправе отозвать такое предложение или внести изменения в любое время до дня и времени начала рассмотрения предложений путем направления в адрес заказчика соответствующего надлежащим образом оформленного письменного уведомления. Предложение считается отозванным или измененным с момента поступления и регистрации заказчиком указанного уведомления участника закупки до момента вскрытия конвертов с такими предложениями.
20	Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам запроса предложений разъяснений положений документации.
20.1	Запрос о разъяснении положений документации, подаваемый в письменном виде по форме Приложения №10 должен предоставляться по адресу: ОАО «Мосинжпроект», Армянский пер., д. 9/1, Москва, каб.302. Копия указанного запроса направляется на почту <a href="mailto:okp@mosinzhproekt.ru">okp@mosinzhproekt.ru</a> в отсканированном с оригинала виде и в формате Microsoft Word. Разъяснения положений (запрос предложений) документации предоставляются заказчиком с момента размещения Извещения о проведении запроса предложений до «31» августа 2012 года, в течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса, если запрос о предоставлении разъяснений поступил не позднее «29» августа 2012 года
21	Место, порядок, время и дата начала рассмотрения предложений.
21.1	Предложения рассматриваются комиссией по адресу: ОАО «Мосинжпроект», Девяткин пер., д. 2, Цокольный этаж. «04» сентября 2012 года в 13.00 по московскому времени в порядке, установленном Положением о закупках.
22	Критерии оценки предложений и их значимость.
22.1	Приведено в приложении № 4.
22.2	Участник закупки дает свои предложения по критериям оценок по форме Приложения №6 настоящей документации.
23	Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления предложений.
23.1	Приведено в приложении №5.
24	Размер обеспечения предложения, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такого предложения, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств.
24.1	Не предусмотрено.
25	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления
25.1	Не предусмотрено.
26	Срок со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления предложений, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора (Приложение №3 к документации).
26.1	Проект договора должен быть представлен Заказчику и подписан победителем запроса предложений не позднее чем через пять дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления предложений.
27	Сведения о возможности участника привлечь к исполнению договора субподрядчиков
	Не предусмотрено.
28	Переторжка по итогам запроса предложений
	Не предусмотрено.

Неотъемлемыми частями настоящей документации являются:

1. Техническое задание (Приложение №1).
2. Форма Предложения (Приложение №2).
3. Проект договора (Приложение № 3).
4. Критерии оценки предложений и их значимость (Приложение №4).
5. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления предложений (Приложение №5).
6. Предложение о цене договора и иным критериям оценки (Приложение № 6).
7. Пояснительная записка о функциональных, количественных и качественных характеристиках (потребительских свойствах) товара, выполнения работ, оказания услуг (Приложение №7).

8. Инструкция по заполнению Предложения (Приложение №8).
9. Форма Запроса на разъяснение документации (Приложение №9).
10. Обоснование начальной (максимальной) цены Договора (Приложение №10).
11. Анкета Участника (Приложение №11).
12. Форма описи (Приложение №12).

**Техническое задание**

**на право заключения договора на оказание услуг по оценке рыночной стоимости недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства объектов Московского Метрополитена**

**1. Наименование оказываемых услуг:**

Предоставление оценочных услуг по определению рыночной стоимости объектов недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории.

**2. Объем оказываемых услуг:**

Предельная Цена договора – **31 464 000** (Тридцать один миллион четыреста шестьдесят четыре тысячи) рублей (с НДС).

**3. Количество оказываемых услуг**

Наименование	Количество объектов, ед.	Стоимость услуг по оценке имущества за 1 ед., руб. с НДС*	Стоимость услуг по оценке имущества, руб. с НДС
<b>Земельные участки городского назначения:</b>			
до 0,2 га	20	21 900	438 000
от 0,2 га до 0,5 га	6	54 700	328 200
от 0,5 га до 1,0 га	4	98 500	394 000
от 1,0 га до 5,0 га	3	131 300	393 900
от 5,0 га до 10,0 га	2	164 100	328 200
свыше 10,0 га	3	196 900	590 700
<b>Здания и сооружения</b>			
менее 100 кв.м	50	21 900	1 095 000
от 100 до 200 кв.м	40	32 800	1 312 000
от 200 до 400 кв.м	40	43 800	1 752 000
от 400 до 500 кв.м	40	54 700	2 188 000
от 500 до 1000 кв.м	60	65 600	3 936 000
от 1000 до 3000 кв.м	31	87 500	2 712 500
от 3000 до 5000 кв.м	21	98 500	2 068 500
более 5000 кв.м	40	153 200	6 128 000
<b>АЗС</b>			
	10	109 400	1 094 000
<b>Индивидуальный жилой дом/коттедж/дачный дом отдельно стоящий</b>			
	50	13 100	655 000
<b>Индивидуальный гараж отдельно стоящий</b>			
	100	4 400	440 000
<b>Индивидуальный гараж в составе ГСК</b>			
	1 700	3 300	5 610 000
<b>Итого стоимость контракта, руб.</b>	<b>2 220</b>		<b>31 464 000</b>

\*Примечание: Стоимость услуг по оценке имущества рассчитана в соответствии с «Порядком определения стоимости услуг по оценке объектов оценки, находящихся в собственности города Москвы и вовлекаемых в сделки с участием города Москвы», утвержденным распоряжением Правительства г.Москвы от 23.04.2008г. №839-ПП

**4. Место оказания услуг:**

По месту нахождения Заказчика (ОАО «Мосинжпроект») – город Москва, Сверчков переулок, д. 4/1.

**5. Сроки (периоды) оказания услуг:**

С момента заключения договора до 31.12.2013 года.

**6. Вид определяемой стоимости** - рыночная

**7. Цель проведения оценки** - определение рыночной стоимости объектов недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства объектов Московского Метрополитена

**8. Предполагаемое использование результатов оценки (задача проведения оценки)** – результаты оценки будут использованы для определения размера компенсации правообладателям и внесения в сводно-сметный расчет.

**9. Дата проведения оценки** – будет указана Заказчиком в соответствующих Заданиях на оценку по каждому объекту.

**10. Требования к оказанию услуг по оценке:**

10.1. В рамках данной работы Оценщик самостоятельно осуществляет сбор и анализ необходимой информации для проведения расчета, в том числе запрашивает правоустанавливающие документы у правообладателей оцениваемых объектов, в БТИ, в ЕГРП.

С целью выражения разумной уверенности об итоговой стоимости объекта оценки Оценщик должен получить достаточные надлежащие доказательства.

10.2. Осуществляется анализ правоустанавливающих документов, финансовой отчетности, влияния на бизнес отчуждаемой части имущества и пр.

10.3. На основании собранных документов Оценщик выявляет состав убытков, проводит расчет рыночной стоимости недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории, составляет Отчет об оценке.

10.4. Рыночная стоимость объекта оценки должна являться результатом расчетов стоимости объекта оценки при использовании подходов к оценке и обоснованного оценщиком согласования (обобщения) результатов, полученных в рамках применения различных подходов к оценке.

10.5. Информация, используемая при проведении оценки, должна удовлетворять требованиям достаточности и достоверности. Информация считается достоверной, если:

10.5.1. Использование дополнительной информации не ведет к существенному изменению характеристик, использованных при проведении оценки объекта оценки, а также не ведет к изменению итоговой величины стоимости объекта оценки.

10.5.2. Данная информация соответствует действительности и позволяет пользователю отчета об оценке делать правильные выводы о характеристиках, исследовавшихся оценщиком при проведении оценки и определении итоговой величины стоимости объекта оценки, и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

10.5.3. В качестве информации, существенной для определения стоимости объекта оценки, используется экспертное суждение оценщика, для характеристик, значение которых оценивается таким образом, должны быть описаны условия, при которых указанные характеристики могут достигать тех или иных значений.

10.5.4. При проведении оценки Исполнитель обязан использовать затратный, сравнительный и доходные подходы или обосновать отказ от использования того или иного подхода.

10.5.5. Объекту оценки свойственно уменьшение стоимости в связи с физическим состоянием, функциональным и экономическим устареванием, при применении затратного подхода учитывать износ и все виды устареваний.

10.5.6. Выбор в рамках сравнительного подхода единиц сравнения, отказ от использования других единиц сравнения, принятых при проведении оценки и связанных с факторами спроса и предложения, должны быть обоснованы. При внесении корректировок Исполнитель должен ввести и обосновать шкалу корректировок и привести объяснение того, при каких условиях значения введенных корректировок будут иными. Шкала и процедура корректирования единицы сравнения не должны меняться от одного объекта-аналога к другому.

10.5.7. В рамках применения какого-либо подхода оценщиком использовано более одного метода оценки, результаты применения методов оценки должны быть согласованы с целью определения стоимости объекта оценки, установленной в результате применения подхода.

10.6. При согласовании результатов расчета стоимости объекта оценки должны учитываться вид стоимости, установленный в задании на оценку, а также суждения Исполнителя о качестве результатов, полученных в рамках применения подходов.

10.7. Выбранный Исполнителем способ согласования, а также все сделанные Исполнителем в процессе согласования результатов суждения, допущения и использованная информация должны быть обоснованы. В случае применения для согласования процедуры взвешивания Исполнитель должен обосновать выбор использованных весов:

10.7.1. При определении характера, временных рамок процедур оценки Исполнитель должен основываться на профессиональном суждении.

10.7.2. В отчете должна быть изложена вся информация, существенная с точки зрения стоимости объекта оценки.

10.7.3. Информация, приведенная в отчете об оценке, использованная или полученная в результате расчетов при проведении оценки, существенная с точки зрения стоимости объекта оценки, должна быть подтверждена.

10.7.4. Содержание отчета об оценке не должно вводить в заблуждение пользователей отчета об оценке, а также допускать неоднозначного толкования.

10.7.5. Состав и последовательность представленных в отчете об оценке материалов и описание процесса оценки должны позволить полностью воспроизвести расчет стоимости и привести его к аналогичным результатам.

10.7.6. Отчет об оценке не должен содержать информацию, не используемую при проведении оценки при определении промежуточных и итоговых результатов, если она не является обязательной согласно требованиям федеральных стандартов оценки и стандартов и правил оценочной деятельности, установленных саморегулируемой организацией, членом которой является оценщик, подготовивший отчет.

10.8. Размер убытков, определяемый оценщиком, должен носить доказательный характер. Расчеты проводятся на основании подтверждающих документов, которые прикладываются к Отчету.



На бланке участника процедуры

(по возможности)

Дата, исх. номер

**Заказчику (в комиссию ОАО  
«Мосинжпроект» по адресу:  
\_\_\_\_\_)**

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

\_\_\_\_\_  
(название запроса предложений)

Лот № \_\_\_\_\_, наименование лота \_\_\_\_\_  
(в случае, если запрос предложений проводится по нескольким лотам)

**1.** Изучив документацию на участие в (название запроса предложений), а также применимые к данному запросу предложения законодательство Российской Федерации и Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета директоров ОАО «Мосинжпроект» №2/2012 от 23.03.2012

\_\_\_\_\_  
(наименование участника процедуры с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес)

В

лице,

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в документации, и направляет настоящее предложение.

**2.** Мы согласны поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями документации и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении.

**3.** Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации, и ее технической частью, влияющими на стоимость товаров, работ, услуг, и не имеем к ней претензий.

**4.** Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с предметом запроса предложений, данные товары, работы, услуги будут в любом случае выполнены (поставлены) в полном соответствии с требованиями документации, включая требования, содержащиеся в технической части документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

**5.** Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке товара, выполнению работ, оказании услуг в соответствии с требованиями документации, включая требования, содержащиеся в технической части документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

**6.** Настоящим предложением сообщаем, что в отношении

\_\_\_\_\_  
(наименование участника процедуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника процедуры по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**7.** Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в предложении информации и подтверждаем право Заказчика, комиссии запрашивать у нас, в

уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей предложении юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7.1. В случае признания нас победителями запроса предложений или принятия решения о заключении с нами договора в установленных Положением о закупке товаров, работ, услуг ОАО «Мосинжпроект» случаях, мы подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников процедуры условий, запрашивать информацию в банке или иной кредитной организации о подлинности банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения договора.

8. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с ОАО «Мосинжпроект» на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения в течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте ОАО «Мосинжпроект» протокола оценки и сопоставления предложений.

9. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса предложений, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения.

10. В случае, если наше предложение окажется единственным поданным предложением на участие в запросе предложений или если мы будем признаны единственным участником запроса предложений, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения, в течение двадцати дней со дня размещения на официальном сайте ОАО «Мосинжпроект» протокола рассмотрения предложений.

11. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями запроса предложений или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях и нашего уклонения от заключения договора на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, внесенная нами сумма обеспечения предложения, в случае установления требования об обеспечении предложения в документации, нам не возвращается *и остается у Заказчика*. А также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_ (наименование участника процедуры) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

12. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

13. К настоящему предложению прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашего предложения, согласно описи - на \_\_\_\_\_ стр.

**Участник /уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_ (подпись) (Фамилия И.О.)  
М.П.

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись предложения)

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ на проведение оценки

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Открытое акционерное общество «Мосинжпроект»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **Генерального директора Рязанцева Геннадия Ивановича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице

\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны (в дальнейшем при совместном рассмотрении «Стороны»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по поручению Заказчика оказывать услуги по определению рыночной стоимости недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства объектов Московского Метрополитена (адрес, назначение, материал, этажность, площадь и иные идентификационные признаки которых будут указаны Заказчиком в соответствующих Заданиях на оценку), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказанные Исполнителем услуги.

Предельное количество Объектов, в отношении которых будет проводиться оценка в рамках настоящего договора, составляет 2 220 объектов, если иное не будет предусмотрено дополнительным соглашением сторон.

Основания заключения настоящего Договора – Федеральный закон от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в действующей редакции), а также Федеральные стандарты оценки (ФСО №1, ФСО №2, ФСО №3), утвержденные Приказами Минэкономразвития России № 256, №255, №254 от 20.07.07г.

1.2. Результатом оказания услуг по настоящему Договору являются Отчеты об определении рыночной стоимости недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства объектов Московского Метрополитена (далее по тексту – Отчет), и подписание Актов сдачи-приемки работ (услуг) (Акт). Содержание Отчета об оценке должно соответствовать требованиям Федерального Закона «Об оценочной деятельности в РФ» и другим действующим нормативным актам (Стандартам).

1.3. Предоставление услуг по настоящему Договору осуществляется Исполнителем в соответствии с действующим законодательством об оценочной деятельности в Российской Федерации.

1.4. Исполнитель предоставляет Заказчику Отчеты об оценке Объектов оценки в электронном виде в формате PDF, а также на бумажном носителе в количестве 5 (Пяти) оригинальных экземпляров каждый.

1.5. Доработка (актуализация) оценки может осуществляться в случае истечения срока действия отчета об оценке и заключения о стоимости, установленного законодательством Российской Федерации, по Дополнительному соглашению сторон, предусматривающему сроки и стоимость выполнения таких работ.

1.6. Исполнитель предоставляет Заказчику информацию о требованиях Законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, обязанностях Исполнителя,

требованиях к Договору об оценке и Отчету об оценке, а также о Стандартах оценки, обязательных к применению субъектами оценочной деятельности: Федеральный стандарт оценки (ФСО №1, ФСО №2, ФСО №3), утвержденными Приказами Минэкономразвития России № 256, №255, №254 от 20.07.07г.

1.7 Услуги Исполнителя по проведению оценки в отношении конкретных объектов оказываются на основании согласованных сторонами Заданий на оценку, составленных по форме, согласно приложению №1 к настоящему договору, далее «Задание». Задание, подписанное со стороны Заказчика, направляется Исполнителю по электронной почте не позднее 3 (трех) рабочих дней до предполагаемой даты начала проведения работ по оценке в отношении указанных в Задании объектов и должно быть принято или отклонено Исполнителем не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента его получения. Принятием Задания на оценку является направление Заказчику подписанного его уполномоченным лицом Исполнителя Задания по электронной почте.

Для целей настоящего пункта и в иных случаях, когда прямо не предусмотрено иное, отправлением Задания отправителем и его получением адресатом является соответственно направление/получение уведомлений о получении с электронных адресов, указанных в разделе 9 настоящего договора.

## **2. Стоимость работ и порядок расчетов**

2.1. Стоимость работ, далее «Цена договора», складывается из стоимости работ указанных в соответствующих Заданиях на оценку, согласованных сторонами, определяемых в соответствии с Тарифами на оценку (Приложение №2 к настоящему договору), далее «Тарифы», исходя из технических показателей объектов оценки. На момент заключения договора предельная Цена договора составляет \_\_\_\_\_ руб.

(\_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС 18 % в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_\_ коп.,  
итого \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) руб.

Стоимость работ по договору является максимальной и включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, связанные с выполнением настоящего договора.

2.2. Оплата работ по настоящему договору производится на основании Исполнительной сметы по фактически выполненным объемам работ с применением коэффициента договорного снижения в пределах вышеуказанной суммы в течение 10 (десяти) рабочих дней после перечисления денежных средств на расчётный счёт ОАО «Мосинжпроект от Государственного Заказчика.

2.3. Оплата по каждому выполненному Заданию на оценку осуществляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания сторонами соответствующего Акта приема – передачи выполненных работ.

2.4. Оплата работ производится Заказчиком путем перечисления на расчетный счет Исполнителя.

## **3. Порядок и сроки сдачи и приемки работ (услуг)**

3.1. Сроки выполнения работ по каждому объекту оценки указываются в Задании на оценку, но в любом случае не могут составлять менее 7 календарных дней.

3.2 При этом датой начала работ по каждому объекту оценки будет считаться дата, указанная в Задании на оценку, с учетом положений п. 1.7 настоящего договора.

3.3 . Заказчик обязан подписывать Акты выполненных работ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их представления Исполнителем или представлять мотивированные отказы от подписания Актов, содержащие обоснованные замечания к Отчетам.

3.5 Мотивированный отказ от подписания Акта, должен быть направлен Исполнителю способом, позволяющим документально подтвердить факт получения адресатом данного отправления. Мотивированный отказ должен содержать в себе полные сведения о несоответствии качества и объема услуг по настоящему Договору.

3.5.1 В случае мотивированного отказа от приемки оказанных услуг Заказчик совместно с Исполнителем в течение 3 (трех) рабочих дней определяет перечень необходимых доработок и порядок их выполнения. Доработки по мотивированному отказу согласно перечню доработок производятся Исполнителем за свой счет в течение 10 (десяти) рабочих дней, при условии, что они не выходят за пределы условий настоящего договора.

3.6 Исполнитель вправе отказаться от выполнения обязательств, вытекающих из согласованного Задания на оценку в отношении одного или нескольких объектов, без каких-либо штрафов, неустоек и иных неблагоприятных для себя последствий, а также без ущерба для дальнейшей работы по Договору, в одностороннем порядке в случае невозможности получения документов и информации, необходимых для проведения оценки соответствующих объектов, о чем обязан уведомить Заказчика путем направления письменного уведомления не позднее дня, следующего за днем, когда выявилась невозможность получения требуемых документов и информации.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Исполнитель обязуется

4.1.1. Произвести работу в согласованные Сторонами и определенные в настоящем Договоре сроки с учетом положений п.3.6 настоящего договора;

4.1.2. Своими силами и за свой счет устранять недостатки, допущенные по своей вине в выполненной работе;

4.1.3. В случае обнаружения невозможности продолжать работы в соответствии с условиями настоящего Договора не позднее следующего рабочего дня проинформировать об этом Заказчика;

4.1.4. Не разглашать конфиденциальную информацию и данные, предоставленные Заказчиком в связи с исполнением настоящего Договора, не раскрывать и не разглашать в общем или в частности факты или информацию (кроме информации общедоступного характера) какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия Заказчика;

4.1.5. Информировать Заказчика о требованиях к выполнению работ по оценке стоимости, установленных в действующем законодательстве РФ;

4.1.6. Ознакомить Заказчика со Стандартами оценки, обязательными к применению ФЗ № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ» от 29.07.1998 г. в редакции ФЗ-220 от 24.07.2007 г., Федеральный стандарт оценки (ФСО №1, ФСО №2, ФСО №3), утвержденными Приказами Минэкономразвития России № 256, №255, №254 от 20.07.07г.

4.1.7. Поручить выполнение работ по данному договору надлежащим профессиональным оценщикам, имеющим соответствующим образом оформленные документы.

4.2. Исполнитель вправе

4.2.1. Потребовать от Заказчика оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;

4.2.2. Заключать Дополнительные соглашения к данному Договору в случае, если согласование результатов оценки с Собственниками объектов оценки выходят за рамки мирового соглашения и для урегулирования споров сторон необходимы дополнительные денежные расходы (юридическая помощь, в т.ч. представление интересов Заказчика в суде; командировочные расходы, оплата госпошлин).

4.3. Заказчик обязуется

4.3.1. Своевременно, в соответствии с разделом 2 настоящего Договора, оплачивать услуги Исполнителя.

4.3.2. Не позднее 3 (трех) рабочих дней до начала работ в отношении соответствующего объекта оценки предоставлять Исполнителю всю необходимую документацию и информацию на объект оценки, которая при нормальном течении дел должна находиться в распоряжении Заказчика или получение которой невозможно без непосредственного участия Заказчика. Передача документов в отношении каждого объекта оценки оформляется сопроводительным письмом Заказчика в адрес Исполнителя.

4.3.3. Способствовать в получении Исполнителем дополнительной информации и документации об объекте оценки в государственных и местных органах власти или у иных лиц.

4.4. Заказчик вправе

4.4.1. Потребовать от Исполнителя в установленные настоящим Договором сроки предоставления результатов работ, оформленных в соответствии с условиями п.1.2.-1.4. настоящего Договора.

4.4.2. Отказаться от выполнения условий настоящего Договора в случае, если Исполнитель не приступил к исполнению условий настоящего Договора в оговоренные Сторонами сроки (п.3.2. настоящего Договора) по неуважительным причинам.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. При исполнении условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации, в т.ч. Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ.

5.2. Услуги по оценке объектов оценки, указанных в п. 1.1. оказывают следующие Оценщики:

Оценщики:		
Наименование СРО оценщиков:		
Местонахождение СРО оценщиков:		
Профессиональные знания в области оценочной деятельности:		
Сведения о страховании гражданской ответственности оценщика:		
Стаж работы в оценочной деятельности:		

Стороны вправе согласовать путем заключения дополнительного соглашения иных Оценщиков.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за выводы, сделанные на основе документов и информации, содержащих недостоверные сведения, кроме тех случаев, когда Исполнитель

в соответствии со своим профессиональным уровнем был способен выявить недостоверность сведений.

5.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьей стороне обязательства по настоящему Договору без предварительного взаимного согласования с другой стороной, а также совершать действия, наносящие ущерб деловой репутации участников настоящего Договора.

5.5. В случае одностороннего отказа Исполнителя от выполнения обязательств по соответствующему Заданию на оценку как это предусмотрено п.3.6 настоящего договора, Заказчик обязуется оплатить Исполнителю фактически оказанные услуги.

## **6. Размер, порядок и основания наступления дополнительной ответственности**

6.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по обеспечению имущественной ответственности оценщика, заключившего трудовой договор с Исполнителем и осуществляющего работы, определенные настоящим Договором (далее – Оценщика). Размер, порядок и основания наступления данной ответственности предусмотрены гражданским законодательством и ст. 24.6 Федерального закона от 29.07.98 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

6.2. Размер, порядок и основания наступления дополнительной ответственности Исполнителя или Оценщика не предусмотрены.

## **7. Дополнительные условия**

7.1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (войны, гражданские войны, эпидемии, аварии, пожары, землетрясения, наводнения и иные стихийные бедствия, блокады, эмбарго и т.п.) настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, если на письменное уведомление стороны, ссылающейся на форс-мажорные обстоятельства (с указанием конкретных обстоятельств и причинной связи между возникновением форс-мажорных обстоятельств и невозможностью далее исполнять условия настоящего Договора), другая сторона не дала ответа в течение 5 (Пяти) календарных дней, считая с момента получения уведомления.

7.2. Условия настоящего Договора, в том числе порядок и формы взаиморасчетов, являются конфиденциальной информацией и не подлежат разглашению Сторонами третьим лицам.

7.3. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

7.4. В рамках данной работы Оценщик самостоятельно осуществляет сбор и анализ необходимой информации для проведения расчета, в том числе запрашивает правоустанавливающие документы у правообладателей оцениваемых объектов, в БТИ, в ЕГРП, осуществляет анализ правоустанавливающих документов, финансовой отчетности, влияния на бизнес отчуждаемой части имущества и пр.

На основании собранных документов Оценщик выявляет состав убытков, проводит расчет рыночной стоимости недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории, составляет Отчет об оценке.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Срок оказания услуг по настоящему Договору – до 31.12.2013 года.

Установленный настоящим пунктом срок оказания услуг может быть продлен по соглашению.

8.2. Настоящий Договор может быть прекращен по инициативе любой из Сторон с уведомлением другой Стороны не менее, чем за 45 календарных дней.

8.3. Все изменения и/или дополнения к тексту настоящего Договора должны быть оформлены в виде Дополнительного Соглашения между Сторонами, которое делается в письменной форме и с момента его подписания полномочными представителями Сторон становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

8.5. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение 1: Форма Задания на оценку.

Приложение 2: Тарифы на оценку.

## 9. Реквизиты Сторон

**ЗАКАЗЧИК**

Открытое акционерное общество  
«Мосинжпроект»

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

101990, г. Москва, Сверчков пер., д.4/1

Банковские реквизиты:

р/с 40602810400000000002 в КБ НМБ (ООО)

г. Москва

к/с 30101810300000000852

БИК 044579852

ИНН 7701885820 КПП 770101001

ОГРН 1107746614436

Телефон/факс: (495) 623-49-91/(495) 624-71-26

E-mail\_\_\_\_\_

**Генеральный директор  
ОАО «Мосинжпроект»**

\_\_\_\_\_ Г.И. Рязанцев \_\_\_\_\_



ФОРМА

Задание на оценку № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
в рамках договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**1. Объект оценки:**

Строения, согласно ведомости инвентаризации жилых и нежилых строений.

№ п/п	№ инвентаризации	Адрес объекта	Назначение	Материал	Этажность (высота, м)	Площадь кв. м.	Объем, куб. м	Стоимость работ по оценке	Сроки начала и окончания выполнения работ

2. **Имущественные права на объект оценки:** право собственности.

3. **Вид определяемой стоимости:** Рыночная (в соответствии со Стандартами оценки обязательными к применению субъектами оценочной деятельности, утвержденными Приказами Минэкономразвития России №№ 256, 255, 254 (ФСО №№ 1,2,3) от 20.07.2007 г. «Об утверждении федерального стандарта оценки»)

4. **Цель проведения оценки:** определение рыночной стоимости объектов недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства объектов Московского Метрополитена.

5. **Предполагаемое использование результатов оценки (задачи оценки) и связанные с этим ограничения:** результаты оценки будут использованы для определения размера компенсации правообладателям и внесения в Сводный сметный расчет. Настоящий отчет действителен лишь в полном объеме и для указанных в нем целей. Заключение о стоимости, содержащееся в настоящем отчете, относится к объекту оценки в целом. Любое соотнесение части стоимости с какой-либо частью объекта является неправомерным, если это не оговорено в Отчете.

6. **Дата оценки (дата определения стоимости):** дата, указанная в последнем столбце таблицы, как дата начала работ.

7. **Срок проведения оценки:** Исполнитель предоставляет Заказчику Отчеты по настоящему Договору в сроки, указанные в последнем столбце таблицы ( п.1) как сроки окончания работ
8. **Допущения и ограничения, на которых должна основываться оценка:**
- Мнение оценщика относительно результатов оценки действительно только на дату оценки. Оценщик не принимает на себя никакой ответственности за изменение экономических, юридических и иных факторов, которые могут возникать после даты оценки, а также при изменении имущественных прав на объект оценки;
  - В процессе проведения оценки и подготовки настоящего Отчета Оценщик само самостоятельно осуществляет сбор и анализ необходимой информации для проведения расчета, в том числе запрашивает правоустанавливающие документы у правообладателей оцениваемых объектов, в БТИ, в ЕГРП, осуществляет анализ правоустанавливающих документов, финансовой отчетности, влияния на бизнес отчуждаемой части имущества и пр. На основании собранных документов Оценщик выявляет состав убытков, проводит расчет рыночной стоимости недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории, составляет Отчет об оценке.
  - Настоящий Отчет не может быть опубликован полностью или по частям, а также не могут быть опубликованы ссылки на Отчет и данные, содержащиеся в Отчете, в т.ч. личные данные Оценщика, без его письменного согласия.

**ОАО «Мосинжпроект»**

\_\_\_\_\_

---

**Генеральный директор  
ОАО «Мосинжпроект»**

\_\_\_\_\_ Г.И. Рязанцев \_\_\_\_\_

**Тарифы на оказание услуг по оценке рыночной стоимости убытков, возникающих вследствие нарушения права по владению имуществом**

Наименование	Стоимость услуг по оценке имущества за 1 ед., руб. с НДС	Количество объектов, ед.	Стоимость услуг по оценке имущества, руб. с НДС
<b>Земельные участки городского назначения:</b>			
до 0,2 га		20	
от 0,2 га до 0,5 га		6	
от 0,5 га до 1,0 га		4	
от 1,0 га до 5,0 га		3	
от 5,0 га до 10,0 га		2	
свыше 10,0 га		3	
<b>Здания и сооружения</b>			
менее 100 кв.м		50	
от 100 до 200 кв.м		40	
от 200 до 400 кв.м		40	
от 400 до 500 кв.м		40	
от 500 до 1000 кв.м		60	
от 1000 до 3000 кв.м		31	
от 3000 до 5000 кв.м		21	
более 5000 м2		40	
<b>АЗС</b>			
		10	
<b>Индивидуальный жилой дом/коттедж/дачный дом отдельно стоящий</b>			
		50	
<b>Индивидуальный гараж отдельно стоящий</b>			
		100	
<b>Индивидуальный гараж в составе ГСК</b>			
		1 700	
<b>Итого стоимость контракта, руб.</b>		<b>2 220</b>	

Генеральный директор  
ОАО «Мосинжпроект»

\_\_\_\_\_ Г.И. Рязанцев \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

ФОРМА

Задание на оценку № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
в рамках договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**9. Объект оценки:**

Строения, согласно ведомости инвентаризации жилых и нежилых строений.

№ п/п	№ инвентаризации	Адрес объекта	Назначение	Материал	Этажность (высота, м)	Площадь кв. м.	Объем, куб. м	Стоимость работ по оценке	Сроки начала и окончания выполнения работ

10. **Имущественные права на объект оценки:** право собственности.

11. **Вид определяемой стоимости:** Рыночная (в соответствии со Стандартами оценки обязательными к применению субъектами оценочной деятельности, утвержденными Приказами Минэкономразвития России №№ 256, 255, 254 (ФСО №№ 1,2,3) от 20.07.2007 г. «Об утверждении федерального стандарта оценки»)

12. **Цель проведения оценки:** определение рыночной стоимости объектов недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства объектов Московского Метрополитена.

13. **Предполагаемое использование результатов оценки (задачи оценки) и связанные с этим ограничения:** результаты оценки будут использованы для определения размера компенсации правообладателям и внесения в Сводный сметный расчет. Настоящий отчет действителен лишь в полном объеме и для указанных в нем целей. Заключение о стоимости, содержащееся в настоящем отчете, относится к объекту оценки в целом. Любое соотнесение части стоимости с какой-либо частью объекта является неправомерным, если это не оговорено в Отчете.

14. **Дата оценки (дата определения стоимости):** дата, указанная в последнем столбце таблицы, как дата начала работ.

15. **Срок проведения оценки:** Исполнитель предоставляет Заказчику Отчеты по настоящему Договору в сроки, указанные в последнем столбце таблицы ( п.1) как сроки окончания работ

16. **Допущения и ограничения, на которых должна основываться оценка:**

- Мнение оценщика относительно результатов оценки действительно только на дату оценки. Оценщик не принимает на себя никакой ответственности за изменение экономических, юридических и иных факторов, которые могут возникать после даты оценки, а также при изменении имущественных прав на объект оценки;
- В процессе проведения оценки и подготовки настоящего Отчета Оценщик само самостоятельно осуществляет сбор и анализ необходимой информации для проведения расчета, в том числе запрашивает правоустанавливающие документы у правообладателей оцениваемых объектов, в БТИ, в ЕГРП, осуществляет анализ правоустанавливающих документов, финансовой отчетности, влияния на бизнес отчуждаемой части имущества и пр. На основании собранных документов Оценщик выявляет состав убытков, проводит расчет рыночной стоимости недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории, составляет Отчет об оценке.
- Настоящий Отчет не может быть опубликован полностью или по частям, а также не могут быть опубликованы ссылки на Отчет и данные, содержащиеся в Отчете, в т.ч. личные данные Оценщика, без его письменного согласия.

**ОАО «Мосинжпроект»**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

**Генеральный директор  
ОАО «Мосинжпроект»**

\_\_\_\_\_ Г.И. Рязанцев

\_\_\_\_\_

**Тарифы на оказание услуг по оценке рыночной стоимости убытков, возникающих вследствие нарушения права по владению имуществом**

Наименование	Стоимость услуг по оценке имущества за 1 ед., руб. с НДС	Количество объектов, ед.	Стоимость услуг по оценке имущества, руб. с НДС
<b>Земельные участки городского назначения:</b>			
до 0,2 га		20	
от 0,2 га до 0,5 га		6	
от 0,5 га до 1,0 га		4	
от 1,0 га до 5,0 га		3	
от 5,0 га до 10,0 га		2	
свыше 10,0 га		3	
<b>Здания и сооружения</b>			
менее 100 кв.м		53	
от 100 до 200 кв.м		43	
от 200 до 400 кв.м		43	
от 400 до 500 кв.м		43	
от 500 до 1000 кв.м		63	
от 1000 до 3000 кв.м		32	
от 3000 до 5000 кв.м		19	
более 5000 м2		43	
<b>АЗС</b>			
		10	
<b>Индивидуальный жилой дом/коттедж/дачный дом отдельно стоящий</b>			
		50	
<b>Индивидуальный гараж отдельно стоящий</b>			
		100	
<b>Индивидуальный гараж в составе ГСК</b>			
		1 700	
<b>Квартиры в многоквартирных жилых домах</b>			
		300	
<b>Итого стоимость контракта, руб.</b>		<b>2 537</b>	

Генеральный директор  
ОАО «Мосинжпроект»

\_\_\_\_\_ Г.И. Рязанцев \_\_\_\_\_

м.п.

м.п.

## Критерии оценки предложений и их значимость

Номер критерия	Критерии оценки предложений	Значимость критериев оценки предложений (максимально возможное)
1.	Цена	80%
2.	Наличие в штате компании оценщиков, являющихся членами саморегулируемых организаций (СРО) оценщиков, с опытом работы 5 лет и более в оценке	20%
		100%

### Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления предложений (далее – Порядок)

1. Комиссия осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление предложений, поданных участниками процедуры, признанными участниками запроса предложений. Рассмотрение, оценка и сопоставление таких предложений осуществляется в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения предложений, если иной срок не указан в документации.

2. Рассмотрение, оценка и сопоставление предложений осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

3. В случае если в извещении о проведении запроса предложений содержится указание на предпочтения для определенных групп участников процедуры, при оценке и сопоставлении предложений комиссия должна учитывать такие предпочтения в пользу предложений таких участников процедуры.

4. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в предложении, комиссия должна оценивать и сопоставлять такие предложения по критериям (подкритериям) указанным в документации.

5. Критерии (подкритерии) указаны в приложении № 4 «Критерии оценки предложений и их значимость» к документации.

6. Оценка и сопоставление предложений осуществляется с использованием рейтингового метода, учитывая следующее:

6.1. присвоение рейтинговых мест осуществляется по каждому критерию отдельно по мере убывания выгоды предложений;

6.2. первое рейтинговое место присваивается лучшему показателю по критерию, последнее – худшему. Максимальное количество рейтинговых мест равно количеству оцениваемых предложений (лоте). В случае равенства показателей по критерию предложениям на участие в запросе предложений (лоте) присваиваются одинаковые рейтинговые места, при этом количество рейтинговых мест соответственно уменьшается;

6.3. присвоение рейтинговых мест по критерию, в случае использования в документации подкритериев, осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. присвоение рейтинговых мест по каждому подкритерию отдельно осуществляется в соответствии с пунктами 6.1 и 6.2 настоящего Порядка.

6.3.2. рейтинговое место по критерию рассчитывается путем сложения рейтинговых мест по подкритериям.

6.3.3. в случае использования одного подкритерия, то рейтинговое место по критерию равно рейтинговому месту по подкритерию.

6.4. В случае отсутствия документального подтверждения предложения участника при использовании в конкурсной документации критерия «квалификация участника конкурса» и его подкритериев, то предложению участника по данному критерию и его подкритериев присваивается рейтинговое место равное нулю.

6.5. итоговое рейтинговое значение участника запроса предложений рассчитывается после суммирования рейтинговых мест, набранных таким участником по каждому из критериев с учетом их значимости, по следующей формуле:

$$Q = A * B + C * D,$$

где:  $C * D = C_1 * D_1 + C_2 * D_2 + \dots + C_n * D_n,$

при этом:  $A + C_1 + C_2 + \dots + C_n = 100 \%,$

где:

Q – итоговое рейтинговое значение участника запроса предложений;

A – значимость ценового критерия «Цена договора, цена единицы продукции»;

B – рейтинговое место участника запроса предложений по ценовому критерию;



$C_1, \dots, C_n$  – значимость каждого неценового критерия установленного документацией.  
 $D_1, \dots, D_n$  – рейтинговое место участника запроса предложений по неценовым критериям;  
 $n$  – количество неценовых критериев.

7. На основании результатов оценки и сопоставления предложений комиссией каждой предложению относительно других по мере увеличения итогового рейтингового значения присваивается порядковый номер. Первый номер присваивается предложению, набравшей по результатам оценки минимальное итоговое рейтинговое значение. Такая предложение считается содержащей лучшие условия исполнения договора. Оценка и присвоение порядковых номеров осуществляется по каждому лоту отдельно. Победителем запроса предложений признается участник запроса предложений, который предложил лучшие условия исполнения договора и предложению которого присвоен первый номер.

8. В случае если в нескольких предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора и такие предложения получили одинаковые итоговые рейтинговые значения меньший порядковый номер присваивается предложению, которая поступила ранее других предложений, содержащих такие условия. В случае, если одинаковые итоговые рейтинговые значения присвоены предложениям, претендующим на присвоение первого номера, Заказчик вправе для определения Победителя запроса предложений провести процедуру переторжки.

9. На основании результатов оценки и сопоставления предложений оформляется протокол оценки и сопоставления предложений, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления предложений. Протокол заседания комиссии размещается Заказчиком или специализированной организацией на официальном сайте, официальном сайте Заказчика в течение дня, следующего за днем подписания протокола оценки и сопоставления предложений.

10. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю запроса предложений проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса предложений в предложении, в проект договора, прилагаемый к документации.

11. В случае проведения переторжки оценка и сопоставление предложений участников запроса предложений являются предварительными.

Наименование участника \_\_\_\_\_

Приложение №6

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО ЦЕНЕ ДОГОВОРА**

<b>Начальная (максимальная) цена Договора (заполняется в соответствии с настоящей документацией)</b>	<b>Предложение участника (указать значение цифрами и прописью, с учетом НДС)</b>
<b>31 464 000</b> (Тридцать один миллион четыреста шестьдесят четыре тысячи) рублей.	

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО ИНЫМ КРИТЕРИЯМ ОЦЕНКИ**

<b>Требования документации</b>	<b>Предложение участника</b>
Наличие в штате компании не менее 5 оценщиков, являющихся членами саморегулируемых организаций (СРО) оценщиков, с опытом работы 5 лет и более в оценке	

**Участник процедуры  
/уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

М.П.

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись предложения)

Наименование участника \_\_\_\_\_

Приложение №7

На бланке организации

Дата, исх. номер

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ, КОЛИЧЕСТВЕННЫХ И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ  
ТОВАРА, ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ)**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
подписавшего)

Примечание: нумерация, количество и наименование пунктов в Техническом предложении участника должно соответствовать нумерации, количеству и наименованию пунктов, приведенных в Техническом задании (Приложение №1 к документации).

## ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

### Форма предложения и требования к ее оформлению

1. Предложение подается в письменной форме в запечатанном виде, не позволяющем просматривать содержимое предложения до вскрытия в установленном порядке.

2. Участник процедуры готовит предложение в соответствии с требованиями настоящей инструкции, документацией и иными документами.

3. В случае если участник процедуры планирует принять участие в запрос предложений по нескольким или всем лотам, он должен подготовить предложение на каждый такой лот отдельно.

4. Сведения, которые содержатся в предложении, не должны допускать двусмысленных толкований.

5. Все листы предложения должны быть прошиты и пронумерованы. Предложение должна содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника процедуры (для юридических лиц) и подписаны участником процедуры или лицом, уполномоченным таким участником процедуры. При этом ненадлежащее исполнение участником процедуры требования о том, что все листы предложения и тома предложения должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в запрос предложений. Ненадлежащее исполнение участником процедуры требований о прошивке листов тома предложения и предоставлении документов в составе предложения является основанием для отказа в допуске к участию в запрос предложений такого участника.

6. Верность копий документов, представляемых в составе предложения, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица.

7. При подготовке предложения и документов, входящих в состав такого предложения, не допускается применение факсимильных подписей.

8. Все документы, входящие в состав предложения и приложения к ней, должны лежать в порядке, указанном в описи.

Наряду с документами и сведениями, предусмотренными в п.4 документации в составе предложения должны быть следующие заполненные формы:

1. Форма Предложения (Приложение №2).
2. Предложение о цене договора и иным критериям оценки (Приложение № 6).
3. Пояснительная записка о функциональных, количественных и качественных характеристиках (потребительских свойствах) товара, выполнения работ, оказания услуг (Приложение №7).
4. Анкета Участника (Приложение №11).
5. Форма описи (Приложение №12).

9. Все документы предложения и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

10. Все документы, представляемые в составе предложения, должны быть заполнены по всем пунктам.

11. Предложение может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

12. Кроме оригинала предложения и приложенных к нему документов, участник процедуры одновременно представляет отдельный конверт с указанным предложением и документами в **одной электронной копии** (на компакт-дисках или USB-носителях). Оригинал, копии предложения, включая все приложения к ним, должны быть идентичны. Носители электронных копий Предложения обозначаются словами «**Электронная копия Предложения по Запросу предложений (наименование запроса предложений )№ \_\_\_\_\_, Участник (наименование)**». В электронной копии Предложения все приложения и документы должны **быть отсканированы в отдельные файлы и размещены в отдельных папках**. Указанные документы предоставляются в формате pdf. и doc. В обязательном порядке на копиях нотариально заверенных документов, должны быть **отсканированы отметки нотариуса**, заверившего эти документы.

13. Участник запроса предложений подает предложение в запечатанном виде (конверте). На таком конверте указывается номер и наименование запроса предложений, на участие в котором подается данное предложение, наименование и номер лота следующим образом: Предложение на

участие в запросе предложений \_\_\_\_\_ (наименование запроса предложений) № \_\_\_\_\_. Лот № \_\_\_\_\_ (наименование лота)». Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований настоящего пункта, Заказчик не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

#### **Язык документов, входящих в состав предложения**

1. Предложение, подготовленное участником процедуры, а также вся корреспонденция и документация, связанная с предложениями на участие в запросе предложений, которыми обмениваются участники процедуры, Заказчик и специализированная организация, должны быть написаны на русском языке. Использование других языков для подготовки предложения расценивается комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным документацией.

2. Входящие в предложение документы, оригиналы которых выданы участнику процедуры третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

3. На входящих в предложение документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и в надлежащем случае подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

4. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, расценивается комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным документацией.

#### **Валюта предложения**

Все суммы денежных средств в предложении и приложениях к нему должны быть выражены в российских рублях, за исключением случаев, когда к предложению могут быть приложены документы, оригиналы которых выданы участнику процедуры третьими лицами, в которых суммы денежных средств могут быть выражены в других валютах, или в иностранной валюте. Выражение денежных сумм в других, нежели российские рубли, валютах, за исключением случая, предусмотренного в настоящем пункте, расценивается комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным документацией.

#### **Требования к перечню обязательных документов, входящих в состав предложения**

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу предложения указаны в п.4 документации. В случае ненадлежащего исполнения вышеуказанных требований, участник закупки не допускается комиссией к участию в запросе предложений.

#### **Требования к предложениям о цене договора**

1. Цена договора, предлагаемая участником процедуры, не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в документации.

2. В случае если цена договора, указанная в предложении и предлагаемая участником процедуры, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), соответствующий участник процедуры не допускается к участию в запросе предложений на основании несоответствия его предложения требованиям, установленным документацией.

3. Цена договора должна включать все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **Подтверждение полномочий представителя участника процедуры**

1. Если уполномоченным представителем участника процедуры являются руководитель юридического лица, имеющий право в соответствии с учредительными документами

юридического лица действовать без доверенности, полномочия лица на осуществление действий от имени участника при проведении настоящего запроса предложений подтверждаются следующими документами:

- для руководителя юридического лица – надлежащим образом заверенные копии решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры без доверенности;

- для иного физического лица – доверенность на осуществление действий от имени участника процедуры, заверенная печатью участника процедуры и подписанная руководителем участника процедуры (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры, - также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

2. Если уполномоченным представителем участника процедуры является руководитель обособленного структурного подразделения – филиала или представительства, полномочия такого лица подтверждаются в следующем порядке:

- все документы и формы заполняются от имени юридического лица, а не филиала (представительства);

- предложение может подписывать: руководитель юридического лица, либо лицо, действующее на основании доверенности, подписанной руководителем юридического лица.

3. Полномочия руководителя юридического лица считаются подтвержденными в случае, если сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего предложение, полностью совпадают в предложении и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица. Полномочия руководителя юридического лица не считаются подтвержденными в следующих случаях: сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего предложение, полностью или частично не совпадают в предложении и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица; не представлен какой-либо из вышеуказанных документов.

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора (цены лота) на оказание услуг по оценке рыночной стоимости недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства объектов Московского Метрополитена**

Наименование	Количество объектов, ед.	Стоимость одного нормочаса работы одного оценщика, руб. в ценах на начало 2008	Коэффициент перевода стоимости к ценам 2000	Коэффициент перевода стоимости 2000 года к стоимости 2012	Стоимость одного нормочаса работы одного оценщика, руб. в ценах 2012	Время, затраченно е на проведение оценки одного объекта - t	Коэффициент стоимости работы			Повышающий коэффициент на сложность работ - Кс	Величина расходов по выезду оценщика в место - Св	Стоимость услуг по оценке имущества, руб. без НДС	Кндс	Стоимость услуг по оценке имущества за 1 ед., руб. с НДС	Количество объектов, ед.	Стоимость услуг по оценке имущества, руб. с НДС
							Коэффициент срочности - Кср (1,5)	Коэффициент отсутствия у заказчика необходимой документации по объекту оценки - Кд (1,2-1,5)	Понижающий коэффициент при размещении заказа на оценку без конкурса Кбк=0,85							
<b>Земельные участки городского назначения:</b>																
до 0,2 га	20	416,25	2,310	3,430	618,07	20	1,00	1,50	1,00	1,00	0,00	18542	1,18	21 900	20	438 000
от 0,2 га до 0,5 га	6	416,25	2,310	3,430	618,07	50	1,00	1,50	1,00	1,00	0,00	46355	1,18	54 700	6	328 200
от 0,5 га до 1,0 га	4	416,25	2,310	3,430	618,07	90	1,00	1,50	1,00	1,00	0,00	83439	1,18	98 500	4	394 000
от 1,0 га до 5,0 га	3	416,25	2,310	3,430	618,07	120	1,00	1,50	1,00	1,00	0,00	111252	1,18	131 300	3	393 900
от 5,0 га до 10,0	2	416,25	2,31	3,430	618,07	150	1,0	1,50	1,00	1,00	0,00	139	1,1	164	2	328 200

га			0				0					065	8	100		
свыше 10,0 га	3	416,25	2,31 0	3,430	618,07	180	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	166 878	1,1 8	196 900	3	590 700
<b>Здания и сооружения, завершённые строительством</b>																
менее 100 кв.м	50	416,25	2,31 0	3,430	618,07	20	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	18 542	1,1 8	21 900	50	1 095 000
от 100 до 200 кв.м	40	416,25	2,31 0	3,430	618,07	30	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	27 813	1,1 8	32 800	40	1 312 000
от 200 до 400 кв.м	40	416,25	2,31 0	3,430	618,07	40	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	37 084	1,1 8	43 800	40	1 752 000
от 400 до 500 кв.м	40	416,25	2,31 0	3,430	618,07	50	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	46 355	1,1 8	54 700	40	2 188 000
от 500 до 1000 кв.м	60	416,25	2,31 0	3,430	618,07	60	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	55 626	1,1 8	65 600	60	3 936 000
от 1000 до 3000 кв.м	31	416,25	2,31 0	3,430	618,07	80	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	74 168	1,1 8	87 500	31	2 712 500
от 3000 до 5000 кв.м	21	416,25	2,31 0	3,430	618,07	90	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	83 439	1,1 8	98 500	21	2 068 500
более 5000 м2	40	416,25	2,31 0	3,430	618,07	140	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	129 794	1,1 8	153 200	40	6 128 000
<b>АЗС</b>																
	10	416,25	2,31 0	3,430	618,07	100	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	92 710	1,1 8	109 400	10	1 094 000
<b>Индивидуальный жилой дом/коттедж/дачный дом отдельно стоящий</b>																
	50	416,25	2,31	3,430	618,07	12	1,0	1,50	1,00	1,00	0,00	11	1,1	13 100	50	655 000



			0				0					125	8			
<b>Индивидуальный гараж отдельно стоящий</b>																
	100	416,25	2,31 0	3,430	618,07	4	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	3 708	1,1 8	4 400	10 0	440 000
<b>Индивидуальный гараж в составе ГСК</b>																
	1 700	416,25	2,31 0	3,430	618,07	3	1,0 0	1,50	1,00	1,00	0,00	2 781	1,1 8	3 300	1 70 0	5 610 000
<b>Итого стоимость контракта, руб.</b>	<b>2 220</b>											<b>1 152 388</b>			<b>2 22 0</b>	<b>31 464 000</b>

Начальная максимальная цена (НМЦ) договора **31 464 000 (Тридцать один миллион четыреста шестьдесят четыре тысячи) рублей.**

НМЦ определялась исходя из количества объектов, попадающих под снос: (ориентировочно 2 220 объектов согласно предварительной инвентаризации, состав и количество объектов приведен в таблице ниже).

Расчет стоимости оказания услуг по оценке объекта оценки осуществляется в порядке, установленном распоряжением Правительства Москвы от 20 декабря 2005 г. N 2596-РП «О порядке расчета стоимости услуг по оценке объектов оценки, находящихся в собственности города Москвы и вовлекаемых в сделки с участием города Москвы» в редакции распоряжения Правительства Москвы от 23 апреля 2008 г. N 839-РП «О внесении изменений в распоряжение Правительства Москвы от 20 декабря 2005 г. N 2596-РП».

Индекс потребительских цен определен в соответствии с Основными положениями о порядке наблюдения за потребительскими ценами и тарифами на товары и платные услуги, оказанные населению, и определения индекса потребительских цен, утвержденными Постановлением Госкомстата РФ от 25.03.2002 № 23.

ФОРМА ЗАПРОСА НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

На фирменном бланке организации

Указать полное наименование, почтовый адрес, адрес места нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны/факсы, адрес электронной почты, контактные лица организации, предоставившей запрос.

В ОАО «Мосинжпроект»

№ \_\_\_\_\_

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 2012 г.

Запрос на разъяснение

документации

№ Запроса предложений \_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации:

№ п/п	Раздел документации	Ссылка на пункт документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес, телефон/факс и E-mail организации, направившей запрос)

С уважением,

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

**Анкета Участника**Наименование и адрес Участника:  

---

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Сведения об Участнике</b>
1.	Полное наименование Участника	
2.	Дата, место и орган регистрации	
3.	Юридический адрес	
4.	Почтовые адреса	
5.	Фактический адрес	
6.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
7.	Факс Участника(с указанием кода города)	
8.	Адреса электронной почты, web-сайта Участника	
9.	Ф.И.О. ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	

---

*(подпись, М.П.)*

---

*(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)*



**ПРОТОКОЛ № 102-0812-ЗП-1**  
**вскрытия конвертов на участие в запросе предложений**

04 сентября 2012 года

1. Процедура вскрытия конвертов с Предложениями на участие в запросе предложений проведена с 13 час. 00 мин. по 13 час.30 мин. 04.09.2012 г. по адресу: 101990, г. Москва, Девяткин пер., д. 2, Цокольный этаж.

2. Наименование и способ закупки: Выбор оценочной организации на предоставление оценочных услуг по определению рыночной стоимости объектов недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства Московского Метрополитена  
 Способ размещения заказа – запрос предложений.

3. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника процедуры закупки, конверт с заявкой на участие в запросе предложений которого вскрывается:

<b>№ регистр. заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки (ИНН), ФИО</b>	<b>Местонахождение (почтовый адрес)</b>
<b>342</b>	ЗАО «Городское бюро экспертизы собственности» ИНН 7702190468	107076, г. Москва, Колодезный переулок, д.3, стр.23
<b>343</b>	ЗАО «Центр бизнес-консалтинга и аудита» ИНН 7710033420	129085, Москва, Проспект Мира, д. 101, стр. 1

К сроку окончания подачи Предложений было предоставлено Предложений 2(две) шт.

4. Условия исполнения договора, указанные в Предложении и являющиеся критерием оценки

<b>№ регистр. заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки, ФИО</b>	<b>Условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений</b>	
		<b>Предложение по критериям оценок заявок на участие в запросе предложений</b>	
		<b>Цена договора</b>	<b>Наличие в штате компании оценщиков, являющихся членами саморегулируемых организаций (СРО) оценщиков, с опытом работы 5 лет и более в оценке</b>

<b>342</b>	ЗАО «Городское бюро экспертизы собственности»	24 856 560,00	0
<b>343</b>	ЗАО «Центр бизнес-консалтинга и аудита»	31 450 00,00	6 оценщиков

**5. Информация о прошивке заявок на участие в запросе предложений.**

<b>№ регр. заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки, ФИО</b>	<b>Прошита/не прошита</b>
<b>342</b>	ЗАО «Городское бюро экспертизы собственности»	Прошита
<b>343</b>	ЗАО «Центр бизнес-консалтинга и аудита»	Прошита

**ПРОТОКОЛ № 102-0812-ЗП-1**  
**оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений**

06 сентября 2012 года

1. Процедура оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений проведена с 11 час. 30 мин. по 12 час. 00мин. 06.09.2012 г. по адресу: 101990, г. Москва, Девяткин пер., д. 2, Цокольный этаж.

2. Наименование и способ размещения заказа: Выбор оценочной организации на предоставление оценочных услуг по определению рыночной стоимости объектов недвижимого имущества и величины убытков, подлежащих возмещению правообладателям указанных объектов недвижимого имущества в связи с освобождением территории в ходе освоения площадок для строительства Московского Метрополитена.

Способ размещения заказа – запрос предложений.

3. Сведения об участниках запроса предложений, заявки на участие в запросе предложений которых были рассмотрены:

№ регистр. заявки	Наименование участника процедуры закупки (ИНН)	Местонахождение
342	ЗАО «Городское бюро экспертизы собственности» ИНН 7702190468	107076, г. Москва, Колодезный переулок, д.3, стр.23
343	ЗАО «Центр бизнес-консалтинга и аудита» ИНН 7710033420	129085, Москва, Проспект Мира, д. 101, стр. 1

К сроку окончания подачи заявок было предоставлено заявок – 2 (две) шт.

4. Перечень Предложений Участников, в приеме которых организатором осуществления закупок было отказано:

№ регистр. заявки	Наименование участника процедуры закупки (ИНН)
—	—

5. Перечень отозванных Предложений Участников:

№ регистр. заявки	Наименование участника процедуры закупки (ИНН)
—	—



**6. Наименования Участников, Предложения которых были отклонены Закупочной комиссией, с указанием оснований для отклонения:**

№ регистр. заявки	Наименование участника процедуры закупки	Основания для отклонения
-------------------------	---	--------------------------

342	<p>ЗАО «Городское бюро экспертизы собственности»</p>	<p>1. В соответствии с п. 3.1. ч.3. ст. 47 Положения о закупках. В нарушение п. 8. ч.3. ст.45 Положения о закупках и пп. 4.2.1.5, 4.2.1.6, 4.2.1.7 Документации по запросу предложений в составе Предложения участника отсутствуют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой, либо письмо об отсутствии необходимости наличия такого решения.</li> <li>-Решение об одобрении или о совершении сделки, если она подпадает под требования о сделках с заинтересованностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки с заинтересованностью установлено законодательством и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора являются сделкой с заинтересованностью, либо письмо об отсутствии необходимости наличия такого решения.</li> <li>- Решение об одобрении или о совершении сделки, либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия решения для совершения сделки по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом договора, или внесению денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора предусмотрены учредительными документами участника процедуры закупки, либо письмо об отсутствии необходимости наличия такого решения.</li> </ul> <p>2. В соответствии с п. 3.1. ч.3. ст. 47 Положения о закупках. В нарушение п. 9. ч.3. ст.45, п.3 ст.8 Положения о закупках и п. 18.6.1. Документации по запросу предложений в составе Предложения участника отсутствует Выписка (или «Скриншот»)</p>
-----	--	---

		<p>с сайта <a href="http://fas.gov.ru">http://fas.gov.ru</a>) об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» Реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике запроса предложений в указанном Реестре (за подписью руководителя участника).</p> <p>3. В соответствии с п. 3.1. ч.3. ст. 47 Положения о закупках. В нарушение п.3. ч.2 ст.45 Положения о закупках и п.4.2.3.7.Документации по запросу предложений в составе Предложения участника отсутствует проект Договора, заполненный в соответствии с требованиями и условиями, установленными Документацией;</p> <p>4. В соответствии с п. 3.1. ч.3. ст. 47 Положения о закупках. В нарушение п. 5. ч.2. ст.45 Положения о закупках и п. 4.2.3.5. Документации по запросу предложений в составе Предложения участника отсутствует справка в свободной форме за подписью генерального директора или уполномоченного лица заверенные печатью организации, подтверждающую соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), предприятий-изготовителей требованиям, установленным в п.18 настоящей документации, если таковые требования были установлены, или справку о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5% объема поставок, работ, услуг участником привлекаться не будут.</p> <p>5. В соответствии с п. 3.1. ч.3. ст. 47 Положения о закупках. В нарушение п. 9. ч.3. ст.45, п.2 ст.8 Положения о закупках и п. 18.7 Документации по запросу предложений в составе Предложения участника отсутствует:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Копия документов, подтверждающих наличие в штате компании оценщиков, являющихся членами СРО оценщиков – копии свидетельств СРО, заверенные руководителем.</li><li>- Копия справки СРО оценщиков, подтверждающая наличие оценщиков, являющихся членами экспертного совета СРО.</li><li>- Копии полисов гражданской ответственности юридического лица, подтверждающих величину страхового покрытия.</li><li>- Справка компании, копия определения суда о назначении эксперта либо копия свидетельства/сертификата о присвоении квалификации судебного эксперта, подтверждающие наличие опыта участия в судебных разбирательствах.</li></ul>
--	--	---

**7. Порядок оценки и о сопоставлении заявок на участие в запросе предложений.**

Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществлялось в соответствии с Приложением №5 конкурсной документации и на основании критериев, указанных в Приложении №4 конкурсной документации.

**8. Решения комиссии, принятые по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений**

Закупочная комиссия по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в соответствии с требованиями и условиями, установленными в конкурсной документации приняла следующие решения:

9.1 Сведения о решении Закупочной комиссии о присвоении заявкам на участие в запросе предложений рейтинговых значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в запросе предложений:

№ регис тр. заявок и	Наименование участника процедуры закупки, ФИО	Рейтинговое значение по критериям оценок	
		Цена договора	Наличие в штате компании оценщиков, 5 лет и более в оценке являющихся членами саморегулируемых организаций (СРО) оценщиков, с опытом работы 5 лет и более в оценке.
---	-----	-----	-----

9.2. Сведения о решении Закупочной комиссии о присвоении итоговых рейтинговых значений заявок на участие в запросе предложений

№ регис тр. заявок и	Наименование участника процедуры закупки, ФИО	Итоговое рейтинговое значение заявок на участие в запросе предложений
—	—	—

9.3 Присвоить заявкам на участие в запросе предложений порядковые номера:

Порядковые номера	Наименование участника процедуры закупки, ФИО
—	—
—	—

9.4 Наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников запроса предложений, заявок на участие в запросе предложений которых присвоен первый и второй номера:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

**9. Результаты проведения открытого запроса предложений**

Победителем открытого запроса предложений, предложившим лучшие условия выполнения договора на поставку продукции (выполнение работ, оказание услуг), определен участник процедуры закупки с номером заявки № \_\_\_\_\_

Наименование юридического/физического лица \_\_\_\_\_

**10. Итоги процедуры рассмотрения Предложений на участие в запросе предложений:**

Запрос предложений признан несостоявшимся.

**11. Признать участником запроса предложений:** ЗАО «Центр бизнес-консалтинга и аудита» 129085, Москва, Проспект Мира, д. 101, стр. 1.

**12. ИНН** 7710033420

**13. В соответствии с п. 1 ч.10 ст. 47 Положения о закупках:**

Рекомендовать Заказчику заключить договор с ЗАО «Центр бизнес-консалтинга и аудита».

