

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. Наименование конкурса: открытый конкурс на право заключения договора и поставку Nissan Teana Elegance+Four для нужд ОАО «Мосинжпроект».

2. Конкурс проводит:

Заказчик, Организатор: **Открытое акционерное общество «Мосинжпроект».**

Место нахождения: ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990.

Почтовый адрес: ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990.

Адреса электронной почты: okp@mosinzhproekt.ru,

Контактное лицо: Данилина Алина Николаевна, DanilinaAN@mosinzhproekt.ru

Номер контактного телефона: (495)6283752, факс: (495)6247126.

3. Срок, место и порядок предоставления Закупочной документации.

Закупочная документация предоставляется по адресу: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302.

Сроки предоставления: с «25» мая 2012 г. по «08» июня 2012 г. включительно в рабочие дни с 9:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00 по московскому времени.

Порядок предоставления Закупочной документации: Закупочная документация предоставляется без взимания платы по адресу Организатора: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302 или с официального сайта www.mosinzhproekt.ru.

Закупочную документацию на бумажном носителе участник размещения заказа может получить у заказчика при предъявлении паспорта, доверенности на право получения документации (на сотрудника) или копию протокола о назначении на должность (для генерального директора / директора), сведений о юридическом лице: полное наименование, почтовый адрес, адрес места нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны/факсы, адрес электронной почты, контактные лица.

4. Официальный сайт, на котором размещена Закупочная документация: www.mosinzhproekt.ru

5. Срок окончания подачи заявок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса:

Срок окончания подачи заявок: «13» июня 2012 года в 14:00 по московскому времени;

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится Закупочной комиссией по адресу: 101990, г. Москва, Сверчков пер., д.4/1, каб. 220 – «14» июня 2012 года в 16:00 по московскому времени,

Оценка, сопоставление заявок на участие в конкурсе и подведение итогов конкурса производится Закупочной комиссией по адресу: 101990, г. Москва, Сверчков пер., д.4/1, каб. 220 – «14» июня 2012 года в 16:00 по московскому времени.

6. Предмет договора: поставка Nissan Teana Elegance+Four в количестве 9 ед. (девять ед.) для нужд ОАО «Мосинжпроект».

7. Место поставки: г.Москва. установлено в Проекте договора.

8. Начальная (максимальная) цена договора: 10 107 000 (десять миллионов сто семь тысячи) рублей 00 коп. с учетом НДС.

9. Порядок проведения конкурса: установлен Закупочной документацией.

10. Определение лица, выигравшего открытый конкурс: установлено Закупочной документацией.

11. Предоставление преференций: не предусмотрено.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ОАО «Мосинжпроект»

_____ Г.И. Рязанцев

"24" мая 2012 г.

ЗАКУПОЧНАЯ (КОНКУРСНАЯ) ДОКУМЕНТАЦИЯ

**на право заключения договора на поставку Nissan Teana Elegance+Four для нужд
ОАО «Мосинжпроект».**

Москва – 2012

1. Законодательное регулирование

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии и на основании Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – Закон о размещении заказов), Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Гражданского Кодекса Российской Федерации. В случае наличия противоречий между законодательством и требованиями извещения о проведении открытого конкурса, либо документации об открытом конкурсе применяются требования и нормы законодательства Российской Федерации. В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение открытого конкурса регулируется настоящей документацией об открытом конкурсе.

2. Порядок проведения конкурса.

Конкурс проводится в соответствии с требованиями Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета директоров №2/2012 от 23.03.2012.

3. Термины и определения, используемые при проведении открытого конкурса

Участник закупки– участником закупки может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

Открытый конкурс – под открытым конкурсом понимаются торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. Далее по тексту термин «конкурс» без слов «открытый» обозначает «открытый конкурс».

Официальный сайт ОАО «Мосинжпроект» – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении закупок по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг. Официальным сайтом ОАО «Мосинжпроект» является сайт www.mosinzhproekt.ru.

Поставщик, подрядчик, исполнитель – лицо, с которым заключен договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Товарный знак – обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридического лица или индивидуального предпринимателя, на которое признано исключительное право, удостоверенное свидетельством на товарный знак.

Указание на товарный знак (его словесное обозначение) – информация, позволяющая заказчику иметь полное, детальное и достоверное представление о товарном знаке на предлагаемый товар.

Словесное обозначение – информация, изложенная в виде слов и позволяющая заказчику сделать вывод о достоверности указания на товарный знак.

Новый товар – товар, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств.

Надежность товара – показатель качества товара, характеризующий его безотказность, ремонтпригодность, сохраняемость свойств и долговечность, измеряемый в единицах времени.

Документация по закупке		
1	Способ закупки, наименование предмета конкурса	Открытый конкурс на право заключения договора на поставку Nissan Teana Elegance+Four для нужд ОАО «Мосинжпроект» - 9 ед.
2	Наименование заказчика, почтовый адрес, контактные лица. Адрес электронной почты	ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990 Контактное лицо: Данилина Алина Николаевна. Телефон: (495) 628-37-52; факс: (495) 624-71-26 Время обращения: с 10 ⁰⁰ до 12 ⁰⁰ по московскому времени. Электронная почта: okp@mosinzhproekt.ru
3	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика.	
	3.1	Установлены в Техническом задании (Приложение №1). В случае, если в извещении о проведении закупки содержится указание на товарные знаки, то эквивалентность указанных товаров определяется на основании всех параметров, указанных в приложении №1 к настоящей документации.
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе.	
	4.1	Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе по формам, приложенным к настоящей документации в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в конкурсе (Приложение № 8).
	4.2	Заявка на участие в конкурсе должна содержать.
	4.2.1	сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую

			заявку.
		4.2.1.1	фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.
		4.2.1.2	полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;

		4.2.1.3	<p>документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участник закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица</p>
		4.2.1.4	<p>должным образом заверенные копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц).</p>
		4.2.1.5	<p>решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в процедуре закупки для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки</p>

			<p>порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.</p> <p>В случае, если для данного участника поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо.</p>
		4.2.1.6	<p>решение об одобрении или о совершении сделки, если она подпадает под требования о сделках с заинтересованностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки с заинтересованностью установлено законодательством и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются сделкой с заинтересованностью.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок с заинтересованностью, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем конкурса представить вышеуказанное решение до</p>

			<p>момента заключения договора.</p> <p>В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются сделкой с заинтересованностью, участник закупки представляет соответствующее письмо.</p>
		4.2.1.7	<p>решение об одобрении или о совершении сделки, либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия решения для совершения сделки по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом договора, или внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора предусмотрены предупредительными документами участника закупки.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в процедуре закупки для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении указанных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.</p> <p>В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не предусматривают утверждения в соответствии с учредительными документами участника закупки, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо.</p>

	4.2.2	Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы.	
	4.2.2.1.	Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг	
	4.2.2.1.1.	Участник закупки дает свое предложение в соответствии с п.5.1. настоящей закупочной документации.	
	4.2.2.2.	Иные предложения об условиях исполнения договора	
	4.2.2.2.1.	Участник закупки дает свое предложение по форме Приложения №6 настоящей закупочной документации.	
	4.2.3	документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе.	
	4.2.3.1	документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в Закупочной (конкурсной) документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения).	
	4.2.3.2	копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов.	
		4.2.3.2.1.	Не предусмотрено.
	4.2.3.3	обладание участниками процедуры закупки исключительными правами на объекты	

			интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.
			4.2.3.3.1. Не предусмотрено.
		4.2.3.4	документы (или копии документов), подтверждающие соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным в соответствии с п.18 настоящей документации, в случае если такие требования были установлены в Закупочной (конкурсной) документации;
		4.2.3.5.	сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), предприятий-изготовителей требованиям, установленным в п.18 настоящей документации, если таковые требования были установлены, или справку о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5% объема поставок, работ, услуг участником привлекаться не будут.
4.3	В заявке на участие в конкурсе, а именно в пункте 7 Приложения № 2 настоящей документации по конкурсу, декларируется соответствие участника закупки следующим требованиям.		
	4.3.1	непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.	
	4.3.2	неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.	
	4.3.3	отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	

	4.4	Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.	
5	Требования к описанию участниками размещения заказа поставляемого товара, который является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками размещения заказа выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик.		
	5.1	Участники размещения заказа указывают в Заявке на участие в Конкурсе показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о Конкурсе, и товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии, либо заявить о его отсутствии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации об открытом Конкурсе указания на товарный знак используемого товара, количественные и качественные характеристики товара, описание товара, являющегося предметом Конкурса, в соответствии с Техническим заданием, а также описывает выполняемые работы, оказываемые услуги, которые являются предметом конкурса в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1) настоящей документации по форме Приложения №7 к настоящей документации.	
6	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.		
	6.1	3 года или 100 000 км. (в зависимости от того, какое из условий наступит раньше) с момента подписания Сторонами акта сдачи – приемки автотранспортного средства.	
7	Требования к месту, условиям и срокам (периодам) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг		
	7.1	место	Самовывоз.
	7.2	условия	Установлены в Техническом задании и/или в Проекте Договора.
	7.3	сроки	В течение 15 (пятнадцать) календарных дней со дня подписания сторонами Договора.
8	Начальная (максимальная) цена Договора и ее Обоснование.		
	8.1	Начальная (максимальная) цена Договора: 10 107 000 (десять миллионов сто семь тысячи) рублей 00 коп. с учетом НДС.	

		Обоснование начальной (максимальной) цены Договора приведено в Приложении №10 к настоящей документации.
	8.2	<p>Ценовое предложение участника конкурса не может превышать начальную (максимальную) цену Договора.</p> <p>В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в конкурсе и предлагаемая участником закупочной процедуры, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), соответствующий участник закупочной процедуры не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.</p> <p>Цена договора должна включать все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p>
9		Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.
	9.1	Установлены в Проекте Договора.
10		Порядок формирования цены Договора.
	10.1	Цена договора формируется исходя из цены, предложенной в заявке на участие в конкурсе участника закупки, с которым заключается Договор.
11		Перечень запасных частей к технике, к оборудованию с указанием начальной (максимальной) цены Договора каждой такой запасной части к технике, к оборудованию.
	11.1	Не предусмотрен.
12		Сведения о валюте, используемой для формирования цены Договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).
	12.1	Цена Договора при проведении конкурса формируется в российских рублях. Расчеты с лицом, с которым по результатам процедуры размещения заказа заключается договор, производятся в российских рублях.
13		Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора.
	13.1	Не предусмотрен.
14		Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг.
	14.1	Не предусмотрены.

15	Сведения о возможности заказчика заключить Договор с несколькими участниками размещения заказа.	
	15.1	Не предусмотрено.
16	Условия платежей по договору, в том числе порядок и условия открытия аккредитива, если используется аккредитивная форма оплаты.	
	17.1	Установлены в Проекте Договора.
17	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.	
	17.1	Заявки на участие в конкурсе подаются уполномоченными лицами участников размещения заказа в письменной форме в период с «25» мая 2012 г. по «13» июня 2012 г. с 9:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00 по московскому времени по рабочим дням по адресу: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302., с обязательной регистрацией заказчиком. Также заявки на участие в конкурсе могут быть поданы на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в порядке, установленном Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета директоров №2/2012 от 23.03.2012 (далее - Положение о закупках).
18	Требования к участникам размещения заказа, установленные в соответствии с Положением о закупках.	
	18.1	Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства
	18.1.1.	Декларируется в соответствии с п.4.3. настоящей документации.
	18.2	Неприостановление Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе
	18.2.1.	Декларируется в соответствии с п.4.3 настоящей документации.
	18.3	Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период
	18.3.1.	Декларируется в соответствии с п.4.3 настоящей документации.

	18.4	Соответствие участников осуществления закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов	
	18.4.1.	Не предусмотрено.	
	18.5	Обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности.	
	18.5.1	Не предусмотрено.	
	18.6	отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» на предмет отсутствия сведений об участнике процедуры закупки в указанном Реестре (за подписью руководителя участника).	
	18.6.1.	Предоставляется в виде Выписки (может быть представлена в виде «Скриншота» с сайта http://www.fas.gov.ru) (за подписью участника закупки).	
	18.7	Участник должен являться заводом-изготовителем или его официальным дилером (авторизированным дистрибьютером)	
	18.7.1.	Подтверждается копией дилерского соглашения с заводом изготовителем или иными документами подтверждающими полномочия поставки	
19	Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.		
	19.1	Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать такую заявку или внести изменения в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе путем направления в адрес заказчика соответствующего надлежащим образом оформленного письменного уведомления. Заявка считается отозванной или изменённой с момента поступления и регистрации заказчиком указанного уведомления участника закупки до момента вскрытия конвертов с такими заявками.	
20	Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам размещения заказа разъяснений положений Закупочной (конкурсной) документации.		
	20.1	Запрос о разъяснении положений Закупочной (конкурсной) документации, подаваемый в письменной форме должен предоставляться по адресу: ОАО «Мосинжпроект», Армянский пер., д. 9/1, Москва, каб.302. Разъяснения положений Закупочной (конкурсной) документации предоставляются заказчиком с момента размещения Извещения о проведении конкурса до «08» июня 2012 года, в течение двух рабочих дней со дня	

		поступления указанного запроса, если запрос о предоставлении разъяснений поступил не позднее «03» июня 2012 года
21	Место, порядок, время и дата начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.	
	21.1	Заявки на участие в конкурсе вскрываются Закупочной комиссией по адресу: ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, каб.220 «14»июня 2012 года в 16.00 по московскому времени в порядке, установленном Положением о закупках.
22	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость.	
	22.1	Приведено в приложении № 4.
	22.2	Участник закупки дает свои предложения по критериям оценок по форме Приложения №6 настоящей закупочной документации.
23	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.	
	23.1	Приведено в приложении №5.
24	Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств.	
	24.1	Не предусмотрено.
25	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	
	25.1	Не предусмотрено.
26	Срок со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора (Приложение №3 к конкурсной документации).	
	26.1	Проект договора должен быть представлен Заказчику подписан победителем конкурса не позднее чем через пять дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
28	Сведения о возможности участника привлечь к исполнению договора субподрядчиков	
	Не предусмотрено.	

Неотъемлемыми частями настоящей документации являются:

1. Техническое задание (Приложение №1).
2. Форма Заявки на участие в конкурсе (Приложение №2).
3. Проект договора (Приложение № 3).
4. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость (Приложение №4).
5. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (Приложение №5).
6. Предложение о цене договора и иным критериям оценки (Приложение № 6).

7. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг (Приложение №7).
8. Инструкция по заполнению Заявки на участие в Конкурсе (Приложение №8).
9. Форма Запроса на разъяснение Конкурсной документации (Приложение №9).
10. Обоснование начальной (максимальной) цены Договора (Приложение №10).
11. Анкета Участника (Приложение №11).
12. Форма описи (Приложение №12).

Техническое задание
на право заключения договора на поставку
Nissan Teana Elegance+Four для нужд ОАО «Мосинжпроект»

1. Наименование поставляемых товаров:

Автомобиль бизнес-класса

2. Количество поставляемых товаров: 9 ед.

3. Место поставки товаров: Самовывоз из г. Москва

4. Сроки (периоды) поставки товаров: Указываются в Проекте Договора.

5. Назначение товаров и цели использования:

Перевозка сотрудников института на строительные объекты г.Москвы и Мос.области.

6. Условия поставки товаров: Указываются в проекте договора.

7. Общие требования к товарам:

Поставляемый товар по всем показателям (техническим, качественным, эксплуатационным) должен соответствовать государственным стандартам (ГОСТам), требованиям по безопасности для жизни, здоровья, населения имущества граждан и охраны окружающей среды для данной категории товаров и должен быть не ниже обязательных требований, принятых на территории Российской Федерации.

Товар должен быть новым (произведён не ранее 2012 г.), то есть не бывшим в эксплуатации, не восстановленным и не собранным из восстановленных компонентов, обеспечить безопасную и надёжную работу, иметь гарантированные технические характеристики и параметры, согласно действующим на момент заключения договора стандартам.

Вся маркировка товара должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, установленным для данного вида Товаров.

8. Порядок (последовательность, этапы) поставки товара:

Единовременно в полном объёме (автомобиль готов к запуску в эксплуатации)

9. Требования к качеству товаров, качественным (потребительским) свойствам товаров:

Поставляемый товар, по всем показателям (техническим, качественным, эксплуатационным) должны соответствовать указанным в п.17 характеристикам настоящего Технического Задания.

10. Требования по комплектности товаров:

Конкретизируется в п.17 настоящего Технического задания.

11. Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товара:

При поставке товара. Поставщик обязан предоставить следующую документацию: технический паспорт на автомобиль, сертификаты соответствия, всю необходимую для оформления в МРЭО документацию.

12. Порядок сдачи и приёмки товара:

В присутствии представителей обеих сторон заполнением и подписанием акта приёма-передачи.

13. Требования поставленного товара

По поставленному товару на месте у заказчика:

Товар принимается в собранном и рабочем состоянии, пробные испытания всех агрегатов производится представителем Заказчика на месте приёма - передачи автомобиля в присутствии представителя поставщика.

14. Требования по техническому обучению и консультированию поставщиком персонала заказчика в работе с поставленным товаром.

Указывается в проекте договора.

15. Требования по объёму гарантий качества товаров:

Гарантия качества на автомобиль предоставляется Поставщиком в полном объёме.

16. Требования по сроку гарантии качества.

3 года или 100 000 км. (в зависимости от того, какое из условий наступит раньше) с момента подписания Сторонами акта сдачи – приемки автотранспортного средства.

17. Технические требования к автомобилю обобщены путём составления таблицы:

Условия применения автомобиля	Перевозка сотрудников института по объектам Москвы и Московской области.
Специальные условия применения	- Использование автомобиля в условиях Москвы, что обязывает к наличию экологического класса не ниже третьего.
Технические требования к автомобилю	- Nissan Teana Elegance+Four - Двигатель: не менее 2,5 л., не менее 167 л.с., бензиновый - Тип КПП : Бесступенчатый вариатор XTronic-CVT

- Привод : Полный «4x4 »

- Характеристики

- Габариты (мм): длина: не более 4770; ширина: не более 1765; высота: не более 1475

- Колесная база (мм): не менее 2775

- Колея колес (мм): передняя: не менее 1520; задняя: не менее 1525

- Тормоза (тип, размеры (мм)) передние: Дисковые, вентилируемые; задние: Дисковые.

- Двигатель

- не менее 2,5 л., не менее 167 л.с., бензиновый

- АКБ повышенной емкости

СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ:

· Фронтальные подушки безопасности для водителя и пассажира

· Боковые подушки безопасности для водителя и переднего пассажира

· Трехточечные ремни безопасности с преднатяжителями и регулировкой по высоте

· 3 задних трехточечных ремня безопасности

· Система напоминания о непристегнутом ремне безопасности водителя

· Антиблокировочная система ABS

· Система распределения тормозных усилий EBD

· Система помощи при экстренном торможении

· Активные передние подголовники с регулировкой по высоте

· Дополнительный светодиодный стоп-сигнал

· Автоматическое включение фар (датчик света)

- Автоматическое отключение фар с выключением зажигания
- Охранная система
- Иммоилайзер
- Система предотвращения разряда аккумуляторной батареи
- Индикатор режимов работы трансмиссии на панели приборов
- Крепления для детского сиденья ISOFIX
- Ручка открытия крышки багажника изнутри

ВНЕШНИЙ ВИД:

- Зеркала заднего вида, окрашенные в цвет кузова, с указателями поворота и подогревом
- Электропривод регулировки и складывания зеркал
- Передние противотуманные фары
- Задний противотуманный фонарь
- Омыватели фар
- Лобовое и боковые стекла с UV-фильтром
- Задние фонари со светодиодами

ТЕХНИКА:

- Топливный бак объемом не менее 70 л
- Полноразмерное 16" стальное запасное колесо
- Аккумуляторная батарея повышенной емкости

ОБОРУДОВАНИЕ САЛОНА / ИНТЕРЬЕР:

- Раздельный климат-контроль для водителя и переднего пассажира с микрофильтром

	<ul style="list-style-type: none"> · Воздуховоды для пассажиров заднего ряда сидений · Передние и задние электростеклоподъемники, активные после выключения зажигания · Функции "Одно касание" и "Антизащемление" и подсветка для стеклоподъемника водителя · Система доступа Intelligent Key (чип-ключ) · Запуск двигателя кнопкой · Панель приборов Fine Vision · Гидроусилитель руля с изменяемым усилием в зависимости от скорости движения · Бортовой компьютер · Круиз-контроль · Регулировка сиденья водителя по высоте · Подогрев передних сидений · Регулировка рулевой колонки по углу наклона · Отделка рулевого колеса и рычага трансмиссии кожей · Дистанционное управление аудиосистемой и круиз-контролем на руле · Дистанционное открытие бензобака и багажника из салона · Лампы в потолочной консоли для чтения карт · Индивидуальные лампы освещения для задних пассажиров · Запираемый перчаточный ящик с подсветкой и микролифтом крышки · Подсветка багажного отделения · Пепельница и прикуриватель с подсветкой для передних пассажиров · Пепельница для задних пассажиров · Футляр для солнечных очков в потолочной консоли · Стеклоочистители с автоматически изменяемым интервалом · Передняя панель и центральная консоль с отделкой деревом
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> · Карманы в спинках передних сидений · Откидывающийся центральный подлокотник на заднем сиденье · Передний центральный подлокотник с 2 боксами · Лампы подсветки в передних дверях · Зеркала в противосолнечных козырьках · 4 подстаканника (2 - в центральной консоли, 2 - в заднем подлокотнике с крышкой) · Лючок для длинномерных предметов в спинке заднего сиденья · 12V розетка на центральной консоли <p style="text-align: center;"><u>ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ</u></p> <p style="text-align: center;"><u>(согласно комплектации Elegance+Four (-A--E))</u></p> <p>Система динамической стабилизации ESP</p> <p>Линейный аудио вход AUX</p> <p>Антибликовое внутри салонное зеркало заднего вида</p> <p>Отделка сидений кожей</p> <p>5 подголовников</p> <p>Регулировка поясничной поддержки и угла наклона подушки сиденья водителя</p> <p>Электропривод регулировки сиденья водителя в 8 направлениях с автоматической настройкой</p> <p>Электропривод регулировки сиденья переднего пассажира в 4 направлениях</p> <p>Задние подлокотники регулируемые по высоте</p> <p>6-динамиков</p> <p>17" легко сплавные колесные диски с резиной 215/55R17</p>
Примечание	<ul style="list-style-type: none"> - Цвет : сине-черный (металлик) - Гарантия 3 года или 100 тысяч километров пробега. - Межсервисный интервал обслуживание не менее 15000 км. в

	соответствии с требованиями производителя.
--	--

Везде где указана торговая марка, модель или торговое название, возможна поставка эквивалента в соответствии с техническими характеристиками, указанными выше в таблице.

Поставляемый товар должен быть новым товаром, включая узлы и агрегаты (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств).

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

На бланке участника закупочной процедуры

(по возможности)

Дата, исх. номер

Заказчику (в Закупочную комиссию ОАО «Мосинжпроект» по адресу:

_____)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

(название конкурса)

Лот № _____, наименование лота _____
(в случае, если конкурс проводится по нескольким лотам)

1. Изучив конкурсную документацию на участие в (название конкурса), а также применимые к данному конкурсу законодательство Российской Федерации и Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета директоров ОАО «Мосинжпроект» №2/2012 от 23.03.2012

(наименование участника закупочной процедуры с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес)

в _____ лице,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в Закупочной документации, и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. Мы согласны поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями Закупочной документации и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в конкурсе.

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации, и ее технической частью, влияющими на стоимость товаров, работ, услуг, и не имеем к ней претензий.

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с предметом конкурса, данные товары, работы, услуги будут в любом случае выполнены (поставлены) в полном соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке товара, выполнении работ, оказании услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

6. Настоящей заявкой на участие в конкурсе сообщаем, что в отношении

(наименование участника закупочной процедуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника закупочной процедуры по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

7. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе информации и подтверждаем право Заказчика, Закупочной комиссии запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7.1. В случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных Положением о закупке товаров, работ, услуг ОАО «Мосинжпроект» случаях, мы подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупочной процедуры условий, запрашивать информацию в банке или иной кредитной организации о подлинности банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения договора.

8. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с ОАО «Мосинжпроект» на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения в течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте _____ протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

9. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

10. В случае, если наша заявка окажется единственной поданной заявкой на участие в конкурсе или если мы будем признаны единственным участником конкурса, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения, в течение двадцати дней со дня размещения на официальном сайте _____ протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

11. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях и нашего

уклонения от заключения договора на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе нам не возвращается и *остается у Заказчика*. А также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о _____
(наименование участника закупочной процедуры) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

12. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

13. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе, согласно описи - на _____ стр.

Участник закупочной процедуры

/уполномоченный представитель

_____ (Фамилия И.О.)
(подпись) М.П.

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ АВТОТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА № _____

г. Москва _____ 2012
_____, именуемый в дальнейшем "Продавец", в лице _____
_____, действующего(ей) на основании _____, с одной
стороны, и ОАО «Мосинжпроект», в лице Генерального директора Рязанцева Г.И.,
действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой
стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, Продавец обязуется передать Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить автотранспортное средство, выбранное Покупателем на основании ознакомления с предлагаемыми Продавцом демонстрационными образцами и/или описаниями в информационных материалах. Основные характеристики заказываемого Покупателем автотранспортного средства:

Марка:

Модель:

Цвет:

Год выпуска: 2012

Основные характеристики заказываемого Покупателем автотранспортного средства также указываются в Спецификации – Приложении № 1 к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

Комплектация автотранспортного средства соответствует условиям Договора.

Автотранспортное средство приобретает Покупателем для использования в собственных нуждах.

1.2. Комплектация автотранспортного средства, указанная в Спецификации- Приложении № 1 к настоящему Договору и сервисной книжке, является приблизительной и может быть изменена заводом – изготовителем без предварительного уведомления.

1.3. Соответствие качества и характеристик автотранспортного средства установленным стандартам и ТУ подтверждается Сертификатом Одобрения типа автотранспортного средства.

1.4. Договор с Продавцом заключен на основании Протокола оценки и сопоставления заявок от _____ № _____ (реестровый номер торгов № _____).

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

2.1. Стоимость автотранспортного средства, передаваемого Продавцом Покупателю, составляет _____ (_____) , в том числе НДС 18% и является максимальной ценой.

Стоимость автотранспортного средства включает все таможенные платежи, налоги, сборы и иные платежи, связанные с ввозом автотранспортного средства на территорию Российской Федерации и выпуском его в свободное обращение, а также стоимость услуг по его доставке.

2.2. Покупатель оплачивает автотранспортное средство путем перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет Продавца или внесения денежных средств в опер кассу Банка Продавца в порядке 100 % предоплаты в следующем порядке:

2.2.1. Покупатель осуществляет оплату в размере 30 % , в том числе НДС 18%, от стоимости автотранспортного средства в день заключения настоящего Договора.

2.2.2. В течение 10 (десяти) банковских дней с даты уведомления Продавцом Покупателя по телефону, с последующим подтверждением в письменном виде, об идентификационном номере (VIN) автомобиля, распределенного Покупателю, последний осуществляет оплату оставшейся части стоимости автомобиля, что составляет 70 % в, том числе НДС 18%.

2.3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя или дата внесения денежных средств в опер кассу Банка Продавца.

2.4. В случае расторжения настоящего Договора, в том числе из-за отказа Покупателя от исполнения Договора до передачи ему автотранспортного средства, денежные средства, перечисленные Покупателем в соответствии с п.2.2. настоящего Договора, подлежат возврату за вычетом расходов, понесенных Продавцом в связи с совершением действий по выполнению Договора (ч. 4 ст. 497 ГК РФ). Возврат денежных средств осуществляется Продавцом в безналичном порядке в течение 7 (семи) банковских дней со дня получения соответствующего письменного требования Покупателя. Продавец осуществляет возврат Покупателю денежных средств, уплаченных Продавцу в соответствии с п. 2.2. настоящего Договора, на расчетный счет Покупателя в соответствии с требованиями законодательства РФ. Покупатель обязан предоставить в письменной форме или указать в требовании полные реквизиты для возможности перечисления Продавцом указанных денежных средств.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ АВТОТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА ПОКУПАТЕЛЮ.

3.1. Планируемый срок доставки автотранспортного средства в Москву составляет 15 дней с момента заключения настоящего договора. При поступлении автотранспортного средства в Москву Продавец уведомляет Покупателя о сроках готовности автотранспортного средства к передаче Покупателю. Уведомление производится Продавцом по контактными телефонам Покупателя, указанным в Спецификации – Приложении № 1 к настоящему Договору.

3.2. Автотранспортное средство передается Покупателю в течение десяти рабочих дней с момента уведомления Продавцом Покупателя о готовности автотранспортного средства к передаче и при условии его полной оплаты Покупателем. Передача автотранспортного средства осуществляется по акту сдачи – приемки автотранспортного средства со склада Продавца по адресу: г. Москва _____ с последующим самовывозом.

3.3. Автотранспортное средство передается в сопровождении необходимой технической документации и документов, необходимых для постановки на учет в ГИБДД приобретаемого Покупателем автотранспортного средства.

3.4. С момента подписания Сторонами акта сдачи – приемки автотранспортного средства обязательства Продавца по передаче автотранспортного средства Покупателю считаются исполненными, право собственности и все связанные с автотранспортным средством риски переходят от Продавца к Покупателю.

3.5. Покупатель вправе устанавливать дополнительное оборудование на автотранспортное средство после передачи автотранспортного средства Продавцом и его получения Покупателем, при этом Покупатель должен соблюдать требования, указанные в «Руководстве по эксплуатации» автомобиля и в гарантийной политике изготовителя.

В том случае, если Покупатель осуществляет заказ дополнительного оборудования у Продавца, то установка/монтаж такого оборудования Продавцом осуществляются на

основании отдельного заключаемого Сторонами договора (возможно путем оформления заказа-наряда).

4. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.

4.1. Покупателю предоставляется гарантия на транспортное средство 3 года или 100 000 км., в зависимости от того, какое из условий наступит раньше, при условии прохождения Покупателем регулярного технического обслуживания на сервисной станции официального дилера. Течение гарантийного срока начинается с момента подписания Сторонами акта сдачи – приемки автотранспортного средства.

4.2. Гарантия предоставляется на условиях завода-изготовителя. При принятии решений о признании случая гарантийным, а также при проведении гарантийного ремонта, Продавец руководствуется требованиями завода-изготовителя и официального дистрибьютора (импортера). Завод-изготовитель вправе односторонне изменять гарантийные обязательства и гарантийный период, установленные на автотранспортное средство. При наличии таких изменений Продавец размещает эту информацию на информационном стенде станции технического обслуживания.

4.3. Недостатки, обнаруженные в автотранспортном средстве и признанные гарантийным случаем, устраняются на сервисной станции Продавца либо иного официального дилера в срок не более сорока пяти календарных дней с момента предъявления Покупателем соответствующего письменного требования и передачи автотранспортного средства в соответствии с требованиями законодательства РФ.

В случае спора между Покупателем и Продавцом о причинах возникновения недостатков товара, проводится экспертиза в соответствии с законодательством РФ и в этом случае срок для устранения недостатков исчисляется с момента получения Продавцом соответствующего экспертного заключения при условии признания случая гарантийным и при передаче автотранспортного средства в соответствии с требованиями законодательства РФ.

При необходимости проведения сложного ремонта по взаимному соглашению Стороны вправе установить иные сроки ремонта.

4.4. Гарантия не распространяется на недостатки и неисправности, возникшие в результате несоблюдения Покупателем правил о порядке ухода и эксплуатации транспортного средства, содержащихся в «Руководстве по эксплуатации», в данном случае устранение неисправности производится за счет Покупателя. Покупатель утрачивает право на гарантийное обслуживание в случае любых вмешательств в устройство транспортного средства, осуществления ремонта или замены деталей лицом, не являющимся сотрудником официального дилера, равно как и самостоятельный ремонт/техобслуживание в период гарантийного срока.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

5.1. В том случае, если по соглашению Сторон или в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ, настоящий Договор будет расторгнут и/или Покупатель откажется от Договора или потребуются замена товара в соответствии с требованиями законодательства РФ и настоящего Договора возврат автотранспортного средства осуществляется с соблюдением следующих условий:

- Покупатель должен вернуть товар (автотранспортное средство) в первоначальной комплектации/виде/состоянии с учетом нормального износа с необходимыми сопроводительными документами.
- Покупатель должен предоставить Продавцу информацию об обременениях автотранспортного средства, существующих на момент такого возврата, а также за весь

период, когда автотранспортное средство было в собственности Покупателя. Покупатель должен подтвердить путем предоставления письма, написанного собственноручно, отсутствие обременений на указанное автотранспортное средство на момент возврата автотранспортного средства, в том числе отсутствие залога на него, а также то обстоятельство, что автотранспортное средство не было предметом обременений. В том случае, если автотранспортное средство было предметом обременений или на него существуют обременения, в том числе залог, в момент возврата, возврат осуществляется только при прекращении обременения и при наличии письма из банка или иной организации/лица о прекращении обременений (залога). Продавец вправе провести проверку указанной информации.

- В том случае, если при возврате автотранспортного средства или в последствии, если это невозможно обнаружить непосредственно в момент приемки автотранспортного средства, станет очевидным, что Покупатель нарушил условия эксплуатации или гарантии, что может повлечь за собой утрату права на гарантийное обслуживание, Продавец вправе отказать Покупателю в возврате автотранспортного средства или потребовать возмещение убытков. Продавец вправе удержать сумму таких убытков из денежных средств, причитающихся Покупателю при выплате, или в связи с заменой товара не производить замену до момента, пока Покупатель не осуществит соответствующую доплату за автотранспортное средство, предоставляемое в качестве замены.

- В том случае, если при возврате автотранспортного средства или в последствии, если это невозможно обнаружить непосредственно в момент приемки автотранспортного средства, станет очевидным, что Покупатель при установке дополнительного оборудования на автотранспортное средство или проведении дополнительных работ после приемки-передачи автотранспортного средства в соответствии с ст. 3 настоящего Договора, если такая установка/работы были произведены с изменением первоначальной (заводской) комплектации, вида и свойств автотранспортного средства путем внесения в его конструкцию (вид, свойства) изменений, в том числе неустраимых или требующих существенных затрат для его устранения, Продавец вправе отказать Покупателю в возврате автотранспортного средства или потребовать возмещение убытков. Продавец вправе удержать сумму таких убытков из денежных средств, причитающихся Покупателю при выплате, или в связи с заменой товара не производить замену до момента, пока Покупатель не осуществит соответствующую доплату за автотранспортное средство, предоставляемое в качестве замены.

Только при соблюдении указанной процедуры Покупателем и при условии, что Покупатель действовал добросовестно и в соответствии с требованиями законодательства РФ, не скрыл от Продавца необходимой информации, возврат автотранспортного средства будет считаться надлежащим.

5.2. Права и обязанности Покупателя по настоящему Договору не могут быть переданы Покупателем третьим лицам без предварительного письменного согласия Продавца.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. За неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.2. Применение мер ответственности Сторон, предусмотренных настоящим Договором, является правом, а не обязанностью и осуществляется по усмотрению Стороны, по отношению к которой другой Стороной допущено нарушение, за которое условиями Договора предусмотрена ответственность.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.

7.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств, в том числе Продавец не несет ответственности за просрочку в доставке автотранспортного средства в Москву, если это вызвано обстоятельствами форс-мажора (наводнение, пожар, землетрясение, военные действия, просрочка в поставке со стороны дистрибьютора (изготовителя, импортера), эмбарго, акты и действиями государственных органов, издание и вступление в силу правовых актов и иные обстоятельства, препятствующие или делающие невозможным выполнение обязательств по настоящему Договору).

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства форс-мажора, обязана в письменном виде известить другую Сторону в срок не позднее 10 (Десяти) дней со дня наступления таких обстоятельств и предоставить подтверждение их наступления. В противном случае Сторона не вправе ссылаться на действие таких обстоятельств как на основание освобождения ее от ответственности.

7.3. После прекращения указанных в пункте 7.1 настоящей статьи обстоятельств, Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательство по настоящему Договору

7.4. В случаях, предусмотренных в п. 7.1. настоящей статьи, срок выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору сдвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.5. Если невозможность полного или частичного выполнения обязательств Сторонами по Договору будет существовать более трех месяцев, то любая из Сторон имеет право расторгнуть Договор полностью или частично с возвратом Продавцом полученных к моменту наступления форс-мажорных обстоятельств сумм Покупателю без обязательств возместить возможные убытки.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

8.1. Все споры и/или разногласия между Сторонами, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, подлежат урегулированию между Сторонами в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 15 (Пятнадцать) дней с момента ее получения. В случае если Стороны не могут прийти к соглашению путем переговоров, все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его выполнения, нарушения, прекращения или действительности, подлежат разрешению в суде г. Москвы.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Недействительность какой-либо части настоящего Договора не влечет недействительности прочих его частей.

8.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии их совершения в письменной форме и подписания обеими Сторонами. Акт приема-передачи автотранспортного средства является неотъемлемой частью договора с момента его подписания сторонами.

8.4. Договор составлен и подписан в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон и один в ГИБДД, при этом все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Настоящим Покупатель дает свое согласие на хранение, использование и передачу Продавцом (а также агентствами, им уполномоченными) его персональных данных, указанных в настоящем Договоре, исключительно в целях проведения опросов и обработки их результатов, хранения информации о покупателях автомобилей с целью

информирования указанными компаниями покупателей о мероприятиях, имеющих отношение к автомобилям.

Указанные данные могут быть использованы в течение 3 (трех) лет с момента приобретения автомобиля, указанного в настоящем Договоре.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Покупатель:
ОАО «Мосинжпроект»

Продавец:
« _____ »

Адрес: 101990, г.Москва, Сверчков пер., д.4/1
ОГРН 1107746614436
ИНН 7701885820
КПП 770101001
40602810400000000002 в КБ НМБ (ООО)
г. Москва
к/с 30101810300000000852
БИК 044579852

Адрес: _____
ИНН _____
КПП _____
р/с _____ в _____
филиал АКБ " ____ " (ОАО)
к/с _____
БИК _____

Генеральный директор:

Генеральный директор:

_____ **Г.И. Рязанцев**

Спецификация

№ п/п	Наименование автотранспортного средства	Функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) автотранспортного средства	Ед. изм.	Кол-во
1			шт.	
2			шт.	

Покупатель:
ОАО «Мосинжпроект»

Продавец:
«_____»

Генеральный директор:
_____ **Г.И. Рязанцев**

Генеральный директор:

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость

Номер критерия	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Значимость критериев оценки заявок на участие в конкурсе (максимально возможное)
1.	Цена договора	90%
2.	Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	5%
3.	Срок представляемых гарантий качества товара, работ, услуг	5%

Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

1. Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупочной процедуры, признанными участниками конкурса. Оценка и сопоставление таких заявок осуществляется в срок, не превышающий 10 (десять) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, если иной срок не указан в Закупочной (конкурсной) документации.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

3. В случае если в извещении о проведении конкурса содержится указание на преференции для определенных групп участников закупочной процедуры, при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе Закупочная комиссия должна учитывать такие преференции в пользу заявок на участие в конкурсе таких участников закупочной процедуры.

4. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, Закупочная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в конкурсной документации.

5. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:

- 1) цена договора, цена единицы продукции;
- 2) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) условия оплаты товара, работ, услуг;
- 4) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- 5) качество технического предложения участника процедуры закупки при осуществлении закупки работ, услуг;
- 6) квалификация участника процедуры закупки при осуществлении закупок товара, работ, услуг, в том числе:
 - а) обеспеченность материально-техническими ресурсами при осуществлении закупок работ, услуг;
 - б) обеспеченность кадровыми ресурсами при осуществлении закупок работ, услуг;
 - в) опыт и репутация участника процедуры закупки при осуществлении закупок товара, работ, услуг;
 - г) наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля);
 - д) дополнительные подкритерии, установленные при осуществлении закупок работ, услуг (данный критерий применяется при проведении запроса предложений и конкурентных переговоров);
- 7) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг.

6. Критерии, применяемые в каждом конкретном конкурсе, указываются в приложении № 4 «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость» к Закупочной (конкурсной) документации.

7. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется с использованием рейтингового метода, учитывая следующее:

1) присвоение рейтинговых мест осуществляется по каждому критерию отдельно по мере убывания выгоды предложений;

2) первое рейтинговое место присваивается лучшему показателю по критерию, последнее – худшему. Максимальное количество рейтинговых мест равно количеству оцениваемых заявок на участие в конкурсе (лоте). В случае равенства показателей по критерию заявкам на участие в конкурсе (лоте) присваиваются одинаковые рейтинговые места, при этом количество рейтинговых мест соответственно уменьшается;

3) итоговое рейтинговое значение участника конкурса рассчитывается после суммирования рейтинговых мест, набранных таким участником по каждому из критериев с учетом их значимости, по следующей формуле:

$$Q = A * B + C * D,$$

где: $C * D = C_1 * D_1 + C_2 * D_2 + \dots + C_n * D_n,$

при этом: $A + C_1 + C_2 + \dots + C_n = 100 \%,$

где:

Q – итоговое рейтинговое значение участника конкурса;

A – значимость ценового критерия «Цена договора, цена единицы продукции»;

B – рейтинговое место участника конкурса по ценовому критерию;

C₁, ..., C_n – значимость каждого неценового критерия установленного конкурсной документацией.

D₁, ..., D_n – рейтинговое место участника конкурса по неценовым критериям;

n – количество неценовых критериев.

8. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Закупочной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере увеличения итогового рейтингового значения присваивается порядковый номер. Первый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, набравшей по результатам оценки минимальное итоговое рейтинговое значение. Такая заявка считается содержащей лучшие условия исполнения договора. Оценка и присвоение порядковых номеров осуществляется по каждому лоту отдельно. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

9. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора и такие заявки получили одинаковые итоговые рейтинговые значения меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия. В случае, если одинаковые итоговые рейтинговые значения присвоены

заявкам, претендующим на присвоение первого номера, Заказчик вправе для определения Победителя конкурса провести процедуру переторжки.

10. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе оформляется протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами Закупочной комиссии в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол заседания Закупочной комиссии размещается Заказчиком или специализированной организацией на официальном сайте, официальном сайте Заказчика в течение дня, следующего за днем подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

11. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

12. В случае проведения переторжки оценка и сопоставление заявок участников конкурса являются предварительными.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА

Наименование договора (заполняется в соответствии с проектом договора)	Начальная (максимальная) цена Договора (заполняется в соответствии с настоящей закупочной документацией)	Предложение участника (указать значение цифрами и прописью, с учетом НДС)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО ИНЫМ КРИТЕРИЯМ ОЦЕНКИ

Наименование критерия (заполняется в соответствии с настоящей закупочной документацией)	Требования закупочной документации	Единица измерения	Предложение участника
1. Срок поставки товара	В течение 15 (пятнадцать) календарных дней со дня подписания сторонами Договора	дни	
2. Срок представляемых гарантий качества товара, работ, услуг	3 года или 100 000 км. (в зависимости от того, какое из условий наступит раньше) с момента подписания Сторонами акта сдачи – приемки автотранспортного средства.	годы или км	

**Участник закупочной процедуры
/уполномоченный представитель**

_____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

М.П.

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

На бланке организации
Дата, исх. номер

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ, КОЛИЧЕСТВЕННЫХ И КАЧЕСТВЕННЫХ
ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРА, ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
(ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ)**

№ пункта (должен соответствовать № пункта Технического задания Закупочной документации)	Требования Закупочной документации		Предложение участника	
	Наименование пункта (должен соответствовать наименованию пункта Технического задания Закупочной документации)	Требуемое значение (должно соответствовать значению пункта Технического задания Закупочной документации)	Наименование пункта	Предложение по пункту

(должность)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество
подписавшего)

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Форма заявки на участие в конкурсе и требования к ее оформлению

1. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном виде, не позволяющем просматривать содержимое заявки до вскрытия в установленном порядке.
2. Участник закупочной процедуры готовит заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями настоящей инструкции.
3. В случае если участник закупочной процедуры планирует принять участие в конкурсе по нескольким или всем лотам, он должен подготовить заявку на участие в конкурсе на каждый такой лот отдельно.
4. Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований.
5. Все листы заявки (тома заявки) на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупочной процедуры (для юридических лиц) и подписаны участником закупочной процедуры или лицом, уполномоченным таким участником закупочной процедуры. При этом ненадлежащее исполнение участником закупочной процедуры требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе. Ненадлежащее исполнение участником закупочной процедуры требований о прошивке листов тома заявки на участие в конкурсе и предоставлении документов в составе заявки на участие в конкурсе является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе такого участника.
6. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица.
7. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.
8. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложения к ней, должны лежать в порядке, указанном в описи.
9. Все документы заявки на участие в конкурсе и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.
10. Все документы, представляемые в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.
11. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

12. Кроме оригинала заявки на участие в конкурсе и приложенных к ней документов, участник закупочной процедуры представляет указанную заявку и документы в **одной электронной копии** (на компакт-дисках или USB-носителях). Оригинал, копии заявки на участие в конкурсе, включая все приложения к ним, должны быть идентичны. Носители электронных копий Заявки на участие в **Конкурсе** обозначаются словами «**Электронная копия Заявки на участие в Конкурсе № _____ (наименование), Участник (наименование)**». В электронной копии Заявки на участие в **Конкурсе** все приложения и документы должны **быть отсканированы в отдельные файлы и размещены в отдельных папках**. В обязательном порядке на копиях нотариально заверенных документов, должны быть **отсканированы отметки нотариуса**, заверившего эти документы.

13. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном виде (конверте). На таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка, наименование и номер лота следующим образом: Заявка на участие в открытом конкурсе _____ (наименование конкурса). Лот № ____ _____ (наименование лота)». Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований настоящего пункта, Заказчик не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником закупочной процедуры, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, которыми обмениваются участники закупочной процедуры, Заказчик и специализированная организация, должны быть написаны на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе расценивается Закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

2. Входящие в заявку на участие в конкурсе документы, оригиналы которых выданы участнику закупочной процедуры третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

3. На входящих в заявку на участие в конкурсе документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и в надлежащем случае подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

4. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, расценивается Закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

Валюта заявки на участие в конкурсе

1. Все суммы денежных средств в заявке на участие в конкурсе и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях, за исключением случаев, когда к заявке на участие в конкурсе могут быть приложены документы, оригиналы которых выданы участнику закупочной процедуры третьими лицами, в которых суммы денежных средств могут быть выражены в других валютах, или в иностранной валюте. Выражение денежных сумм в других, нежели российские рубли, валютах, за исключением случая, предусмотренного в настоящем пункте, расценивается Закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

2. В случае если участник закупочной процедуры не имеет возможности указания денежных сумм исключительно в российских рублях, а также в случае, указанном в пункте 1, в заявке на участие в конкурсе необходимо указывать денежный эквивалент таких сумм в российских рублях по курсу Центрального банка России на дату размещения на официальном сайте и официальном сайте Заказчика извещения о проведении конкурса. При этом ценой договора в случае, если участнику закупочной процедуры, подавшему такую заявку, будет предложено заключить договор, будет цена в рублях, указанная в заявке на участие в конкурсе.

Требования к перечню обязательных документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе указаны в п.4 конкурсной документации. В случае ненадлежащего исполнения вышеуказанных требований, участник закупки не допускается Закупочной комиссией к участию в конкурсе.

Требования к предложениям о цене договора

1. Цена договора, предлагаемая участником закупочной процедуры, не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в Закупочной документации.

2. В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в конкурсе и предлагаемая участником закупочной процедуры, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), соответствующий участник закупочной процедуры не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.

3. Цена договора должна включать все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Подтверждение полномочий представителя участника закупочной процедуры

1. Если уполномоченным представителем участника закупочной процедуры являются руководитель юридического лица, имеющий право в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать без доверенности, полномочия лица на осуществление действий от имени участника при проведении настоящего конкурса подтверждаются следующими документами:

- для руководителя юридического лица – надлежащим образом заверенные копии решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупочной процедуры без доверенности;

- для иного физического лица – доверенность на осуществление действий от имени участника закупочной процедуры, заверенная печатью участника закупочной процедуры и подписанная руководителем участника закупочной процедуры (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупочной процедуры, - также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

2. Если уполномоченным представителем участника закупочной процедуры является руководитель обособленного структурного подразделения – филиала или представительства, полномочия такого лица подтверждаются в следующем порядке:

- все документы и формы заполняются от имени юридического лица, а не филиала (представительства);

- заявку на участие в конкурсе может подписывать: руководитель юридического лица, либо лицо, действующее на основании доверенности, подписанной руководителем юридического лица.

3. Полномочия руководителя юридического лица считаются подтвержденными в случае, если сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе, полностью совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица. Полномочия руководителя юридического лица не считаются подтвержденными в следующих случаях: сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе, полностью или частично не совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица; не представлен какой-либо из вышеуказанных документов.

ФОРМА ЗАПРОСА НА РАЗЪЯСНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

На фирменном бланке организации

В ОАО «Мосинжпроект»

N _____

"__" _____ 2012 г.

Запрос на разъяснение

Конкурсной документации

N Конкурса _____

Уважаемые господа!

Прошу Вас разъяснить следующие положения Конкурсной документации:

N п/п	Раздел Конкурсной документации	Ссылка на пункт Конкурсной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

(почтовый адрес, телефон/факс и E-mail организации, направившей запрос)

С уважением,

Руководитель

(подпись, расшифровка подписи)

Обоснование начальной (максимальной) цены Договора

В целях обоснования начальной (максимальной) цены договора был проведен анализ информации о цене автомобиля Nissan TEANA 2.5L CVT ELEGANCE+FOUR.

В обоснование начальной (максимальной) цены договора, положена информация, полученная о цене Товара, из следующих источников:

п/п	Наименование организации	Контактные данные (адрес, телефон)	Предполагаемая цена (руб.)	Источник информации о ценах
1.	ООО «У Сервис + »	ООО «У Сервис + » Россия 115142, г. Москва, ул. Речников, дом 29, строение 3 www.uservice.ru тел: + 7(495) 258-89-89	1 073 000 .00	Коммерческое предложение
2.	ООО «Дикси - Трейд» торговый знак «Автоцентр на Таганке»	ООО «Дикси - Трейд» (торговый знак «Автоцентр на Таганке»), Россия, г. Москва 109147, ул . Марксисткая д.34 к.7 Тел. +7(495) 797-60-60 www.avto-center.ru	1 203 000.00	Коммерческое предложение
3.	NATC GROUP	NATC GROUP 143960, г. Реутов, Носовихинское ш., дом 33 А тел: +7 (495) 926-03-03 www.corp-reutov@natc-group.ru	1 093.000.00	Коммерческое предложение

На основе приведенных данных выделена сумма, полученная как среднее арифметическое из трех значений цен и равная 1 123 000 руб. 00 коп. (Один миллион сто двадцать три тысячи 00 коп.), в т.ч. НДС 18% 171 305 08 коп. (сто семьдесят одна тысяча триста пять руб.08 коп.)

Анкета Участника

Наименование и адрес Участника:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике
1.	Полное наименование Участника	
2.	Дата, место и орган регистрации	
3.	Юридический адрес	
4.	Почтовые адреса	
5.	Фактический адрес	
6.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
7.	Факс Участника(с указанием кода города)	
8.	Адреса электронной почты, web-сайта Участника	
9.	Ф.И.О. ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

ПРОТОКОЛ № 21-0512-ОК-1

вскрытия конвертов на участие в конкурсе

14 июня 2012 года

1. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе проведена с 16 час.00 мин. по 16 час. 30 мин. 14.06.2012 г. по адресу: 101990, г. Москва, Сверчков пер., д. 4/1, каб. 220.

2. Наименование и способ закупки:

Поставка Nissan Teana Elegance+Four в количестве 9 ед. (девять ед.) для нужд ОАО «Мосинжпроект».

Способ размещения заказа – открытый конкурс.

3. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника процедуры закупки, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается:

ЛОТ №1 Поставка Nissan Teana Elegance+Four в количестве 9 ед. (девять ед.) для нужд ОАО «Мосинжпроект».

№ регист р. заявки	Наименование участника процедуры закупки (ИНН), ФИО	Местонахождение (почтовый адрес)	Наличие сведений и документов, предусмотренных Закупочной документацией
-----------------------------	---	-------------------------------------	---

35	ООО «Дикси-Трейд» ИНН 7709532375	109147, г. Москва, ул. Марксистская, д.34, корп. 7	<p>В составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют:</p> <p>1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности или доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенная печатью участника закупки и подписанная руководителем участника закупки;</p> <p>2. В составе заявки на участие в конкурсе отсутствует Выписка (или «Скриншот» с сайта http://fas.gov.ru) об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» Реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике конкурса в указанном Реестре (за подписью руководителя участника).</p>
39	ООО «Дженсер сервис» ИНН 7729144130	117574, г. Москва, Новоясенский проспект, д.8	<p>В составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют должным образом заверенные копии учредительных документов участника закупки;</p> <p>Опись документов, входящих в состав заявки не подшита к заявке на участие в открытом конкурсе.</p>

К сроку окончания подачи заявок было предоставлено заявок –2 (две) шт.

4. Условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

ЛОТ №1 Поставка Nissan Teana Elegance+Four в количестве 9 ед. (девять ед.) для нужд ОАО «Мосинжпроект».

№ регис тр. заявк и	Наименование участника процедуры закупки, ФИО	Условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе		
		Предложение по критериям оценок заявок на участие в конкурсе		
		Цена договора	Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Срок представляемых гарантий качества товара, работ, услуг
35	ООО «Дикси-Трейд» ИНН 7709532375	8 532 000,00	В течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания сторонами Договора	3 года или 100 000 км. (в зависимости от того, какое из условий наступит раньше) с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки автотранспортного средства.
39	ООО «Дженсер сервис» ИНН 7729144130	10 107 000,00	В течение 15 (пяти) календарных дней со дня подписания сторонами Договора	3 года или 100 000 км. (в зависимости от того, какое из условий наступит раньше) с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки автотранспортного средства.

5. Информация о непрошитых заявках на участие в конкурсе.

№ регис тр. заявки	Наименование участника процедуры закупки, ФИО	Прошита/не прошита
35	ООО «Дикси-Трейд» ИНН 7709532375	прошита
39	ООО «Дженсер сервис» ИНН 7729144130	прошита

ПРОТОКОЛ № 21-0512-ОК-1

рассмотрения заявок на участие в конкурсе

14 июня 2012 года

1. Процедура рассмотрения заявок на участие в конкурсе проведена с 16 час. 30 мин. по 17 час. 00 мин. 14.06.2012 г. по адресу: 101990, г. Москва, Сверчков пер., д. 4/1, каб. 220.

2. Наименование и способ размещения заказа:

Поставка Nissan Teana Elegance+Four в количестве 9 ед. (девять ед.) для нужд ОАО «Мосинжпроект».

Способ размещения заказа – открытый конкурс.

3. Сведения об участниках процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе:

ЛОТ №1 Поставка Nissan Teana Elegance+Four в количестве 9 ед. (девять ед.) для нужд ОАО «Мосинжпроект».

№ регистр · заявки	Наименование участника процедуры закупки (ИНН), ФИО	Местонахождение (почтовый адрес)
35	ООО «Дикси-Трейд» ИНН 7709532375	109147, г. Москва, ул. Марксистская, д.34, корп. 7
39	ООО «Дженсер сервис» ИНН 7729144130	117574, г. Москва, Новоясенеский проспект, д.8

К сроку окончания подачи заявок было предоставлено заявок –2 (две) шт.

4. Сведения о решении о допуске участников процедуры закупки к участию в конкурсе и о признании их участниками конкурса или об отказе в допуске участников процедуры закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием статей Положения о закупках, которым не соответствует участник процедуры закупки, положений Закупочной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе участников процедуры закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям Закупочной документации:

ЛОТ №1 Поставка Nissan Teana Elegance+Four в количестве 9 ед. (девять ед.) для нужд ОАО «Мосинжпроект».

№ регистр · заявки	Наименование участника процедуры закупки	Решение комиссии	Причина отказа
35	ООО «Дикси- Трейд» ИНН 7709532375	Отклонить	1. В соответствии с п. 1. ч.5 ст. 22 и на основании пп «в» п.3.1. ч.3. ст. 20 Положения о закупках и п.4.2.1.3 Закупочной (конкурсной) документации в составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление

			<p>действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности или доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенная печатью участника закупки и подписанная руководителем участника закупки;</p> <p>2. В соответствии с п. 1. ч.5 ст. 22 и на основании п.3. ст. 8 Положения о закупках и п.18.6.1. Закупочной (конкурсной) документации в составе заявки на участие в конкурсе отсутствует Выписка (или «Скриншот» с сайта http://fas.gov.ru) об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» Реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике конкурса в указанном Реестре (за подписью руководителя участника)</p>
39	<p>ООО «Дженсер сервис» ИНН 7729144130</p>	Отклонить	<p>1. В соответствии с п. 1. ч.5 ст. 22 и на основании пп. «д», п.3.1. ч.3 ст. 20 Положения о закупках и п.4.2.1.4. Закупочной (конкурсной) документации в составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют должным образом заверенные копии учредительных документов участника закупки;</p> <p>1. В соответствии с п. 4. ч.5. ст. 22 и на основании ч.5 ст. 20. Положения о закупках и п. 4.1 Закупочной (конкурсной) документации; п. 5. Приложения №9 к Закупочной (конкурсной) документации Опись документов, входящих в состав заявки не подшита к заявке на участие в открытом конкурсе;</p>

5. Итоги процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе:
Открытый конкурс признан несостоявшимся.