

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

**1. Наименование конкурса:** Поставка источников бесперебойного питания по объекту «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе».

**2. Конкурс проводит:**

Заказчик, Организатор: **Открытое акционерное общество «Мосинжпроект».**

Место нахождения: ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990.

Почтовый адрес: ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990.

Адреса электронной почты: [okp@mosinzhproekt.ru](mailto:okp@mosinzhproekt.ru),

Контактное лицо: Кудряшова Алёна Владимировна, [KudryashovaAV@mosinzhproekt.ru](mailto:KudryashovaAV@mosinzhproekt.ru)

Номер контактного телефона: (495) 628-37-52, факс: (495)628-66-31

**3. Срок, место и порядок предоставления Закупочной документации.**

Закупочная документация предоставляется по адресу: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302.

Сроки предоставления: с «29» июня 2012 г. по «20» июля 2012 г. включительно в рабочие дни с 9:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00 по московскому времени.

Порядок предоставления Закупочной документации: Закупочная документация предоставляется без взимания платы по адресу Организатора: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302 или с официального сайта [www.mosinzhproekt.ru](http://www.mosinzhproekt.ru).

Закупочную документацию на бумажном носителе участник открытого конкурса может получить у заказчика при предъявлении паспорта, доверенности на право получения документации (на сотрудника) или копию протокола о назначении на должность (для генерального директора / директора), сведений о юридическом лице: полное наименование, почтовый адрес, адрес места нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны/факсы, адрес электронной почты, контактные лица.

**4. Официальный сайт, на котором размещена Закупочная документация:** [www.mosinzhproekt.ru](http://www.mosinzhproekt.ru)

**5. Срок окончания подачи заявок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса:**

Срок окончания подачи заявок: «20» июля 2012 года в 10:00 по московскому времени;

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится Закупочной комиссией по адресу: 101990, г. Москва, Девяткин пер., д.2, цокольный этаж – «20» июля 2012 года в 11:00 по московскому времени.

Оценка, сопоставление заявок на участие в конкурсе и подведение итогов конкурса производится Закупочной комиссией по адресу: 101990, г. Москва, Девяткин пер., д.2, цокольный этаж – «20» июля 2012 года в 11:30 по московскому времени.

**6. Предмет договора:** Поставка источников бесперебойного питания по объекту «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе».

**7. Место поставки:** г. Москва, установлено в Проекте договора.

**8. Начальная (максимальная) цена договора:** 7 660 000,00 рублей (семь миллионов шестьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 коп. с учетом НДС.

**9. Порядок проведения конкурса:** установлен Закупочной документацией.

**10. Определение лица выигравшего открытый конкурс:** установлено Закупочной документацией.

**11. Предоставление преференций:** не предусмотрено.

**ЗАКУПОЧНАЯ (КОНКУРСНАЯ) ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на право заключения договора на поставку источников бесперебойного питания по объекту «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе».**

## **1. Законодательное регулирование**

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии и на основании Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – Закон о размещении заказов), Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Гражданского Кодекса Российской Федерации. В случае наличия противоречий между законодательством и требованиями извещения о проведении открытого конкурса, либо документации об открытом конкурсе применяются требования и нормы законодательства Российской Федерации. В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение открытого конкурса регулируется настоящей документацией об открытом конкурсе.

## **2. Порядок проведения конкурса.**

Конкурс проводится в соответствии с требованиями Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета директоров №2/2012 от 23.03.2012.

## **3. Термины и определения, используемые при проведении открытого конкурса**

Участник закупки– участником закупки может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

Открытый конкурс – под открытым конкурсом понимаются торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. Далее по тексту термин «конкурс» без слов «открытый» обозначает «открытый конкурс».

Официальный сайт ОАО «Мосинжпроект» – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении закупок по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг. Официальным сайтом ОАО «Мосинжпроект» является сайт [www.mosinzhproekt.ru](http://www.mosinzhproekt.ru).

Поставщик, подрядчик, исполнитель – лицо, с которым заключен договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Товарный знак – обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридического лица или индивидуального предпринимателя, на которое признано исключительное право, удостоверенное свидетельством на товарный знак.

Указание на товарный знак (его словесное обозначение) – информация, позволяющая заказчику иметь полное, детальное и достоверное представление о товарном знаке на предлагаемый товар.

Словесное обозначение – информация, изложенная в виде слов и позволяющая заказчику сделать вывод о достоверности указания на товарный знак.

Новый товар – товар, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств.

Надежность товара – показатель качества товара, характеризующий его безотказность, ремонтпригодность, сохраняемость свойств и долговечность, измеряемый в единицах времени.

Документация по закупке	
1	Способ закупки, наименование предмета конкурса Открытый конкурс на право заключения договора на источники бесперебойного питания по объекту «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе».
2	Наименование заказчика, почтовый адрес, контактные лица. Адрес электронной почты ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990 Контактное лицо: Кудряшова Алена Владимировна. Телефон: (495) 628-37-52; факс: (495) 628-66-31 Время обращения: с 10 <sup>00</sup> до 12 <sup>00</sup> по московскому времени. Электронная почта: <a href="mailto:okp@mosinzhproekt.ru">okp@mosinzhproekt.ru</a>
3	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика.
3.1	Установлены в Техническом задании (Приложение №1). В случае, если в извещении о проведении закупки содержится указание на товарные знаки, то эквивалентность указанных товаров определяется на основании всех параметров, указанных в приложении №1 к настоящей документации.
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе.
4.1	Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе по формам, приложенным к настоящей документации в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в конкурсе (Приложение № 8).
4.2	Заявка на участие в конкурсе должна содержать.
4.2.1	сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку.
4.2.1.1	фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.
4.2.1.2	полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на

			русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;
		4.2.1.3	документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участник закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица
		4.2.1.4	должным образом заверенные копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц).
		4.2.1.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в процедуре закупки для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции

			<p>которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.</p> <p>В случае, если для данного участника поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо.</p>
		4.2.1.6	<p>решение об одобрении или о совершении сделки, если она подпадает под требования о сделках с заинтересованностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки с заинтересованностью установлено законодательством и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются сделкой с заинтересованностью.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок с заинтересованностью, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем конкурса представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.</p> <p>В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются сделкой с заинтересованностью, участник закупки представляет соответствующее письмо.</p>
		4.2.1.7	<p>решение об одобрении или о совершении сделки, либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия решения для совершения сделки по поставке товаров,</p>

			<p>выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом договора, или внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора предусмотрены упредительными документами участника закупки.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в процедуре закупки для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении указанных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.</p> <p>В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не предусматривают утверждения в соответствии с учредительными документами участника закупки, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо.</p>
	4.2.2	Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы.	
		4.2.2.1.	Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг
		4.2.2.1.1.	Участник закупки дает свое предложение в соответствии с п.5.1. настоящей закупочной документации.
		4.2.2.2.	Иные предложения об условиях исполнения договора
		4.2.2.2.1.	Участник закупки дает свое предложение по форме Приложения №6 настоящей закупочной документации.
	4.2.3	документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе.	
		4.2.3.1	документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в Закупочной (конкурсной)

			документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения).
		4.2.3.2	копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов.
			4.2.3.2.1. Не предусмотрено.
		4.2.3.3	обладание участниками процедуры закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.
			4.2.3.3.1. Не предусмотрено.
		4.2.3.4	документы (или копии документов), подтверждающие соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным в соответствии с п.18 настоящей документации, в случае если такие требования были установлены в Закупочной (конкурсной) документации;
		4.2.3.5.	сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), предприятий-изготовителей требованиям, установленным в п.18 настоящей документации, если таковые требования были установлены, или справку о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5% объема поставок, работ, услуг участником привлекаться не будут.
		4.2.3.5.1	Участники предоставляют справки в свободной форме за подписью генерального директора или уполномоченного лица заверенные печатью организации об подтверждении соответствия указанным требованиям
4.3	В заявке на участие в конкурсе, а именно в пункте 6 Приложения № 2 настоящей документации по конкурсу, декларируется соответствие участника закупки следующим требованиям.		
	4.3.1	непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.	
	4.3.2	неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.	
	4.3.3	отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать	

		пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период
4.4		Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным таким участником открытого конкурса.
5		Требования к описанию участниками открытого конкурса поставляемого товара, который является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками открытого конкурса выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик.
5.1		<p>Участники открытого конкурса описывают поставляемый товар, который является предметом конкурса, его функциональные характеристики (потребительские свойства), а также его количественные и качественные характеристики, описывают выполняемые работы, оказываемые услуги, которые являются предметом конкурса, их количественные и качественные характеристики в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1) настоящей документации в форме Приложения №7 к настоящей документации (предложение о функциональных, количественных и качественных характеристиках товара, выполнения работ оказания услуг (далее – техническое предложение).</p> <p>В случае, если предмет открытого конкурса включает в себя в том числе поставку товара, то наряду с указанными выше требованиями, техническое предложение участника должно включать в себя:</p> <p>а) товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии, либо заявить о его отсутствии) предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным конкурсной документацией, если участник открытого конкурса предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в конкурсной документации, при условии содержания в конкурсной документации указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в открытом конкурсе на товарный знак;</p> <p>б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии, либо заявить о его отсутствии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в конкурсной документации указания на товарный знак.</p> <p>Нумерация, количество, наименование пунктов в Техническом предложении участника должно соответствовать нумерации, количеству и наименованию пунктов, приведенных в Техническом задании (Приложение №1 к конкурсной документации).</p> <p>Предложение участника должно быть сформировано в строгом соответствии с формой Технического задания (Приложение №1 к конкурсной документации).</p>
6		Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.
6.1		Установлены в Проекте Договора.

7	Требования к месту, условиям и срокам (периодам) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	
7.1	место	Установлены в Проекте Договора.
7.2	условия	DDP по Инкотермс 2010. Установлены в Проекте Договора.
7.3	сроки	15.10.2012 г.
8	Начальная (максимальная) цена Договора и ее Обоснование.	
8.1	Начальная (максимальная) цена Договора: 7 660 000,00 рублей (семь миллионов шестьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 коп. с учетом НДС. Обоснование начальной (максимальной) цены Договора приведено в Приложении №10 к настоящей документации.	
8.2	Ценовое предложение участника конкурса не может превышать начальную (максимальную) цену Договора. В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в конкурсе и предлагаемая участником закупочной процедуры, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), соответствующий участник закупочной процедуры не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией. Цена договора должна включать все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.	
9	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.	
9.1	Установлены в Проекте Договора.	
10	Порядок формирования цены Договора.	
10.1	Цена договора формируется исходя из цены, предложенной в заявке на участие в конкурсе участника закупки, с которым заключается Договор.	
11	Перечень запасных частей к технике, к оборудованию с указанием начальной (максимальной) цены Договора каждой такой запасной части к технике, к оборудованию.	
11.1	Не предусмотрен.	
12	Сведения о валюте, используемой для формирования цены Договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).	
12.1	Цена Договора при проведении конкурса формируется в российских рублях. Расчеты с лицом, с которым по результатам открытого конкурса заключается договор, производятся в российских рублях.	
13	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора.	
13.1	Не предусмотрен.	
14	Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг.	
14.1	Не предусмотрены.	
15	Сведения о возможности заказчика заключить Договор с несколькими участниками открытого конкурса.	
15.1	Не предусмотрено.	
16	Условия платежей по договору, в том числе порядок и условия открытия аккредитива, если используется аккредитивная форма оплаты.	
16.1	Установлены в Проекте Договора.	
17	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.	
17.1	Заявки на участие в конкурсе подаются уполномоченными лицами участников открытого конкурса в письменной форме в период с «29» июня	

		2012 г. по «19» июля 2012 г. с 9:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00 по московскому времени по рабочим дням и «20» июля с 9:00 до 10:00 по адресу: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302., с обязательной регистрацией заказчиком. Также заявки на участие в конкурсе могут быть поданы на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в порядке, установленном Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета директоров №2/2012 от 23.03.2012 (далее - Положение о закупках).
18	Требования к участникам открытого конкурса, установленные в соответствии с Положением о закупках.	
	18.1	Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства
	18.1.1.	Декларируется в соответствии с п.4.3. настоящей документации.
	18.2	Неприостановление деятельности участника осуществления закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.
	18.2.1.	Декларируется в соответствии с п.4.3 настоящей документации.
	18.3	Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период
	18.3.1.	Декларируется в соответствии с п.4.3 настоящей документации.
	18.4	соответствие участников осуществления закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов
	18.4.1.	Не предусмотрено.
	18.5	Обладание участниками открытого конкурса исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности.
	18.5.1	Не предусмотрено.
	18.6	отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» на предмет отсутствия сведений об участнике процедуры закупки в указанном Реестре (за подписью руководителя участника).
	18.6.1.	Предоставляется в виде Выписки (может быть представлена в виде «Скриншота» с сайта <a href="http://fas.gov.ru">http://fas.gov.ru</a> ) (за подписью участника закупки).
	18.7	Наличие положительного опыта поставок оборудования аналогичного предмету конкурса (не менее чем 5 лет)
	18.7.1.	подтверждается копиями договоров и актов приема-передачи (актов приема выполненных работ, оказанных услуг, графиков производства работ) не менее одного договора за каждый год.
	18.8	Наличие положительной репутации поставки оборудования, аналогичного предмету конкурса (наличие не менее трех рекомендаций (положительного отзыва) от предприятий, эксплуатирующих оборудование, аналогичное предмету конкурса).
	18.8.1.	Подтверждается предоставлением не менее трех рекомендаций (положительных отзывов) от предприятий, эксплуатирующих

		оборудование, аналогичное предмету конкурса.
19	Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.	
	19.1	Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать такую заявку или внести изменения в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе путем направления в адрес заказчика соответствующего надлежащим образом оформленного письменного уведомления. Заявка считается отозванной или изменённой с момента поступления и регистрации заказчиком указанного уведомления участника закупки до момента вскрытия конвертов с такими заявками.
20	Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений Закупочной (конкурсной) документации.	
	20.1	Запрос о разъяснении положений Закупочной (конкурсной) документации, подаваемый в письменной форме должен предоставляться по адресу: ОАО «Мосинжпроект», Армянский пер., д. 9/1, Москва, каб.302. Разъяснения положений Закупочной (конкурсной) документации предоставляются заказчиком с момента размещения Извещения о проведении конкурса до «18» июля 2012 года, в течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса, если запрос о предоставлении разъяснений поступил не позднее «15» июля 2012 года
21	Место, порядок, время и дата начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.	
	21.1	Заявки на участие в конкурсе вскрываются Закупочной комиссией по адресу: ОАО «Мосинжпроект», Девяткин пер. д. 2, Москва, цокольный этаж «20» июля 2012 года в 11:00 по московскому времени в порядке, установленном Положением о закупках.
22	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость.	
	22.1	Приведено в приложении № 4.
	22.2	Участник закупки дает свои предложения по критериям оценок по форме Приложения №6 настоящей закупочной документации.
23	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.	
	23.1	Приведено в приложении №5.
24	Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств.	
	24.1	Не предусмотрено.
25	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	
	25.1	Не предусмотрено.
26	Срок со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора (Приложение №3 к конкурсной документации).	
	26.1	Проект договора должен быть представлен Заказчику и подписан победителем конкурса не позднее чем через пять дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
27	Сведения о возможности участника привлечь к исполнению договора субподрядчиков	
	Не предусмотрено.	

Неотъемлемыми частями настоящей документации являются:

1. Техническое задание (Приложение №1).
2. Форма Заявки на участие в конкурсе (Приложение №2).
3. Проект договора (Приложение № 3).
4. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость (Приложение №4).
5. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (Приложение №5).
6. Предложение о цене договора и иным критериям оценки (Приложение № 6).

7. Предложение о функциональных, количественных и качественных характеристиках (потребительских свойствах) товара, выполнения работ, оказания услуг (Приложение №7).
8. Инструкция по заполнению Заявки на участие в Конкурсе (Приложение №8).
9. Форма Запроса на разъяснение Конкурсной документации (Приложение №9).
10. Обоснование начальной (максимальной) цены Договора (Приложение №10).
11. Анкета Участника (Приложение №11).
12. Форма описи (Приложение №12).

## Техническое задание

на право заключения договора на поставку источников бесперебойного питания по объекту: «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе».

СБЭП (система бесперебойного электропитания) должна обеспечить бесперебойное электропитание нагрузки в выделенной сети.

Система бесперебойного электропитания (СБЭП) должна быть построена на базе источника бесперебойного питания (ИБП), который обеспечивает двойное преобразование напряжения со стабилизацией параметров и работу подключенного оборудования при перерывах электропитания от внешней сети.

СБЭП должна состоять из двух подсистем СБЭП. Подсистема №1 обеспечивает двойное преобразование напряжения со стабилизацией параметров и работу подключенного оборудования при перерывах электропитания от внешней сети.

### Требования к ИБП

ИБП, применяемый в составе СБЭП, должен быть построен по принципу «двойного преобразования», то есть соответствовать классификации «непрерывная работа с байпасом» или VF1 стандарта VF1-SS-111.

Для уменьшения веса и объема ИБП должен быть построен по бестрансформаторной технологии.

Для уменьшения расходов на эксплуатацию:

- ИБП должен иметь возможность работать в нормальном режиме с высоким КПД ( $\geq 94\%$ );
- ИБП должен иметь технологию продления жизни аккумуляторных батарей.

Для повышения надежности ИБП

- должен иметь встроенный электронный байпас с возможностью управления оператором;
- СБЭП должна иметь возможность подключения в параллель нескольких ИБП аналогичной мощности.
- ИБП должен иметь фронтальный и тыловой доступ к основным внутренним компонентам: силовым элементам и управляющим платам не менее 915 мм.
- Шкаф аккумуляторной батареи должны быть с выдвижными лотками и элементами быстрого поэтажного отключения блоков батареи.
- Панель пользователя должна иметь понятный и удобочитаемый интерфейс с текстом на ЖК-экране на русском языке. ИБП также должен иметь контактный интерфейс. Каналы контактного интерфейса должны иметь возможность перепрограммирования для учета требований системы мониторинга.
- Производитель ИБП должен быть сертифицированным по качеству производства по стандарту ISO 9001.

В комплекте с ИБП должен поставляться ноутбук с программным обеспечением, дающим пользователю гибкие возможности настройки реакции на различные события, снятие и печать протоколов событий на принтер.

Пуско-наладочные работы СБЭП должны проводиться уполномоченным заводом-изготовителем поставщиком оборудования. У поставщика оборудования должна иметься сервисная служба для обеспечения технического обслуживания в гарантийный период и после истечения гарантии.

Параметры СБЭП должны соответствовать таблице 1 и 2.

## 1)Подсистема СБЭП №1

Таблица технического соответствия

№ п/п	Наименование требуемого параметра	Наличие функций или величина параметра	Предлагаемая величина параметра
1	2	3	4
<b>1. Общие требования</b>			
1.1	Европейский сертификат качества завода изготовителя по ISO	наличие	
1.2	Сертификат соответствия Госстандарта России	наличие	
1.3	Доставка, первоначальный запуск и обучение персонала правилам эксплуатации	наличие	
1.4	Инструкция по эксплуатации на русском языке	наличие	
1.5	Гарантийное обслуживание, не менее	1 год	
<b>2. Технические требования</b>			
2.1	Тип	On-line с двойным преобразованием энергии	
2.2	Выходная мощность ИБП, кВА	Не менее 60	
2.3	Выходная мощность ИБП, кВт	Не менее 54	
2.4	КПД, %	94	
2.5	Выходное напряжение	Синусоида	
2.6	Параметры выходного напряжения	3 фазы, 220В фаза-фаза, без нейтрали, 50 Гц	
2.7	Искажение выходного напряжения при полной линейной нагрузке (КНИ), %, не более	2	
2.8	Параметры входного напряжения	3 фазы, 220В фаза-фаза, без нейтрали, 50 Гц	
2.9	Искажение входного тока, %, не более	4,5	
2.10	Окно входного напряжения без перехода на батареи при 100% нагрузке, В	±20%	
2.11	Наличие электронного байпаса	наличие	
2.12	Бестрансформаторная схема для уменьшения веса и объема ИБП	наличие	
2.13	Время автономной работы от батарей при нагрузке 35кВт/44кВА	Не менее 79 минут	
2.14	Возможность подключения батарей с номинальным напряжением 384-	наличие	

	480В		
2.15	Тип батарей	Необслуживаемая, герметичная, свинцово-кислотная, ресурс-10 лет	
2.16	Расположение батарей	В шкафу	
2.17	Порт для мониторинга RS-232	наличие	
2.18	Кабель RS-232	наличие	
2.19	Программируемые входные/выходные сухие контакты	наличие	
2.20	Возможность параллельной работы модулей	наличие	
2.21	ЖК дисплей с подсветкой, с возможностью установки русского языка	наличие	
2.22	Размеры ИБП, ВхШхГ, не более, мм	1879х519х850	
2.23	Размеры батарей, ВхШхГ, не более, мм	1879х1125х850	
2.24	Вес ИБП, не более, кг	315	
2.25	Рабочая температура ИБП, °C	0-45	
2.26	Рабочая температура АБ, °C	15-25	
2.27	Доставка до объекта и пуско-наладочные работы	наличие	

2)Подсистема СБЭП №2

Таблица технического соответствия

№ п/п	Наименование требуемого параметра	Наличие функций или величина параметра	Предлагаемая величина параметра
1	2	3	4
<b>1. Общие требования</b>			
1.1	Европейский сертификат качества завода изготовителя по ISO	наличие	
1.2	Сертификат соответствия Госстандарта России	наличие	
1.3	Доставка, первоначальный запуск и обучение персонала правилам эксплуатации	наличие	
1.4	Инструкция по эксплуатации на русском языке	наличие	
1.5	Гарантийное обслуживание, не	1 год	

	менее		
<b>2. Технические требования</b>			
2.1	Тип	Он-line с двойным преобразованием энергии	
2.2	Выходная мощность ИБП, кВА	Не менее 60	
2.3	Выходная мощность ИБП, кВт	Не менее 54	
2.4	КПД, %	94	
2.5	Выходное напряжение	Синусоида	
2.6	Параметры выходного напряжения	3 фазы, 380В фаза-фаза, с нейтралью, 50 Гц	
2.7	Искажение выходного напряжения при полной линейной нагрузке (КНИ), %, не более	3	
2.8	Параметры входного напряжения	3 фазы, 380В фаза-фаза, с нейтралью, 50 Гц	
2.9	Искажение входного тока, %, не более	5	
2.10	Окно входного напряжения без перехода на батареи при 100% нагрузке, В	+20%/-15%	
2.11	Наличие электронного байпаса	наличие	
2.12	Бестрансформаторная схема для уменьшения веса и объема ИБП	наличие	
2.13	Время автономной работы от батарей при нагрузке 39кВт/50кВА	Не менее 90 минут	
2.14	Возможность подключения батарей с номинальным напряжением 384-480В	наличие	
2.15	Тип батарей	Необслуживаемая, герметичная, свинцово-кислотная, ресурс-10 лет	
2.16	Расположение батарей	В шкафу	
2.17	Порт для мониторинга RS-232	наличие	

2.18	Кабель RS-232	наличие	
2.19	Программируемые входные/выходные сухие контакты	наличие	
2.20	Возможность параллельной работы модулей	наличие	
2.21	ЖК дисплей с подсветкой, с возможностью установки русского языка	наличие	
2.22	Размеры ИБП, ВхШхГ, не более, мм	1879x519x850	
2.23	Размеры батарей, ВхШхГ, не более, мм	1879x1125x850	
2.24	Вес ИБП, не более, кг	315	
2.25	Рабочая температура ИБП, °C	0-45	
2.26	Рабочая температура АБ, °C	15-25	
2.27	Доставка до объекта и пуско-наладочные работы	наличие	

### **Комплект поставки:**

#### 1) Подсистема СБЭП №1- 2 комплекта:

В состав 1 комплекта входит:

- Системный блок – 1шт;
- Батарейный блок – 1шт;
- Кабель питания 3x120, отходящий кабель 3x120 – 1шт.

#### 2) Подсистема СБЭП №2 - 2 комплекта:

В состав 1 комплекта входит:

- Системный блок – 1шт;
- Батарейный блок – 2шт;
- Кабель питания 3x95, отходящий кабель 3x95 – 1шт.

Подвод и вывод всех кабелей сверху.

### **Условия поставки:**

- Требования к гарантийному сроку и объему предоставления гарантий качества товара, а так же к гарантийному обслуживанию товара и расходам на обслуживание товара в гарантийный срок указаны в проекте государственного контракта.
- Поставляемый товар может превосходить заявленный по техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам).
- Поставляемый товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, свободным от прав третьих лиц, не находиться под арестом, в залоге и не являться предметом спора.
- Поставляемый товар должен удовлетворять действующим в Российской Федерации требованиям стандартов качества, безопасности, санитарным и гигиеническим нормам, иметь сертификаты соответствия, гигиенические сертификаты. Заявка участника должна содержать копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации за исключением случаев, если указанные документы передаются вместе с товаром.
- Поставляемый товар должен быть работоспособным и включать в комплект поставки все необходимые компоненты для обеспечения данного требования.

На бланке участника закупочной процедуры

(по возможности)

Дата, исх. номер

**Заказчику (в Закупочную  
комиссию ОАО «Мосинжпроект»  
по адресу:**

\_\_\_\_\_)

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

\_\_\_\_\_ )  
(название конкурса)

Лот № \_\_\_\_\_, наименование лота \_\_\_\_\_  
(в случае, если конкурс проводится по нескольким лотам)

1. Изучив конкурсную документацию на участие в (название конкурса), а также применимые к данному конкурсу законодательство Российской Федерации и Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета директоров ОАО «Мосинжпроект» №2/2012 от 23.03.2012

\_\_\_\_\_ )  
(наименование участника закупочной процедуры с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес)

в

лице,

\_\_\_\_\_ )  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в Закупочной документации, и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. Мы согласны поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями Закупочной документации и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в конкурсе.

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации, и ее технической частью, влияющими на стоимость товаров, работ, услуг, и не имеем к ней претензий.

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с предметом конкурса, данные товары, работы, услуги будут в любом случае выполнены (поставлены) в полном соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке товара, выполнению работ, оказании услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

6. Настоящей заявкой на участие в конкурсе сообщаем, что в отношении

\_\_\_\_\_ )  
(наименование участника закупочной процедуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за

прошедший календарный год не превышает 25 % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника закупочной процедуры по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

7. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе информации и подтверждаем право Заказчика, Закупочной комиссии запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7.1. В случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных Положением о закупке товаров, работ, услуг ОАО «Мосинжпроект» случаях, мы подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупочной процедуры условий, запрашивать информацию в банке или иной кредитной организации о подлинности банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения договора.

8. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с ОАО «Мосинжпроект» на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения в течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте ОАО «Мосинжпроект» протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

9. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

10. В случае, если наша заявка окажется единственной поданной заявкой на участие в конкурсе или если мы будем признаны единственным участником конкурса, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения, в течение двадцати дней со дня размещения на официальном сайте ОАО «Мосинжпроект» протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

11. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях и нашего уклонения от заключения договора на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае установления требования об обеспечении заявки в конкурсной документации, нам не возвращается и *остаётся у Заказчика*. А также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_ (наименование участника закупочной процедуры) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

12. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

13. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе, согласно описи - на \_\_\_\_\_ стр.

**Участник закупочной процедуры  
/уполномоченный представитель  
И.О.)**

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

\_\_\_\_\_ (подпись) М.П. (Фамилия)

## ПРОЕКТ

ОАО «МОСИНЖПРОЕКТ»

Российская Федерация,

## ОАО «МОСИНЖПРОЕКТ»

Наименование Поставщика

Адрес

## ДОГОВОР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_

Открытое акционерное общество «Институт по изысканиям и проектированию инженерных сооружений «Мосинжпроект» (ОАО «Мосинжпроект»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора – Рязанцева Геннадия Ивановича, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» №223-ФЗ от 18.07.2011г. и иного действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы, на основании результатов размещения закупок \_\_\_\_\_ (указать способ закупки), протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2012г., (Извещение о проведении закупки № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_), заключили настоящий Договор.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Поставщик обязуется поставить Покупателю или иной организации, согласно отгрузочной разнарядке, выдаваемой Покупателем по настоящему Договору в соответствии с п. 4.3 Договора, все материалы, оборудование и иные изделия, указанные в настоящем Договоре (в дальнейшем именуемые «Товар»), а также выполнить работы и оказать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, склад Покупателя, г. Москва, Российская Федерация.

1.2 Покупатель обязуется уплатить Поставщику стоимость Товара, указанную в Статье 2 настоящего Договора.

1.3 Поставщик заверяет и гарантирует в качестве условий настоящего Договора, что:

(а) Поставщик вправе продать Товар (на который Поставщик имеет полное имущественное право до перехода права собственности на Товар к Покупателю) без какого-либо залога, права удержания или иного обременения и Покупатель будет иметь право на спокойное владение Товаром;

(б) Поставщик получит и предоставит Покупателю все лицензии, допуски, согласия и разрешения, необходимые для приобретения Товара Покупателем и его использования для всех целей, для которых он, насколько известно или насколько в разумной степени должно быть известно Поставщику, необходим Покупателю;

(с) Товар будет находиться в строгом соответствии со статьей 2 настоящего Договора, Приложением №1 – «Техническое задание», а также со всеми заверениями, описаниями, чертежами и образцами, изготовленными или предоставленными Поставщиком или оговоренными Покупателем, и будет в любом отношении (I) соответствовать любой цели, для которой он необходим Покупателю и о которой прямо или косвенно стало известно от Покупателя, (II) являться Товаром, соответствующим всем применимым нормам, стандартам, техническим условиям, условиям Договора, и (III) соответствовать любым применимым государственным или международным стандартам, и все работы, выполняемые, или услуги, предоставляемые Поставщиком по настоящему Договору, будут выполняться и предоставляться с надлежащей тщательностью и на высоком профессиональном уровне к удовлетворению Покупателя;

(d) Товар будет безопасным, свободным от дефектов и будет соответствовать всем применимым законодательным требованиям, в том числе требованиям в отношении охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды.

(e) Поставщик гарантирует, что технические характеристики товара определены паспортом изделия и соответствуют техническому заданию Закупочной документации открытого конкурса № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

«    »                    2012 г.

**2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА**

## 2.1 Количество и расценка на Товар:

Наименование Товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед., руб., без НДС	НДС	Цена за ед., руб., с НДС	Общая цена, руб., с НДС
Упаковка, маркировка		---	---			Включено
Поставка в г. Москва/ Московская обл., РФ (на условиях «склад Покупателя»), разгрузка не включена		---	---			Включено
Документация на русском языке		---	---			Включено
Сертификация по ГОСТУ-РФ (в случае необходимости)		---	---			Включено
Разрешение на применение РОСТЕХНАДЗОРА РФ (в случае необходимости)		---	---			Включено
Запчасти на пусковой и пусконаладочный период, на гарантийный период работы оборудования		---	---			Включено
Шеф-наладка оборудования		---	---			Включено
Шеф-монтаж оборудования						Включено
Инструктаж, в кол. ____ часов		---	---			Включено
Гарантийное обслуживание оборудования, в течение _____ (период)		---	---			Включено
ИТОГО (общая стоимость Договора): В том числе НДС:		---	---			

Изготовитель Товара: \_\_\_\_\_.

2.2 Стоимость Договора устанавливается в отношении поставки в соответствии с условиями Договора, которые, если не предусмотрено иное, будут являться условиями «склад Покупателя», г.Москва/Московская обл., РФ. Стоимость Договора включает цену Товара, упаковки, маркировки, транспортировки, доставки, лицензионные платежи и все иные сопутствующие платежи, налоги, пошлины и сборы (если иное прямо не предусмотрено настоящим Договором) и все другие расходы Поставщика связанные с выполнением обязательств по настоящему Договору.

2.3 Поставщик не имеет права на какое-либо изменение стоимости Договора, по любым основаниям и Поставщик подтверждает, что он рассчитал цены, указанные в Договоре, с учетом принятия этого риска.

2.4 Поставщик отвечает за уплату всех налогов, пошлин, сборов, вознаграждений и иных платежей в связи с поставкой по настоящему Договору.

### **3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

3.1 Все платежи Покупателя Поставщику по настоящему Договору осуществляются посредством банковского перевода при условии получения Покупателем счета на оплату, выставленного Поставщиком в соответствии с требованиями настоящего Договора.

3.2 Все счета и все сопровождающие их документы должны представляться на русском языке. Датой оплаты является дата списания денежных средств со счета Покупателя.

3.3 В течение 10 рабочих дней с Даты Вступления в силу настоящего Договора, Поставщик обязуется предоставить Покупателю безотзывную, безусловную Банковскую Гарантию (далее – гарантия), оплачиваемую по первому требованию Покупателя и обеспечивающую обязательства Поставщика по возврату Полученного от Покупателя Первого платежа (п.3.5(а) Договора) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора Поставщиком. Форма Гарантии и банк, предоставляющий гарантию, должны быть предварительно согласованы Сторонами. Гарантия должна быть выдана на сумму Первого платежа в соответствии с п.3.5(а) Договора. Срок действия гарантии [\_\_\_\_] месяцев с даты ее выдачи. В случае изменения сроков поставки Товара по любым причинам, Поставщик обязан предоставить Покупателю новую банковскую гарантию на сумму и сроком действия, которые будут дополнительно согласованы с Покупателем.

3.4 В соответствии с требованиями настоящего Договора, Поставщик обязуется предоставить Покупателю безотзывную, безусловную Банковскую Гарантию (далее – гарантия), оплачиваемую по первому требованию Покупателя и обеспечивающую надлежащее исполнение гарантийных обязательств Поставщика, в том числе предусмотренных Статьей 10 настоящего Договора. Форма гарантии и банк, предоставляющий гарантию, должны быть предварительно согласованы Сторонами. Сумма Банковской гарантии должна составлять 10% от общей стоимости Договора, определенной в Статье 3 Договора. Срок действия гарантии – не менее [\_\_\_\_] месяцев с даты ее выдачи.

При продлении Гарантийного срока Товара в соответствии с условиями ст.10 Договора, Поставщик обязан предоставить Покупателю новую Банковскую гарантию в размере и на период, дополнительно согласованные с Покупателем.

3.5 Расчеты по настоящему Договору осуществляются следующим образом:

(а) **Первый платеж:** 30% от общей стоимости Договора оплачивается Покупателем банковским переводом на счет Поставщика в течение 10 рабочих дней после подписания Сторонами настоящего Договора и предоставления Поставщиком Покупателю безотзывной, безусловной Банковской Гарантии и счета на оплату Товара.

(б) **Второй платеж:** 60% от общей стоимости Договора оплачивается Покупателем банковским переводом на счет Поставщика в течение 15 рабочих дней после поставки Покупателю всего Товара и всей технической документации на русском языке (все поставки, Товар и иные изделия должны соответствовать условиям настоящего Договора) и получения Покупателем следующих документов:

(I) Счет-фактура – 1 экземпляр (оригинал);

(II) Товарная накладная с отметкой склада Покупателя о поставке Товара – 2 экземпляра

(оригиналы);

(III) Упаковочный лист (оригинал),

(IV) Паспорт Товара установленного образца завода изготовителя (оригинал), соответствующий требованиям нормативно-технической документации РФ;

(V) Руководство по эксплуатации (оригинал);

(VI) Сертификат об утверждении типа средств измерений РФ (копию, заверенную подписью и синей печатью изготовителя) (в случае необходимости);

(с) **Третий платеж:** 10% от общей стоимости Договора оплачивается Покупателем банковским переводом на счет Поставщика в течение 15 рабочих дней после получения Покупателем следующих документов:

(I) Акта приемки товара (оборудования) в эксплуатацию, подписанного обеими Сторонами (оригинал);

(II) Банковской гарантии на исполнение гарантийных обязательств, составленной по форме, одобренной Покупателем в соответствии с п. 3.4 Договора.

В случае непредставления Поставщиком указанной банковской гарантии, Покупатель вправе удержать Третий платеж до момента предоставления указанной гарантии, либо истечения Гарантийного срока Товара, указанного в статье 10 настоящего Договора. Покупатель вправе использовать указанную сумму в счет погашения любой задолженности Поставщика, возникающей в случае неисполнения Поставщиком своих обязательств, установленных на период Гарантийного срока Товара.

В случае непредставления Поставщиком банковской гарантии на гарантийный период Покупатель вправе произвести третий платеж в размере 10% от общей стоимости Договора в течение 30 дней после истечения гарантийного срока на Товар, указанного в ст.10 настоящего Договора. При этом Покупатель вправе использовать указанную сумму в счет погашения любой выставленной Поставщику неустойки, задолженности Поставщика, возникающей в случае неисполнения Поставщиком своих обязательств, установленных на период гарантийного срока.

3.6 Действия Покупателя при подписании Акта Приемки, осуществлении каких-либо платежей, предоставлении одобрения в любой форме (письменной, устной или иной), представлении каких-либо замечаний или указаний или любые иные аналогичные действия ни коим образом не являются отказом или не освобождают Поставщика от его обязательства по выполнению Договора или не лишают Покупателя каких-либо прав, которыми он может обладать по настоящему Договору, включая, в том числе, право требовать выполнения Поставщиком всех необходимых работ за свой счет с целью обеспечения соответствия Товара требованиям настоящего Договора.

3.7 Сроки оплаты не являются существенными условиями настоящего Договора. Покупатель вправе произвести зачет в счет цены Договора суммы любой выставленной Поставщику неустойки, задолженности Поставщика перед Покупателем по настоящему Договору.

3.8 Во всех счетах, представляемых Поставщиком, должны быть указаны наименование и адрес Поставщика и Покупателя, страна происхождения Товара, дата и номер настоящего Договора, краткое описание Товара, к которому относится счет, номер позиции Покупателя (технологическая позиция), и сумма, подлежащая оплате по счету, с указанием срока поставки. Каждый счет должен представляться в двух экземплярах на русском языке.

3.9 Упаковочный лист, представляемый по настоящему Договору на каждую партию Товара (если применимо) должен включать следующую информацию: наименование и адрес Поставщика и Покупателя, страна происхождения Товара, дата и номер настоящего Договора, краткое описание Товара, вес нетто и брутто по каждой позиции, № позиции Покупателя (технологическая позиция). Упаковочный лист должен представляться в двух экземплярах на русском языке.

3.10 Все банковские и иные расходы, связанные с выдачей Банковских Гарантий, указанных в п. 3.5 Договора, и оплатой по настоящему Договору несет Поставщик.

#### **4. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

4.1 Товар будет поставляться по следующему графику и в следующий пункт доставки, разгрузка не включена:

<b>Наименование Товара</b>	<b>Описание</b>	<b>КОЛ-ВО</b>	<b>СРОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ</b>	<b>ПУНКТ ДОСТАВКИ /АДРЕСАТ</b>	<b>СРОК ПОСТАВКИ</b>
	Техническая документация		Дата, Склад Покупателя г. Москва/ Московская обл.	ОАО «Мосинжпроект», склад, адрес склада	___ недель с даты вступления Договора в силу, но не позднее _____
	Все оборудование и материалы		Дата, Склад Покупателя г. Москва/ Московская обл.	ОАО «Мосинжпроект», склад, адрес склада	___ месяцев с даты вступления Договора в силу, но не позднее _____

4.2 К указанному сроку Товар должен быть изготовлен, испытан, упакован, промаркирован и поставлен Покупателю в соответствии с условиями настоящего Договора. Сроки, предусмотренные для поставки Товара, являются существенным условием настоящего Договора.

4.3 Датой поставки считается дата штампа склада Покупателя (на имя Покупателя) на товарной накладной (ТОРГ 12) [грузовой накладной] на весь поставляемый Товар. Поставка товара осуществляется Поставщиком и за его счет до склада Покупателя (и/или Грузополучателя) в Москве или Московской области. Точный адрес поставки Товара уточняется Покупателем не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты поставки, в соответствии с отгрузочной разрядкой выдаваемой Покупателем по настоящему Договору официальным письмом (письменно или факсимильно)

4.4 Товар, поставляемый по данному Договору, не подлежит полной или частичной отгрузке до тех пор, пока Поставщик не получит от Покупателя письменного согласия на отгрузку.

4.5 Досрочная поставка может быть осуществлена Поставщиком по письменному согласованию сторон. Частичные поставки разрешены лишь в случае предварительного письменного согласования и разрешения Покупателя. В случае такого согласования Покупателем поставка не будет считаться имевшей место до поставки всего Товара .

4.6 Не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты отгрузки Товара Поставщик направляет отгрузочную разрядку, которая содержит предполагаемую дату отгрузки Товара с указанием отгрузочных реквизитов, номера Договора, наименования Товара, количества мест, а также веса нетто и брутто и габаритов отгрузочных мест.

4.7 Вместе с товаром Поставщик должен представить Покупателю следующие документы:

- (I) Счет-фактура – 1 (один) экземпляр (оригинал);
- (II) Товарная накладная с отметкой склада Покупателя о поставке Товара – 2 (два) экземпляра (оригиналы);
- (III) Упаковочный лист – 1 (один) экземпляр (оригинал);
- (IV) Паспорт Товара установленного образца завода изготовителя – 1 (один) экземпляр (оригинал);
- (V) Сертификат качества (если предусмотрен для данного вида Товара– 1 (один) экземпляр (оригинал);
- (VI) Руководство по эксплуатации, инструкции по монтажу, эксплуатации и техническому обслуживанию – 4 (четыре) экземпляра (оригиналы);
- (VII) Сертификат соответствия ГОСТ – РФ (Декларация о соответствии) – 1 (один) экземпляр (оригинал);
- (VIII) Разрешение на применение Ростехнадзора РФ – 1 (один) экземпляр (оригинал);
- (IX) иные документы (если действующее законодательство РФ предусматривает их оформление на данный вид товара).

4.8 Все документы, перечисленные в настоящей Статье 4, сопровождающие Товар и/или адресованные Покупателю, должны предоставляться на русском языке.

4.9 Товар не будет считаться полностью поставленным до предоставления всех необходимых документов, указанных в п.4.7 настоящего договора.

4.10 Все первичные учетные документы (акт приемки, счета-фактуры, счета, накладные и т.д.) должны быть составлены в строгом соответствии с требованиями законодательства РФ. Во всех первичных учетных документах НДС должен быть выделен отдельной строкой. В случае выставления Поставщиком первичных учетных документов с нарушением требований законодательства РФ, Покупатель вправе осуществить платежи по Договору после полного устранения Поставщиком

выявленных нарушений.

## **5. КАЧЕСТВО ТОВАРА - ИНСТРУКЦИЯ ПО ИНСПЕКТИРОВАНИЮ И ИСПЫТАНИЮ**

5.1 Качество Товара должно соответствовать параметрам и техническим условиям Договора, указанным в Приложении №2 «Техническое задание», и подтверждаться, ни коим образом не освобождая Поставщика от его обязательств по настоящему Договору, паспортом (сертификатом) качества изготовителя.

5.2 Покупатель или его уполномоченный представитель, консультант могут произвести инспекцию и проверку Товара, поставляемого по настоящему Договору, во время и/или после завершения изготовления и повторно, до и после упаковки. Поставщик обязан выполнить все требования и указания Покупателя при проведении такой инспекции. Требования и указания Покупателя, предусмотренные настоящей Статьей, ни коим образом не являются отказом или не освобождают Поставщика от его обязательства по обеспечению соответствия Товара требованиям настоящего Договора.

5.3 Поставщик должен не позднее чем за 30 рабочих дней до предполагаемой даты отгрузки уведомить Покупателя о том, когда и где Товар будет готов к инспектированию. Покупатель имеет право, но не обязательство, инспектировать Товар, чтобы убедиться в соответствии Товара требованиям Договора. Без ограничения права Покупателя на инспектирование в соответствии со Статьей 5.

## **6. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА**

6.1 Товар должен отгружаться в упаковке для перевозки любым видом транспорта, включая смешанный, соответствующей характеру поставляемого Товара и/или его частей. Упаковка должна быть прочной и предохранять Товар от всякого рода повреждений и коррозии при перевозке его морем, по железной дороге или смешанным транспортом, с учетом возможных перевалок в пути, а также длительного хранения. Упаковка должна быть приспособлена как к перегрузке кранами, так и к перегрузке ручным способом, на тележках и карах, в соответствии с весом и объемом отдельных мест. Перед упаковкой все механические части Товара должны быть покрыты достаточным слоем антикоррозионной смазки, обеспечивающей предохранение Товара от любых повреждений во время транспортировки и хранения.

6.2 Поставщик обязан в каждое место вложить упаковочный лист на русском языке с указанием упакованных предметов, их количества и типа (модель, заводской номер, вес брутто и нетто, № Договора). Один экземпляр упаковочного листа в водонепроницаемом конверте вкладывается в ящик вместе с Товаром и один экземпляр, запаянный в водонепроницаемый конверт, прикрепляется к наружной стенке ящика.

6.3 Маркировка наносится с трех сторон ящика (на две боковые противоположные стороны и верх ящика). Каждое место должно снабжаться маркировкой и содержать следующую информацию на русском языке:

ВЕРХ

ОСТОРОЖНО!

НЕ КАНТОВАТЬ

ОАО «МОСИНЖПРОЕКТ»

Договор №

Транс №

Место №

Вес брутто, кг

Вес нетто, кг

Габариты (Д x Ш x В), см

6.4 На любых ящиках весом 500 кг или более должен быть обозначен центр тяжести знаком «+» и буквами «ЦТ».

6.5 При наличии нескольких мест номера мест указываются и маркируются дробными числами, причем числитель будет означать порядковый номер ящика, а знаменатель - общее количество мест, идущих под одним № транса. Например: № "X " из "Y" партий.

6.6 Если под одним номером транса идет несколько партий в разные сроки, то каждую отдельную партию следует отмечать дополнительно (напр. буквами алфавита).

6.7 Поставщик несет ответственность перед Покупателем за всякого рода повреждения или ущерб, причиненный Товару или понесенный Покупателем в связи с транспортировкой Товара, включая, в том числе, любые повреждения, причиненные вследствие некачественной или ненадлежащей маркировки или упаковки Товара, либо вследствие ошибок, сделанных при адресации Товара.

## **7. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ И ИНФОРМАЦИЯ**

7.1 Поставщик обязуется предоставить Покупателю в сроки, указанные в настоящем Договоре, полный комплект качественной технической документации на русском языке (в четырех экземплярах), которая является соответствующей и достаточно детализированной, чтобы дать возможность Покупателю подготовить Товар к монтажу, пуску в эксплуатацию и эксплуатации. В состав такой документации также должны быть включены все необходимые инструкции, рекомендации и подробные сведения о передовой практике в отношении обслуживания и ремонта Товара.

## **8. ПЕРЕДАЧА / ПРИЕМКА ТОВАРА**

8.1 Окончательная проверка Товара на комплектность, качество и соответствие требованиям Договора производится Покупателем на своём складе в соответствии с Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15 июня 1965 г. №П-6 и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г. №П-7.

При обнаружении несоответствия Товара требованиям Договора Покупатель уведомит Поставщика о таком несоответствии в течение 10 рабочих дней после проведения проверки с приложением подробного описания несоответствия. Уведомление, направляемое Покупателем в соответствии с настоящим пунктом, будет являться достаточным доказательством несоответствия Товара требованиям Договора.

По письменному требованию Покупателя, Поставщик должен в срок, разумно определенный Покупателем, отремонтировать или заменить некачественный Товар или его неисправные части и/или восполнить недоставленный Товар на условиях склада Покупателя г. Москва/Московская обл., РФ, либо иным образом в соответствии с настоящим Договором. Все расходы, связанные с ремонтом, заменой или поставкой Товара по письменному требованию Покупателя в соответствии с п. 8.1 Договора (включая, в том числе, расходы, связанные с доставкой и страхованием, монтажом, демонтажом) несет Поставщик.

8.2 Одновременно с условиями указанными в п. 8.1 Договора, если Товар, поставленный Поставщиком, по мнению Покупателя в основном не соответствует требованиям Договора, Покупатель вправе забраковать Товар (или любую его часть) и потребовать от Поставщика забрать у Покупателя забракованный Товар в течение 10 дней с даты такого требования на условиях склада Покупателя г. Москва/Московская обл., РФ. Все расходы, связанные с возвращением такого Товара несет Поставщик и Поставщик возместит Покупателю все затраты, понесенные Покупателем в результате неисполнения обязательств Поставщиком. После вручения Покупателем уведомления о браковке Товара в соответствии с настоящим пунктом Поставщик обязан в течение 10 дней уплатить Покупателю все суммы, которые были ранее уплачены Поставщику по настоящему Договору, и Покупатель не будет нести никакой ответственности перед Поставщиком за какие-либо будущие платежи. Без ограничения прав Покупателя, предусмотренных настоящим пунктом,

Поставщик и Покупатель вправе заключить соглашение в отношении использования забракованного Товара на условиях, отличных от условий, изложенных в настоящем пункте

8.3 Любая проверка, одобрение, приемка, платеж или аналогичное действие или бездействие со стороны Покупателя ни коим образом не освобождают Поставщика от его обязательств по обеспечению соответствия Товара и иных изделий, поставляемым по настоящему Договору, требованиям Договора.

8.4 Переход права собственности на Товар к Покупателю происходит после приемки Товара и подписания Сторонами Акта приема-передачи товара. Риск за Товар будет нести Поставщик (включая, в том числе, риск порчи при транспортировке) до его доставки Покупателю в целости и сохранности. В случае забраковки Покупателем Товара (или какой-либо его части) в соответствии с настоящим Договором, связанный с ним риск по-прежнему будет нести Поставщик.

8.5 В течение 5 рабочих дней после письменного уведомления Покупателя о необходимости провести шеф-монтаж и шеф-наладку Поставщик приступает к шеф-монтажу и шеф-наладке поставленного товара, в месте указанном в уведомлении. После завершения работ указанных в настоящей статье Стороны подписывают двухсторонний Акт сдачи-приемки выполненных работ. В случае ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по выполнению работ Покупатель имеет право отказаться от приемки таких работ и направить Поставщику мотивированный отказ. Повторная приемка работ осуществляется в порядке предусмотренном настоящей статьёй после устранения Поставщиком недостатков в полном объеме.

## **9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ, ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ И ОТКАЗ ОТ ПРАВ УДЕРЖАНИЯ**

9.1 Поставщик обязан в любое время обеспечивать конфиденциальность любых предоставляемых Покупателем Поставщику разработок, чертежей, спецификаций, ноу-хау, данных или иной информации, которые составляют коммерческую тайну или являются конфиденциальными, и использовать их исключительно с целью поставки Товара и иных изделий в соответствии с требованиями Договора и не раскрывать их какому-либо лицу без необходимости и, в этом случае – с учетом соблюдения конфиденциальности.

9.2 Поставщик не будет использовать наименование Покупателя или какие-либо его товарные знаки в любых рекламных, маркетинговых или иных материалах без предварительного письменного согласия Покупателя.

9.3 Поставщик отказывается от любого права удержания, которое он может иметь в отношении любого Товара или любого другого имущества Покупателя, которое может находиться в его владении для целей Договора, и обязан обеспечивать отсутствие прав удержания в отношении вышеуказанного Товара со стороны субподрядчиков Поставщика и связанных с ними лиц.

9.4 Поставщик гарантирует, что он обладает правом собственности или разрешением на использование всех прав интеллектуальной собственности (включая, в том числе, все патентные права, авторские права и права промышленной собственности) в отношении Товара и что исполнение настоящего Договора Поставщиком не нарушает какие-либо права интеллектуальной собственности каких-либо третьих лиц.

9.5 Поставщик предоставляет Покупателю неисключительную лицензию с правом переуступки на применение и использование всех прав интеллектуальной собственности, которые необходимы для выгодного использования Товара для целей строительства, эксплуатации и технического обслуживания Московского метрополитена.

9.6 Поставщик гарантирует возмещение ущерба и освобождает Покупателя от ответственности в отношении любых требований, предъявляемых к Покупателю, или убытков или ущерба, понесенных Покупателем в результате нарушения или заявленного нарушения прав интеллектуальной собственности в связи с настоящим Договором.

## **10. ГАРАНТИИ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

10.1 При поставке Товара Поставщик гарантирует Покупателю и заверяет его, что:

(а) заверения и гарантии, изложенные в п. 3.3 и 3.4, являются верными и точными и будут являться

верными и точными в течение срока действия Договора;

(b) поставляемый Товар является новым и не имеет дефектов;

(c) поставляемый Товар удовлетворяет требованиям самого высокого качества и всем техническим условиям;

(d) поставляемый Товар изготовлен в полном соответствии с требованиями Технического задания, и условиями настоящего Договора;

(e) Товар успешно прошел проверку в соответствии с Договором, в том числе в отношении производительности и качества;

(f) поставляемый Товар отвечает условиям Договора и может быть смонтирован и может эксплуатироваться в соответствии с Техническим заданием;

(g) техническая документация, которая была или будет предоставлена Поставщиком по Договору, имеет или будет иметь наилучшее качество, является полной и достаточной для монтажа, эксплуатации и технического обслуживания Товара, (далее – «Гарантии»).

10.2 Если какие-либо Гарантии вступают в противоречие или применяются в отношении одного и того же предмета, применяются наиболее обременительные обязательства.

10.3 Поставщик гарантирует, что Гарантии будут являться верными и точными во всех отношениях в течение периода времени начиная с поставки Товара и заканчивая через \_\_\_\_\_ месяца после окончания ввода Товара в эксплуатацию в рамках системы и/или установки, для эксплуатации в которой он предназначен, но не более \_\_\_\_\_ месяцев с даты поставки Товара (далее – «Гарантийный Срок») на склад Покупателя.

10.4 В случае нарушения любых Гарантий в любое время в течение Гарантийного Срока, Покупатель уведомит об этом Поставщика и Поставщик обязуется по выбору Покупателя и в срок, разумно определенный Покупателем, либо устранить дефекты либо бесплатно заменить дефектный Товар, поставив незамедлительно Товар, который соответствует требованиям настоящего Договора, на условиях склада Покупателя в г.Москва/ Московская обл., РФ. Гарантийный Срок замененного или отремонтированного Товара возобновляется, начиная с даты завершения работ по замене или ремонту.

10.5 Если Поставщик не может или не желает устранить какие-либо дефекты в сроки, разумно установленные Покупателем, Покупатель может устранить такие дефекты как самостоятельно, так и с помощью любых третьих лиц. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за все затраты, понесенные Покупателем в связи с таким устранением дефектов, и обязуется возместить их Покупателю.

10.6 Независимо от права Покупателя требовать устранения дефектов или ремонта Товара либо устранять такие дефекты как самостоятельно, так и с помощью любых третьих лиц, для обеспечения выполнения всех Гарантий, если Поставщик в течение 10 дней с даты направления уведомления о нарушении Гарантии не устранит указанные в уведомлении дефекты, Покупатель вправе потребовать от Поставщика возврата Покупателю стоимости дефектной части Товара или стоимости всего Товара и Поставщик обязан выплатить такую сумму Покупателю в течение 10 дней после получения такого требования. Если Покупатель требует возврата всей стоимости Товара, то по требованию Поставщика, которое должно быть предъявлено в течение 20 дней с даты предъявления Покупателем требования об оплате, Покупатель должен вернуть Товар Поставщику на условиях склада Покупателя в г. Москва/ Московская обл., РФ. Любые затраты, понесенные Покупателем в связи с возвратом Товара несет Поставщик и подлежат уплате Покупателю в течение 10 дней после получения Поставщиком соответствующего счета от Покупателя.

## **11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И НЕУСТОЙКА**

11.1 Поставщик гарантирует возмещение ущерба и освобождает Покупателя от любой ответственности, включая ответственность за убытки, ущерб, затраты, платежи, расходы (в том числе судебные издержки на основе полного возмещения), иски, судебные разбирательства, претензии и требования, предъявляемые к Покупателю и прямо или косвенно связанные или относящиеся к любому нарушению любых обязательств Поставщика по настоящему Договору или

любому умышленному неисполнению или небрежности со стороны Поставщика или любых его должностных лиц, работников или агентов в отношении настоящего Договора, Товара или любого иного изделия, поставляемого в соответствии с настоящим Договором.

11.2 В случае нарушения Поставщиком сроков поставки Товара, предусмотренных Статьей 4, Поставщик выплачивает Покупателем неустойку в размере 0.1% от общей стоимости Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 5% от общей стоимости Договора.

11.3 Если у Поставщика, в соответствии с условиями п. 11.2, возникает обязанность выплатить Покупателю неустойку в размере 5% от общей стоимости Договора или более, Покупатель вправе расторгнуть Договор путем направления письменного уведомления и Покупатель не будет возмещать Поставщику убытки, в том числе любые затраты и расходы, понесенные Поставщиком как при исполнении Договора, либо в результате его расторжения.

11.4 В случае принятия Покупателем решения о расторжении настоящего Договора в соответствии с п. 11.3 Поставщик обязан в течение 15 дней после направления уведомления Покупателем об расторжении уплатить Покупателю все суммы, уплаченные Покупателем Поставщику на дату расторжения Договора.

11.5 Без ограничения возможностей Покупателя по возмещению такой неустойки другими способами, Покупатель вправе удержать сумму, равную сумме неустойки, подлежащую уплате Поставщиком, из любой другой суммы, подлежащей уплате Покупателем Поставщику.

11.6 Если Покупатель не удержит какие-либо суммы для выполнения обязательства Поставщика по возмещению неустойки, Поставщик обязуется уплатить сумму неустойки в течение 10 (десяти) дней с даты первого письменного требования Покупателя.

11.7 В случае нарушения Покупателем, по вине Покупателя, сроков оплаты за поставленный Товар, Покупатель оплачивает неустойку в размере 0,01% от подлежащей оплате суммы за каждый календарный день просрочки, но не более 5% от этой суммы.

## **12. АРБИТРАЖ**

12.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего Договора или в связи с ним будут, по возможности, решаться путём переговоров между Сторонами.

12.2 В случае не урегулирования Сторонами споров и разногласий посредством переговоров в течение 30 дней с момента направления одной из Сторон письменного уведомления о споре или разногласии, Сторона - заявитель вправе предъявить иск в Арбитражный суд г. Москва.

12.3 Взаимоотношения сторон регламентируются действующим законодательством РФ.

## **13. ФОРС-МАЖОР**

13.1 В случае возникновения любого из перечисленных ниже обстоятельств непреодолимой силы (Форс-мажорные Обстоятельства), срок исполнения, указанный в настоящем Договоре, должен быть продлен на количество дней, равное количеству дней задержки. Форс-мажорными Обстоятельствами по настоящему Договору являются: пожар, землетрясение, наводнения, эпидемии и военные действия постольку. Сторона, заявляющая о возникновении Форс-мажорных Обстоятельств, должна не позднее чем через 6 (шесть) дней с даты их возникновения уведомить другую сторону о возникновении Форс-мажорных Обстоятельств и затем регулярно информировать другую сторону о воздействии Форс-мажорных Обстоятельств до их прекращения. Сторона, не уведомившая другую Сторону о возникновении Форс-мажорных Обстоятельств в указанные в настоящем Договоре сроки, лишается права в дальнейшем ссылаться на действия Форс-мажорных Обстоятельств.

13.2 Если действие Форс-мажорных Обстоятельств продолжается в течение более 10 дней подряд, то Покупатель вправе незамедлительно расторгнуть настоящий Договор путем направления уведомления Поставщику и Стороны в дальнейшем не будут иметь каких-либо обязательств друг перед другом, за исключением обязательств и прав, возникших до даты расторжения.

13.3 После расторжения Договора Покупателем в соответствии с п. 13.2 Поставщик обязуется возместить Покупателю все платежи, произведенные Поставщику до даты расторжения,

непокрытые поставкой Товара, в течение 10 дней с даты направления Покупателем уведомления о расторжении Договора.

13.4 Достаточным доказательством возникновения Форс-мажорных Обстоятельств является документ соответствующего компетентного уполномоченного органа Российской Федерации, подтверждающий Форс-мажорные Обстоятельства.

#### **14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

14.1 Настоящий Договор содержит полную договоренность между Сторонами в отношении предусмотренных им сделок.

14.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют обязательную силу для Сторон, только если они оформлены в письменном виде, прямо предусматривают изменение настоящего Договора и подписаны уполномоченным представителем каждой Стороны.

14.3 Права каждой Стороны по настоящему Договору являются взаимодополняющими и не исключают ее прав и средств правовой защиты, предусмотренных законодательством, и могут быть отменены только посредством письменного отказа с указанием соответствующего права. Задержка в осуществлении или неосуществление любого права не является отказом от этого права.

14.4 Поставщик не вправе уступать или передавать свои права или обязательства (либо их часть) по настоящему Договору какому-либо третьему лицу без предварительного письменного согласия Покупателя. Покупатель вправе, без согласия Поставщика, либо уступать, либо передавать свои права или обязательства (или их часть) любым третьим лицам. В случае уступки Покупателем каких-либо своих прав по настоящему Договору, Покупатель должен направить уведомление о такой уступке Поставщику в течение 30 дней после такой уступки.

14.5 Вся корреспонденция по настоящему Договору или в связи с ним ведется на русском языке. Корреспонденция осуществляется посредством факсимильной связи (с подтверждением о получении принимающим аппаратом) или почтовым отправлением (с уведомлением) по адресу Покупателя или Поставщика (в соответствующих случаях) в соответствии со статьей 16 Договора.

14.6 Настоящий Договор с соответствующими приложениями составлен на русском языке и подписан в 2 (двух) оригинальных экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, 1 (один) оригинал для Поставщика, 1 (один) оригинал для Покупателя.

14.7 Риск и ответственность за ошибки и несоответствия во всей документации, включенной в состав настоящего Договора, несет Поставщик. Поставщик настоящим отказывается от какого-либо права требования, которое может возникнуть у него в отношении Покупателя в связи с включением такой информации в состав настоящего Договора, и гарантирует возмещение Покупателю любых убытков, ущерба и требований, которые могут возникнуть или которые могут быть понесены Покупателем в результате какой-либо небрежности, ошибки или несоответствия.

14.8 Местом подписания настоящего Договора является г. Москва, РФ.

14.9 Поставщик обязан предоставить по требованию Покупателя техническое содействие на площадке, когда это необходимо Покупателю. Конкретная стоимость и условия данного технического содействия будут согласованы Сторонами и оформлены дополнительным соглашением к настоящему Договору.

14.10 Стороны подтверждают, что не применяют упрощенную систему налогообложения. В случае перехода одной из Сторон к упрощенной системе налогообложения, последняя должна известить об этом другую Сторону в течение 5 дней с момента перехода. Поставщик также подтверждает, что применительно к настоящему Договору (Дополнительным Соглашениям к Договору), не использует освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика по НДС и Работы (Услуги), выполняемые (оказываемые) Поставщиком в рамках настоящего Договора (Дополнительных Соглашениях к Договору), не относятся к операциям, не подлежащим налогообложению НДС.

14.11 Поставщик обязан оказывать содействие Покупателю в возмещении НДС из бюджета, включая, но не ограничиваясь, нижеследующим:

- незамедлительно отвечать на запросы (требования, поручения) налоговых органов (в том числе полученные по факсу или электронной почте) в части деятельности, связанной с Покупателем. Под незамедлительным ответом понимается представление в налоговые органы требуемой документации (информации) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса (требования, поручения) от налоговых органов;

- незамедлительно представлять в налоговые органы требуемые пояснения в части деятельности, связанной с Покупателем;
- выслать в адрес Покупателя по факсу копию сопроводительного письма с описью, подтверждающего представление в налоговый орган документов (информации, пояснений) в части деятельности, связанной с Покупателем;
- обеспечить выполнение условий по вышеперечисленным пунктам третьими лицами, привлеченными Поставщиком.

В случае невыполнения Поставщиком вышеперечисленных условий, Покупатель вправе осуществить оплату за поставленный Товар по Договору после полного выполнения Поставщиком вышеперечисленных условий настоящей статьи Договора.

14.12 Поставщик несет ответственность по выставяемым в адрес Покупателя счетам-фактурам (предъявляемый Покупателю НДС) и, если по каким-либо причинам Покупателю отказано в возмещении НДС из бюджета по выставленным Поставщиком счетам-фактурам, Поставщик возмещает Покупателю указанную сумму НДС.

14.13 Поставщик вправе передать на субподрядной основе право на выполнение любой части работ (но не всех или в основном не всех работ) по настоящему Договору третьим лицам, обладающим техническими знаниями и опытом для выполнения таких работ, при условии, что такая передача на субподряд ни коим образом не приведет к уменьшению или устранению ответственности Поставщика за исполнение Договора в соответствии с его условиями. Поставщик предоставит Покупателю копии таких договоров субподряда без указания стоимости в течение 10 дней после заключения Поставщиком таких договоров субподряда.

## **15. ЗАВЕРШЕНИЕ СРОКА ДЕЙСТВИЯ И НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

15.1 Если одна из Сторон не исполняет какие-либо свои существенные обязательства по настоящему Договору, другая Сторона вправе направить нарушающей Стороне письменное уведомление с требованием об устранении существенного неисполнения в течение 10 дней. Если неисполнение не будет устранено в течение указанного срока или такое устранение не осуществляется надлежащим образом, не нарушающая Сторона вправе направить дополнительное уведомление нарушающей Стороне с указанием, что в случае не устранения неисполнения в течение дополнительного десятидневного срока настоящий Договор автоматически расторгается. В случае не устранения такого неисполнения в течение повторного десятидневного срока и при отсутствии предоставления какого-либо продления срока или письменного отказа не нарушающей Стороной, настоящий Договор будет считаться расторгнутым по окончании повторного десятидневного срока.

15.2 Если Поставщик или какое-либо его имущество являются предметом какой-либо формы банкротства, ликвидации, роспуска, внешнего управления, производства по делу о несостоятельности, Поставщик будет считаться нарушившим существенное обязательство по настоящему Договору для целей п. 15.1 и, невзирая на п. 15.1, Покупатель вправе незамедлительно расторгнуть настоящий Договор путем направления письменного уведомления Поставщику без необходимости предоставления Поставщику какого-либо срока для устранения нарушения.

15.3 Права сторон на расторжение, предусмотренные п. 15.1, и права Покупателя, предусмотренные п. 15.2, дополняют права на расторжение или отмену Договора, прямо предусмотренные другими положениями настоящего Договора.

15.4 В случае расторжения настоящего Договора Покупателем в результате неисполнения Поставщиком своих обязательств, Поставщик обязан возместить Покупателю все издержки, убытки и расходы, связанные с таким расторжением, включая сумму любого ущерба, убытков и расходов, понесенных в результате поиска Покупателем и привлечения нового поставщика необходимых материалов. Покупатель сохраняет за собой право на оплату любой неустойки, и вправе потребовать выполнения Гарантии Авансового Платежа и Гарантии Выполнения Гарантийных Обязательств для компенсации убытков, затрат и расходов, на которую он имеет право в соответствии с настоящим пунктом.

15.5 Покупатель вправе, путем направления письменного уведомления Поставщику, расторгнуть настоящий Договор или любую его часть полностью по своему усмотрению, невзирая на возможное отсутствие нарушения Договора со стороны Поставщика. В случае расторжения Договора Покупателем при таких условиях Поставщик представит Покупателю счет вместе с документами, предусмотренными статьей 15.6 Договора, для обоснования следующих сумм затрат, если они были

понесены Поставщиком:

(а) пропорциональную сумму цены Договора за вычетом авансовых платежей – за работы, выполненные Поставщиком до даты расторжения и документально подтвержденные при условии, что (I) Поставщик не сможет использовать результаты этих работ для других клиентов в будущем; и (II) право на результаты этих работ принадлежит Покупателю и они предоставляются Покупателю Поставщиком; и

(b) затраты, непосредственно связанные с расторжением Поставщиком каких-либо договоров субподряда, которые он заключил для выполнения работ по Договору.

Покупатель обязан уплатить Поставщику указанную в счете сумму в течение 30 дней после получения счета-фактуры. При таких условиях расторжения Договора по инициативе Покупателя в соответствии с настоящим пунктом Поставщик имеет право только на получение сумм, указанных в пунктах (а) и (b) выше.

15.6 В течение 15 дней после расторжения настоящего Договора по любым основаниям и любой Стороной, Поставщик должен предоставить Покупателю или третьему лицу, назначенному Покупателем, все документы, относящиеся к Товару, включая все данные, книги, инструкции, чертежи, информацию и иную документацию, подготовленную для настоящего Договора и в соответствии с ним, в том состоянии (в том числе в виде проектов), в котором они находятся на момент расторжения Договора.

15.7 После расторжения настоящего Договора по любым основаниям любой стороной и по письменному требованию Покупателя, Поставщик должен совершить все действия, необходимые для передачи Покупателю всех прав Поставщика по любым договорам субподряда, заключенным им для целей исполнения Договора.

15.8 Любая ответственность, возникшая до даты расторжения, и все гарантии возмещения, предоставленные Поставщиком по настоящему Договору, остаются в силе и действии после расторжения настоящего Договора.

15.9 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком условий Договора, Поставщик обязан по первому требованию Покупателя вернуть в течение 10 календарных дней полученный им аванс Покупателю.

15.10 Срок действия настоящего Договора устанавливается с даты подписания до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

## **16. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА:**

### **16.1 ПОКУПАТЕЛЬ**

ОАО «МОСИНЖПРОЕКТ»

101990, РФ Г. Москва, Сверчков переулок, д.4/1

ИНН 7701885820, КПП 770101001

Банк Покупателя:

Р/С №

К/С №

БИК

### **16.2 ПОСТАВЩИК**

ИНН, КПП

Банк Поставщика:

Р/С №

К/С №

БИК

**17. ПРИЛОЖЕНИЯ**

Перечисленные ниже документы включены в настоящий Договор в качестве приложений.

- Приложение № 1 – Техническое задание;

Если в настоящем Договоре не указано иное, постольку, поскольку любое положение, изложенное в Приложениях, противоречит условиям Договора (изложенным в Статьях 1-18 Договора), условия Договора будут иметь преимущественную силу за исключением случаев, когда положения Приложения являются более обременительными, и в этом случае положения Приложения будут иметь преимущественную силу.

**18. ПОДПИСИ СТОРОН**

**Настоящий Договор подписан от имени**

**ОАО «МОСИНЖПРОЕКТ»:**

**Настоящий Договор подписан от имени**

**[ ]**

ОТ ПОКУПАТЕЛЯ

ОТ ПОСТАВЩИКА



## Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость

Номер критерия	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Значимость критериев оценки заявок на участие в конкурсе (максимально возможное)
1.	Цена договора	80%
2.	Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	20%
100%		

## Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (далее – Порядок)

1. Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупочной процедуры, признанными участниками конкурса. Оценка и сопоставление таких заявок осуществляется в срок, не превышающий 10 (десять) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, если иной срок не указан в Закупочной (конкурсной) документации.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

3. В случае если в извещении о проведении конкурса содержится указание на преференции для определенных групп участников закупочной процедуры, при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе Закупочная комиссия должна учитывать такие преференции в пользу заявок на участие в конкурсе таких участников закупочной процедуры.

4. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, Закупочная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям (подкритериям) указанным в конкурсной документации.

5. Критерии (подкритерии) указаны в приложении № 4 «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость» к Закупочной (конкурсной) документации.

6. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется с использованием рейтингового метода, учитывая следующее:

6.1. присвоение рейтинговых мест осуществляется по каждому критерию отдельно по мере убывания выгоды предложений;

6.2. первое рейтинговое место присваивается лучшему показателю по критерию, последнее – худшему. Максимальное количество рейтинговых мест равно количеству оцениваемых заявок на участие в конкурсе (лоте). В случае равенства показателей по критерию заявкам на участие в конкурсе (лоте) присваиваются одинаковые рейтинговые места, при этом количество рейтинговых мест соответственно уменьшается;

6.3. присвоение рейтинговых мест по критерию, в случае использования в конкурсной документации подкритериев, осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. присвоение рейтинговых мест по каждому подкритерию отдельно осуществляется в соответствии с пунктами 6.1 и 6.2 настоящего Порядка.

6.3.2. рейтинговое место по критерию рассчитывается путем сложения рейтинговых мест по подкритериям.

6.3.3. в случае использования одного подкритерия, то рейтинговое место по критерию равно рейтинговому месту по подкритерию.

6.4. В случае отсутствия документального подтверждения предложения участника при использовании в конкурсной документации критерия «квалификация участника конкурса» и его подкритериев, то предложению участника по данному критерию и его подкритериев присваивается последнее рейтинговое место.

6.5. итоговое рейтинговое значение участника конкурса рассчитывается после суммирования рейтинговых мест, набранных таким участником по каждому из критериев с учетом их значимости, по следующей формуле:

$$Q = A * B + C * D,$$

где:  $C * D = C_1 * D_1 + C_2 * D_2 + \dots + C_n * D_n$ ,

при этом:  $A + C_1 + C_2 + \dots + C_n = 100 \%$ ,

где:

Q – итоговое рейтинговое значение участника конкурса;

A – значимость ценового критерия «Цена договора, цена единицы продукции»;

B – рейтинговое место участника конкурса по ценовому критерию;

$C_1, \dots, C_n$  – значимость каждого неценового критерия установленного конкурсной документацией.

$D_1, \dots, D_n$  – рейтинговое место участника конкурса по неценовым критериям;

n – количество неценовых критериев.

7. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Закупочной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере увеличения итогового рейтингового значения присваивается порядковый номер. Первый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, набравшей по результатам оценки минимальное итоговое рейтинговое значение. Такая заявка считается содержащей лучшие условия исполнения договора. Оценка и присвоение порядковых номеров осуществляется по каждому лоту отдельно. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

8. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора и такие заявки получили одинаковые итоговые рейтинговые значения меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия. В случае, если одинаковые итоговые рейтинговые значения присвоены заявкам, претендующим на присвоение первого номера, Заказчик вправе для определения Победителя конкурса провести процедуру переторжки.

9. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе оформляется протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами Закупочной комиссии в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол заседания Закупочной комиссии размещается Заказчиком или специализированной организацией на официальном сайте, официальном сайте Заказчика в течение дня, следующего за днем подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

10. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

11. В случае проведения переторжки оценка и сопоставление заявок участников конкурса являются предварительными.

Наименование участника \_\_\_\_\_

Приложение №6

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА**

<b>Наименование договора (заполняется в соответствии с проектом договора)</b>	<b>Начальная (максимальная) цена Договора (заполняется в соответствии с настоящей закупочной документацией)</b>	<b>Предложение участника (указать значение цифрами и прописью, с учетом НДС)</b>
	7 660 000,00 рублей (семь миллионов шестьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 коп. с учетом НДС.	

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО ИНЫМ КРИТЕРИЯМ ОЦЕНКИ**

<b>Наименование критерия (заполняется в соответствии с настоящей документацией)</b>	<b>Требования закупочной документации</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Предложение участников</b>
	Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг до 15.10.2012 г.		

Участник закупочной процедуры  
/уполномоченный представитель

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

М.П.

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

Наименование участника \_\_\_\_\_

Приложение №7

На бланке организации

Дата, исх. номер

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ, КОЛИЧЕСТВЕННЫХ И КАЧЕСТВЕННЫХ  
ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРА, ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ  
(ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
подписавшего)

Примечание: нумерация, количество и наименование пунктов в Техническом предложении участника должно соответствовать нумерации, количеству и наименованию пунктов, приведенных в Техническом задании (Приложение №1 к конкурсной документации).

## ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

### Форма заявки на участие в конкурсе и требования к ее оформлению

1. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном виде, не позволяющем просматривать содержимое заявки до вскрытия в установленном порядке.

2. Участник закупочной процедуры готовит заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями настоящей инструкции. Закупочной документацией и иными документами.

3. В случае если участник закупочной процедуры планирует принять участие в конкурсе по нескольким или всем лотам, он должен подготовить заявку на участие в конкурсе на каждый такой лот отдельно.

4. Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований.

5. Все листы заявки (тома заявки) на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупочной процедуры (для юридических лиц) и подписаны участником закупочной процедуры или лицом, уполномоченным таким участником закупочной процедуры. При этом ненадлежащее исполнение участником закупочной процедуры требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе. Ненадлежащее исполнение участником закупочной процедуры требований о прошивке листов тома заявки на участие в конкурсе и предоставлении документов в составе заявки на участие в конкурсе является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе такого участника.

6. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица.

7. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

8. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложения к ней, должны лежать в порядке, указанном в описи.

Наряду с документами и сведениями, предусмотренными в п.4 конкурсной документации в составе заявки на участие в конкурсе должны быть следующие заполненные формы:

1. Форма Заявки на участие в конкурсе (Приложение №2).
2. Предложение о цене договора и иным критериям оценки (Приложение № 6).
3. Предложение о функциональных, количественных и качественных характеристиках (потребительских свойствах) товара, выполнения работ, оказания услуг (Приложение №7).
4. Анкета Участника (Приложение №11).
5. Форма описи (Приложение №12).

9. Все документы заявки на участие в конкурсе и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

10. Все документы, представляемые в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

11. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

12. Кроме оригинала заявки на участие в конкурсе и приложенных к ней документов, участник закупочной процедуры одновременно представляет конверт с указанной заявкой и документами в **одной электронной копии** (на компакт-дисках или USB-носителях). Оригинал, копии заявки на участие в конкурсе, включая все приложения к ним, должны быть идентичны. Носители электронных копий Заявки на участие в **Конкурсе** обозначаются словами **«Электронная копия Заявки на участие в Конкурсе № \_\_\_\_\_ (наименование), Участник (наименование)»**. В электронной копии Заявки на участие в **Конкурсе** все приложения и документы должны **быть отсканированы в отдельные файлы и размещены в отдельных папках**. В обязательном порядке на копиях нотариально заверенных документов, должны быть **отсканированы** **отметки нотариуса**, заверившего эти документы.

13. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном виде (конверте). На таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка, наименование и номер лота следующим образом: Заявка на участие в открытом конкурсе \_\_\_\_\_ (наименование конкурса). Лот № \_\_ \_\_\_\_\_ (наименование лота)». Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований настоящего пункта, Заказчик не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

14. Участник закупки вправе подготовить и подать альтернативные предложения в составе заявки на участие в конкурсе помимо основного предложения. При этом альтернативные предложения принимаются только при наличии основного предложения. Основным должно быть предложение, в наибольшей степени удовлетворяющее требованиям и условиям, указанным в Закупочной документации. Если подается одно предложение с допустимыми Конкурсной документацией альтернативными параметрами, такое предложение считается основным.

Альтернативные предложения подаются соответствии с п.5.1. настоящей закупочной документации и по форме Приложения №6 настоящей закупочной документации

### **Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником закупочной процедуры, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, которыми обмениваются участники закупочной процедуры, Заказчик и специализированная организация, должны быть написаны на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе расценивается Закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

2. Входящие в заявку на участие в конкурсе документы, оригиналы которых выданы участнику закупочной процедуры третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

3. На входящих в заявку на участие в конкурсе документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и в надлежащем случае подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

4. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, расценивается Закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

### **Валюта заявки на участие в конкурсе**

Все суммы денежных средств в заявке на участие в конкурсе и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях, за исключением случаев, когда к заявке на участие в конкурсе могут быть приложены документы, оригиналы которых выданы участнику закупочной процедуры третьими лицами, в которых суммы денежных средств могут быть выражены в других валютах, или в иностранной валюте. Выражение денежных сумм в других, нежели российские рубли, валютах, за исключением случая, предусмотренного в настоящем пункте, расценивается Закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

### **Требования к перечню обязательных документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе указаны в п.4 конкурсной документации. В случае ненадлежащего исполнения вышеуказанных требований, участник закупки не допускается Закупочной комиссией к участию в конкурсе.

### **Требования к предложениям о цене договора**

1. Цена договора, предлагаемая участником закупочной процедуры, не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в Закупочной документации.

2. В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в конкурсе и предлагаемая участником закупочной процедуры, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), соответствующий участник закупочной процедуры не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.

3. Цена договора должна включать все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **Подтверждение полномочий представителя участника закупочной процедуры**

1. Если уполномоченным представителем участника закупочной процедуры являются руководитель юридического лица, имеющий право в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать без доверенности, полномочия лица на осуществление действий от имени участника при проведении настоящего конкурса подтверждаются следующими документами:

- для руководителя юридического лица – надлежащим образом заверенные копии решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупочной процедуры без доверенности;

- для иного физического лица – доверенность на осуществление действий от имени участника закупочной процедуры, заверенная печатью участника закупочной процедуры и подписанная руководителем участника закупочной процедуры (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупочной процедуры, - также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

2. Если уполномоченным представителем участника закупочной процедуры является руководитель обособленного структурного подразделения – филиала или представительства, полномочия такого лица подтверждаются в следующем порядке:

- все документы и формы заполняются от имени юридического лица, а не филиала (представительства);

- заявку на участие в конкурсе может подписывать: руководитель юридического лица, либо лицо, действующее на основании доверенности, подписанной руководителем юридического лица.

3. Полномочия руководителя юридического лица считаются подтвержденными в случае, если сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе, полностью совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица. Полномочия руководителя юридического лица не считаются подтвержденными в следующих случаях: сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе, полностью или частично не совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица; не представлен какой-либо из вышеуказанных документов.

## ФОРМА ЗАПРОСА НА РАЗЪЯСНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

На фирменном бланке организации

Указать полное наименование, почтовый адрес, адрес места нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны/факсы, адрес электронной почты, контактные лица организации, предоставившей запрос.

В ОАО «Мосинжпроект»

№ \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2012 г.

Запрос на разъяснение

Конкурсной документации

№ Конкурса \_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

Прошу Вас разъяснить следующие положения Конкурсной документации:

№ п/п	Раздел Конкурсной документации	Ссылка на пункт Конкурсной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес, телефон/факс и E-mail организации, направившей запрос)

С уважением,

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

**Обоснование  
начальной (максимальной) цены Договора**

- Объект:** «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе».
- Предмет закупки:** «Источники бесперебойного питания» (далее – оборудование).
- Ориентировочная стоимость:** 1. В соответствии с Планом закупок товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект» (Приложение №1 к приказу Генерального директора ОАО «Мосинжпроект» №93 от 29.03.2012) ориентировочная стоимость оборудования составляет 7 990 000,00 рублей без НДС.
- Средняя рыночная стоимость:** 1. Согласно проведенному мониторингу рыночных цен, минимальная стоимость оборудования составляет 7 660 000,00 рублей с НДС (Коммерческое предложение №1);  
2. Согласно проведенному мониторингу рыночных цен, максимальная стоимость оборудования составляет 7 660 000,00рублей с НДС (Коммерческое предложение №2);  
3. Максимальная рыночная стоимость и минимальная рыночная стоимость лифтов, согласно пунктам 4.1, 4.2, не превышают ориентировочную стоимость (пункт 3.1);  
4. Итого, согласно произведенному расчету,  
$$\frac{(7\ 660\ 000,00 + 7\ 660\ 000,00)}{2} = 7\ 660\ 000,00$$
, средняя рыночная стоимость оборудования составляет: 7 660 000,00 рублей с НДС.
- Начальная (максимальная) цена:** 1. Необходимо считать начальной (максимальной) ценой оборудования среднюю рыночную стоимость, в размере 7 660 000,00 рублей с НДС (семь миллионов шестьсот шестьдесят тысяч рублей).

## Анкета Участника

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Сведения об Участнике</b>
1.	Полное наименование Участника	
2.	Дата, место и орган регистрации	
3.	Юридический адрес	
4.	Почтовые адреса	
5.	Фактический адрес	
6.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
7.	Факс Участника(с указанием кода города)	
8.	Адреса электронной почты, web-сайта Участника	
9.	Ф.И.О. ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	

\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)



**ПРОТОКОЛ № 61-0612-ОК-1**

**вскрытия конвертов на участие в конкурсе**

20 июля 2012 года

1. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе проведена с 11 час.00 мин. по 11 час. 30 мин. 20.07.2012 г. по адресу: 101990, г. Москва, Девяткин пер., д. 2, Цокольный этаж.

2. Наименование и способ закупки:

Поставка источников бесперебойного питания по объекту «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе».

Способ размещения заказа – открытый конкурс.

3. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника процедуры закупки, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается:

**ЛОТ №1** Поставка источников бесперебойного питания по объекту «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе».

№ регистр. заявки	Наименование участника процедуры закупки (ИНН), ФИО	Местонахождение (почтовый адрес)	Наличие сведений и документов, предусмотренных Закупочной документацией
296	ООО «Радиус Групп» ИНН 7734204770	101000, г. Москва, Колпачный пер., д. 6, стр. 2	В составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют документы, предусмотренные пп. 4.2.3.5., 18.7.1. Закупочной (конкурсной) документации.
312	ООО «ИНВЕНТ –Электро» ИНН 1624010428	Республика Татарстан, 422624, Лашиевский р-он, с. Столбище, ул. Лесхозовская, д. 32	В составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют документы, предусмотренные п. 18.7.1. Закупочной (конкурсной) документации.
313	ЗАО «Лаборатория новых информационных технологий «ЛАНИТ» ИНН 7727004113	105066, г. Москва, ул. Добросолободская, д. 5, стр. 1	В составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют документы, предусмотренные п. 18.7.1. Закупочной (конкурсной) документации.
314	ЗАО «Балтийская энергетическая компания» ИНН 7804093216	195220, г. Санкт-Петербург, ул. Гжатская, 21, лит. А	В составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют документы, предусмотренные п. 18.7.1. Закупочной (конкурсной) документации.

К сроку окончания подачи заявок было предоставлено заявок – 4 (четыре) шт.

4. Условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

**ЛОТ №1** Поставка источников бесперебойного питания по объекту «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе».

№ регистр. заявки	Наименование участника процедуры закупки, ФИО	Условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе	
		Предложение по критериям оценок заявок на участие в конкурсе	
		Цена договора	Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг
296	ООО «Радиус Групп» ИНН 7734204770	7 311 770,00	16 недель с момента заключения договора
312	ООО «ИНВЕНТ –Электро» ИНН 1624010428	6 500 000,00	До 15.10.2012 г.
313	ЗАО «Лаборатория новых информационных технологий «ЛАНИТ» ИНН 7727004113	6 523 588,18	Не представлено
314	ЗАО «Балтийская энергетическая компания» ИНН 7804093216	6 600 000,00	До 10.10.2012

5. Информация о прошивке заявок на участие в конкурсе.

№ регистр. заявки	Наименование участника процедуры закупки, ФИО	Прошита/не прошита
296	ООО «Радиус Групп» ИНН 7734204770	Прошита
312	ООО «ИНВЕНТ –Электро» ИНН 1624010428	Не прошита
313	ЗАО «Лаборатория новых информационных технологий «ЛАНИТ» ИНН 7727004113	Прошита
314	ЗАО «Балтийская энергетическая компания» ИНН 7804093216	Прошита

**ПРОТОКОЛ № 61-0612-ОК-1****рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

20 июля 2012 года

1. Процедура рассмотрения заявок на участие в конкурсе проведена с 11 час.30 мин. по 12 час. 00 мин. 20.07.2012 г. по адресу: 101990, г. Москва, Девяткин пер., д. 2, Цокольный этаж.

2. Наименование и способ размещения заказа:

Поставка источников бесперебойного питания по объекту «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе». Способ размещения заказа – открытый конкурс.

3. Сведения об участниках процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе:

**ЛОТ №1** Поставка источников бесперебойного питания по объекту «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе».

<b>№ регистр . заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки (ИНН), ФИО</b>	<b>Местонахождение (почтовый адрес)</b>
296	ООО «Радиус Групп» ИНН 7734204770	101000, г. Москва, Колпачный пер., д. 6, стр. 2
312	ООО «ИНВЕНТ –Электро» ИНН 1624010428	Республика Татарстан, 422624, Лашиевский р-он, с. Столбище, ул. Лесхозовская, д. 32
313	ЗАО «Лаборатория новых информационных технологий «ЛАНИТ» ИНН 7727004113	105066, г. Москва, ул. Добросолободская, д. 5, стр. 1
314	ЗАО «Балтийская энергетическая компания» ИНН 7804093216	195220, г. Санкт-Петербург, ул. Гжатская, 21, лит. А

К сроку окончания подачи заявок было предоставлено заявок - 4 (четыре) шт.

4. Сведения о решении о допуске участников процедуры закупки к участию в конкурсе и о признании их участниками конкурса или об отказе в допуске участников процедуры закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием статей Положения о закупках, которым не соответствует участник процедуры закупки, положений Закупочной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе участников процедуры закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям Закупочной документации:

**ЛОТ №1** Поставка источников бесперебойного питания по объекту «Митинско-Строгинская линия Московского метрополитена на участке от станции Митино до станции Пятницкое шоссе».

<b>№ регистр . заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки</b>	<b>Решение комиссии</b>	<b>Причина отказа</b>
296	ООО «Радиус Групп» ИНН	Отклонить	1. В соответствии с п. 1. ч.5. ст. 22 Положения о закупках . В нарушение п.3.4. ч.3. ст. 20 Положения о закупках и

	<b>7734204770</b>		<p>п. 4.2.3.5. Закупочной (конкурсной) документации в составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют документы подтверждающие соответствие привлекаемых исполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), предприятий-изготовителей требованиям, установленным в п.18 закупочной документации или Справка о том, что исполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5% объема поставок, работ, услуг участником привлекаться не будут;</p> <p>2. В соответствии с п. «г». ч.5 ст. 22 Положения о закупках. В нарушение п.2 ч.3.3. ст. 20 Положения о закупках и пп.4.2.3.4; 18.7.1. Закупочной (конкурсной) документации в составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют документы подтверждающие (копия договора и акта приема-передачи) наличие не менее одного положительного опыта поставок оборудования аналогичного предмету конкурса.</p>
<b>312</b>	<p><b>ООО</b>  <b>«ИНВЕНТ –</b>  <b>Электро» ИНН</b>  <b>1624010428</b></p>	Отклонить	<p>1. В соответствии с п. «г». ч.5 ст. 22 Положения о закупках. В нарушение п.2 ч.3.3. ст. 20 Положения о закупках и пп.4.2.3.4; 18.7.1. Закупочной (конкурсной) документации в составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют документы подтверждающие (копия договора и акта приема-передачи) наличие не менее одного положительного опыта поставок оборудования аналогичного предмету конкурса;</p> <p>2. На основании п. 4 ч. 5 ст. 22 Положения о закупках. В нарушение п. 5 Приложения №8 к Закупочной документации и п.4.4. Закупочной документации - заявка на участие в конкурсе – не прошита</p>
<b>313</b>	<p><b>ЗАО</b>  <b>«Лаборатория</b>  <b>новых</b>  <b>информационн</b>  <b>ых технологий</b>  <b>«ЛАНИТ»</b>  <b>ИНН</b>  <b>7727004113</b></p>	Отклонить	<p>В соответствии с п. «г». ч.5 ст. 22 Положения о закупках. В нарушение п.2 ч.3.3. ст. 20 Положения о закупках и пп.4.2.3.4; 18.7.1. Закупочной (конкурсной) документации в составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют документы подтверждающие (копия договора и акта приема-передачи) наличие не менее одного положительного опыта поставок оборудования аналогичного предмету конкурса.</p>

314	<p style="text-align: center;"><b>ЗАО</b>  <b>«Балтийская</b>  <b>энергетическая</b>  <b>компания»</b>  <b>ИНН</b>  <b>7804093216</b></p>	Отклонить	<p>В соответствии с п. «г». ч.5 ст. 22 Положения о закупках. В нарушение п.2 ч.3.3. ст. 20 Положения о закупках и пп.4.2.3.4; 18.7.1. Закупочной (конкурсной) документации в составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют документы подтверждающие (копия договора и акта приема-передачи) наличие не менее одного положительного опыта поставок оборудования аналогичного предмету конкурса.</p>
-----	---	-----------	---

5. Итоги процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе:  
Конкурс признан несостоявшимся